

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) มีชื่อเป็นภาษาอังกฤษว่า SEAFCO Public Company Limited จดทะเบียนก่อตั้งเป็นบริษัทจำกัดเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2517 และจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547 บริษัทมีประสบการณ์มายาวนานในวงการธุรกิจการทำเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่ในประเทศและต่างประเทศ โดยมีประสบการณ์มากกว่า 43 ปี จนเป็นที่รู้จักและยอมรับโดยทั่วไปของผู้ออกแบบ บริษัทวิศวกรที่ปรึกษาและเจ้าของโครงการต่าง ๆ

แหล่งรายได้ของบริษัทในปี 2561 ซึ่งมีรายได้รวม 2,765.20 ล้านบาท มาจากภาครัฐร้อยละ 45 และภาคเอกชนร้อยละ 49 และจากต่างประเทศร้อยละ 6 ทั้งนี้ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีลูกค้าอยู่ 2 บริษัท ที่มีสัดส่วนเกินร้อยละ 25 ของรายได้รวมของบริษัท ซึ่งบริษัทรับงานจากการเข้าประมูลโดยกระทำธุรกรรมปกติ

เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนเพื่อรองรับการจ่ายปันผล จากทุนจดทะเบียน 611,330,016 หุ้น เป็น 672,463,018 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 336,231,509 บาท

1.1 นโยบายในการดำเนินงานของบริษัทในภาพรวม

วิสัยทัศน์	เป็นบริษัทรับเหมาก่อสร้างชั้นนำแห่งอาเซียน (TO BE THE REPUTABLE LEADER IN CONSTRUCTION INDUSTRY OF ASEAN)
ภารกิจ	บริการลูกค้าด้วยคุณภาพและความชำนาญ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (TO PROVIDE CLIENTS WITH QUALITY SERVICES BY COMPETENT MANAGEMENT SAFETY AND ENVIRONMENT)
กลยุทธ์	เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนและมั่นคง 1. รับงานบริการเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน รวมทั้งงานก่อสร้างโครงสร้างต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศโดยมีผลตอบแทนทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม 2. เป็นพันธมิตรกับผู้ประกอบการธุรกิจสังหาริมทรัพย์และผู้รับเหมาก่อสร้างรายใหญ่ 3. บริหารงานโครงการโดยยึดหลักการบริหารต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงสถานะสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ส่งมอบงานตรงตามเวลาและคุณภาพงานได้มาตรฐาน 4. หาดตลาดใหม่เพิ่มเติมในประชาคมอาเซียน 5. พัฒนาเทคโนโลยี และองค์ความรู้ให้ทันสมัยและแข่งขันได้อย่างเสมอ โดยไม่เน้นการแข่งขันด้านราคา 6. พัฒนาศักยภาพในด้านทรัพยากรมนุษย์ และโครงสร้างการบริหารจัดการขององค์กรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน 7. เตรียมความพร้อมของเครื่องจักร เพื่อให้สามารถรับงานได้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ

8. พัฒนาระบบคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในการบริหาร เพื่อให้มีการรายงานข้อมูลต่างๆ ให้รวดเร็วและทันการ

เป้าหมายขององค์กร

บริษัทฯ มีเป้าหมายทำรายได้รวมให้ได้ 4,000 ล้านบาทภายในปี 2566 เพื่อให้บรรลุเป้าหมายนี้ บริษัทฯ พัฒนาขบวนการทำงานให้รวดเร็วยิ่งขึ้น รวมทั้งพัฒนาพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการทำงานดียิ่งขึ้น รวมทั้งคิดค้นพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ ขึ้นมาใช้ในการทำงาน รวมทั้งการขยายงานไปต่างประเทศ ซึ่งปัจจุบันได้ไปตั้งบริษัทที่ประเทศเมียนมาร์ และประเทศเป้าหมายต่อไปจะขยายเข้าไปในประเทศอาเซียน

1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

- ปี 2517 - จัดทะเบียนก่อตั้งบริษัทจำกัด ภายใต้ชื่อ “บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (SOUTHEAST ASIA FOUNDATIONS COMPANY LIMITED)” เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2517 ด้วยทุนจดทะเบียน 3 ล้านบาท (เรียกชำระ 1.5 ล้านบาท) มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท โดยกลุ่มวิศวกรที่ทำงานให้กับหน่วยงานราชการและเอกชนที่เล็งเห็นศักยภาพของธุรกิจเสาเข็มเจาะ ซึ่งงานในช่วงแรกจะเป็นงานเสาเข็มเจาะขนาดเล็ก ทั้งนี้บริษัทเป็นผู้ประกอบการไทยรายแรกที่น่าเทคโนโลยีเสาเข็มเจาะแบบ 3 ขา เข้ามาใช้ในประเทศไทย
- ปี 2523 - ร่วมทุนกับ Stent Foundations Limited ซึ่งเป็นบริษัทที่มีชื่อเสียงด้านเข็มเจาะขนาดใหญ่ของประเทศไทย จัดตั้งบริษัทชื่อ Stent Seafco Ltd. ด้วยทุนจดทะเบียน 3 ล้านบาท โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 51 เพื่อวัตถุประสงค์ในรับงานเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่สำหรับอาคารสูงและโครงสร้างสาธารณูปโภคขนาดใหญ่ ในขณะที่บริษัทจะรับงานเฉพาะเสาเข็มเจาะขนาดเล็กเท่านั้น ซึ่งต่อมาบริษัทร่วมทุนดังกล่าวได้เปลี่ยนชื่อเป็น Balfour Beatty Thai Ltd. และขยายงานก่อสร้างอาคารสูงและงานโยธาอื่นๆ
- ปี 2530 - ขายเงินลงทุนใน Balfour Beatty Thai Ltd. ให้แก่ Stent Foundations อย่างไรก็ตามบริษัทได้ซื้อเครื่องจักรด้วยวิธีการผ่อนชำระและรับโอนพนักงานของบริษัทร่วมทุนทั้งหมดมาเป็นพนักงานของบริษัท ส่งผลให้บริษัทสามารถรับงานทั้งเสาเข็มเจาะขนาดเล็กและขนาดใหญ่ได้เอง
- ปี 2532 - บริษัทได้ทำข้อตกลงกับ Soletanche Bachy Group ของประเทศฝรั่งเศสที่มีชื่อเสียงด้านความเชี่ยวชาญงานก่อสร้างกำแพงกันดินชนิด Diaphragm Wall (D-Wall) ซึ่งเข้ามาเปิดสาขาในประเทศไทย โดยบริษัทจะรับหน้าที่ในการหาและรับงานโครงการต่างๆ ในขณะที่ Soletanche จะรับหน้าที่เป็นผู้รับช่วงก่อสร้างงานกำแพง D-Wall ซึ่งในเวลาต่อมาทั้ง 2 บริษัทต่างแยกปฏิบัติงานด้วยตนเอง โดยอาจจะมีการร่วมงานในโครงการใหญ่เป็นครั้งคราว
- ปี 2534 - ลงทุนในบริษัท ซีฟโก้ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด จำนวน 6,900 หุ้นในราคาหุ้นละ 1,000 บาท (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท) หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 23 (ทุนชำระแล้ว 30 ล้านบาท) เพื่อดำเนินธุรกิจให้เช่าเครื่องจักร อาคารชุด และที่ดิน
 - บริษัทลงทุนในบริษัท อี.ดี.อี. จำกัด จำนวน 980 หุ้นในราคาหุ้นละ 1,000 บาท (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท) หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 24.50 (ทุนชำระแล้ว 4 ล้านบาท) เพื่อดำเนินธุรกิจรับจ้างทดสอบเสาเข็ม

- ปี 2537 - จัดทะเบียนเปลี่ยนชื่อภาษาอังกฤษจาก SOUTHEAST ASIA FOUNDATIONS COMPANY LIMITED เป็น SEAFCO COMPANY LIMITED
- ในระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทมีการเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมอย่างต่อเนื่อง จนกระทั่งมีทุนชำระแล้วเท่ากับ 120 ล้านบาท และเปลี่ยนมูลค่าตามบัญชีจากหุ้นละ 1,000 บาท เป็น หุ้นละ 100 บาท
- ปี 2540 - เปิดหน่วยงานวิจัยและพัฒนา (R&D) เพื่อการศึกษาและพัฒนาเทคโนโลยีงานก่อสร้างเสาเข็มเจาะโดยใช้เทคนิคใหม่ๆ เพื่อเพิ่มกำลังในการรับน้ำหนักบรรทุกให้สูงมากขึ้นโดยไม่ต้องเพิ่มต้นทุน ด้วยการนำวัสดุโพลีเมอร์มาใช้ในการอุดเจาะแทนการใช้ผงดินเบนโทไนท์ ซึ่งจะเป็นการลดต้นทุนการก่อสร้างลงได้และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างมากด้วย และมีการพัฒนาเข็มรูปแบบต่างๆ และวิธีการเจาะ เพื่อให้เหมาะกับงานโครงสร้างประเภทต่างๆ
- ปี 2543 - บริษัทได้ทำสัญญาร่วมค้ากับบริษัท ประยูรชัย (1984) จำกัด ด้วยเงินลงทุน 0.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 80 ของเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า เพื่อดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างโครงการทางลวดกัลป์รถยนต์บริเวณถนนพัฒนาการกับกรุงเทพมหานคร
- ปี 2546 - บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัทร่วมทั้ง 2 แห่ง คือบริษัท ชีฟโก้ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด และบริษัท อี.ดี.อี. จำกัด เนื่องจากไม่ได้เป็นธุรกิจหลักของบริษัท
- บริษัทได้ลงทุนในบริษัท ชีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด จำนวน 99,940 หุ้นในราคาหุ้นละ 10 บาท (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.94 ของทุนชำระแล้ว 1 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างทั่วไป
- ปี 2547 - บริษัทเปลี่ยนมูลค่าตามบัญชีจากหุ้นละ 100 บาท เป็น หุ้นละ 1 บาท และมีการเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมอีก 90 ล้านหุ้น ในราคาหุ้นละ 1 บาท ส่งผลให้บริษัทมีทุนจดทะเบียนเป็น 210 ล้านบาท และชำระแล้ว 160 ล้านบาท
- แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547
- บริษัทลดทุนจดทะเบียนจากเดิม จำนวน 210 ล้านบาท เป็น 160 ล้านบาท และเพิ่มทุน จำนวน 55 ล้านบาท ในราคาหุ้นละ 1 บาท ให้แก่ประชาชนทั่วไป 50 ล้านหุ้น และส่วนที่เหลือ 5 ล้านหุ้น สำรองไว้เพื่อการรับรองการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นของบริษัทให้แก่กรรมการและพนักงาน
- ออกใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท 5 ล้านหน่วย เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2547
- ปี 2548 - เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2548 เป็นวันใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท ครั้งที่ 1 ผลของการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญปรากฏว่าไม่มีผู้มาใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิเป็นหุ้นสามัญใน ครั้งที่ 1 นี้
- ปี 2549 - เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2549 เป็นวันใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ขายให้แก่กรรมการ และพนักงานของบริษัท ครั้งที่ 2 ผลของการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญปรากฏว่าไม่มีผู้มาใช้สิทธิแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ เป็นหุ้นสามัญในครั้งที่ 2 นี้
- เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2549 เป็นวันที่ใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท ครั้งที่ 3 ผลของการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญปรากฏว่ามีผู้มาใช้สิทธิจำนวน 20 ราย จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ใช้สิทธิในครั้งนี้ 1,518,000 หน่วย จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่คงเหลืออยู่ 3,482,000 หน่วย จำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรเพื่อการใช้สิทธิครั้งนี้ 1,518,000 หุ้น จำนวนคงเหลือของหุ้นสามัญที่จัดสรรเพื่อ

- รองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ 3,482,000 หุ้น จำนวนเงินที่ได้รับจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของใบสำคัญแสดงสิทธิในครั้งนี้ จำนวนเงินรวม 7,590,000.00 บาท
- ปี 2550 - เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2550 เป็นวันที่ใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท ครั้งที่ 4 ผลของการใช้สิทธิจำนวน 121 ราย จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ใช้สิทธิในครั้งนี้ 2,002,000 หน่วย จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่คงเหลืออยู่ 1,480,000 หน่วย จำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรเพื่อการใช้สิทธิครั้งนี้ 2,002,000 หุ้น จำนวนคงเหลือของหุ้นสามัญที่จัดสรรเพื่อรองรับใบสำคัญแสดงสิทธิ 1,480,000 หุ้น จำนวนเงินที่ได้รับจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของใบสำคัญแสดงสิทธิในครั้งนี้ จำนวนเงินรวม 10,010,000 บาท
- เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2550 บริษัทได้ลงนามร่วมลงทุนกับ RYOBI KISO (S) PTE.LTD. จัดตั้ง SEAFCO – RYOBI PTE.LTD. ขึ้นที่ประเทศสิงคโปร์ โดยมีสัดส่วนในการลงทุนในนาม บริษัท ชิฟโก้ จำกัด (มหาชน) ถืออยู่ในอัตราร้อยละ 47.50 RYOBI KISO (S) PTE.LTD. ถืออยู่ในอัตรา 47.50 และอีกร้อยละ 5 ในนาม LSM SEAFCO – RYOBI PTE.LTD. จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลในประเทศสิงคโปร์ เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2550 โดยมีวัตถุประสงค์ในการรับงานก่อสร้างกำแพงกันดินที่ประเทศสิงคโปร์
- เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2550 ได้ร่วมจัดตั้งกิจการร่วมค้า ศรีนครินทร์ โดยมีสัดส่วนร่วมค้าในนาม บริษัท ชัยนันท์การค้าวัสดุก่อสร้าง (2524) จำกัด มีสัดส่วนร่วมค้าอีตราร้อยละ 40 บริษัท ประยูรชัย (1984) จำกัด มีสัดส่วนร่วมค้าอีตราร้อยละ 30 บริษัท ชิฟโก้ จำกัด (มหาชน) มีสัดส่วนร่วมค้าอีตราร้อยละ 30 เพื่อประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างโครงการทางลอด ศรีนครินทร์ – ถนนสุขุมวิท 103 (อุดมสุข)
- เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2550 ได้ร่วมจัดตั้งกิจการร่วมค้า ชิฟโก้ และประยูรชัย (1984) โดยมีสัดส่วนร่วมค้าในนามของ บริษัท ประยูรชัย (1984) จำกัด มีสัดส่วนร่วมค้าอีตราร้อยละ 55 บริษัท ชิฟโก้ จำกัด (มหาชน) มีสัดส่วนร่วมค้าอีตราร้อยละ 45 เพื่อประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างถนนและวางท่อประปาโครงการก่อสร้างถนนไมตรีจิตร์ และคลองเก่า
- เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2550 เป็นวันที่ใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัท ครั้งที่ 5 (ครั้งสุดท้าย) ผลของการใช้สิทธิจำนวน 130 ราย จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิในครั้งนี้ จำนวน 1,480,000 หน่วย จำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรเพื่อการใช้สิทธิครั้งนี้จำนวน 1,480,000 หุ้น ซึ่งเป็นจำนวนหุ้นที่เหลืออยู่ทั้งหมด จำนวนเงินที่ได้รับจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของใบสำคัญแสดงสิทธิในครั้งนี้ จำนวน 7,400,000.00 บาท
- ปี 2554 - เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2554 ได้ขายเงินลงทุนในกิจการร่วมค้า Seafco-Ryobi Pte.Ltd. ทั้งหมดให้กับผู้ร่วมลงทุนในต่างประเทศ โดยได้รับผลกำไรจากการขายเงินลงทุนจำนวน 4.91 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2554 ได้เพิ่มเงินลงทุนในบริษัท ชิฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด จาก 1 ล้านบาทมาเป็น 10.9 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 55
- ปี 2555 - เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2555 บริษัท ชิฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด ได้ลดทุนจดทะเบียนจาก 10.9 ล้านบาท ลงมาเหลือ 10 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 50 บริษัท นิวเทค โนโลยี เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่น จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 25 และบริษัท อัลเท็มเทค จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 25 โดยมีนโยบายในการรับงานก่อสร้างอาคารสูง
- เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2555 บริษัท ชิฟโก้ จำกัดและบริษัท ประยูรชัย(1984) จำกัดร่วมค้าได้จดทะเบียนเลิก

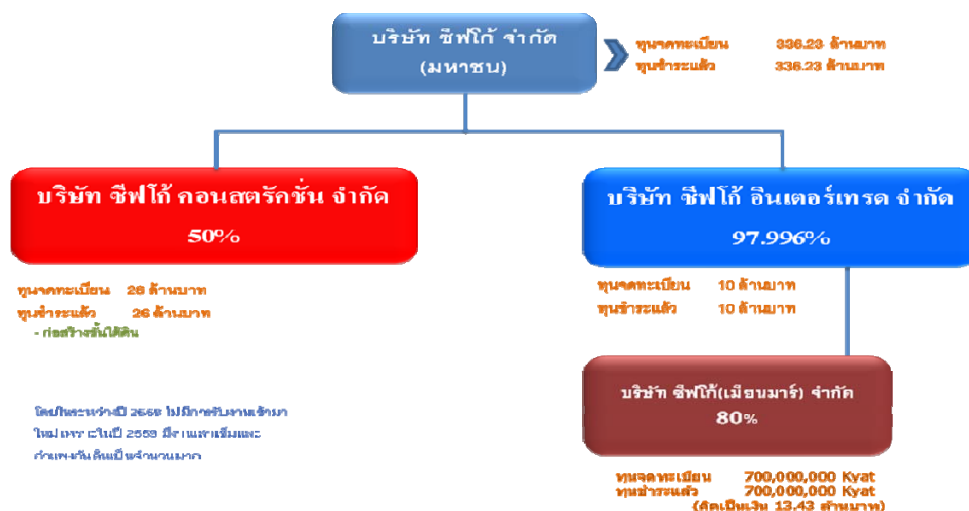
กิจการร่วมค้า

- ปี 2556
- เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2556 ได้จัดตั้งบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด ทุนจดทะเบียน 5,000,000 บาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99
 - เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2556 ได้จัดตั้งบริษัท ซีฟโก้(เมียนมาร์) จำกัด ทุนจดทะเบียน 4,500,000 kyat โดยบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 90
 - เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2556 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนจากหุ้นสามัญ 215,000,000 หุ้น หุ้นละ 1 บาท มูลค่า 215,000,000 บาท เป็นจำนวนหุ้นสามัญ 333,250,000 หุ้นละ 1 บาท มูลค่า 333,250,000 บาท โดยได้เรียกชำระค่าหุ้นแล้ว 268,730,194 หุ้น เป็นมูลค่า 268,730,194 บาท
 - เมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2556 บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด โดยมีหุ้นสามัญ 50,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท มูลค่า 5,000,000 บาท และได้เรียกชำระและชำระแล้วจำนวนหุ้นสามัญ 50,000 หุ้น หุ้นละ 50 บาท เป็นจำนวนเงิน 2,500,000 บาท โดยได้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 โดยบริษัทนี้จะดำเนินการรับงานก่อสร้างและรับงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินที่ต่างประเทศ โดยปัจจุบันได้เริ่มรับงานแล้วนี้ในประเทศพม่า
 - เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2556 บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ซีฟโก้(เมียนมาร์) จำกัด ขึ้นที่ประเทศพม่า โดยมีหุ้นสามัญจำนวน 4,500 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10,000 kyat เป็นจำนวนเงิน 45,000,000 kyat ได้เรียกชำระและชำระแล้วจำนวนหุ้นสามัญ 4,500 หุ้น เป็นจำนวนเงิน 45,000,000 kyat ซึ่งทางบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด ลงทุนคิดเป็นเงินเท่ากับ 1,410,300 บาท โดยจะดำเนินการรับงานบริการก่อสร้างและรับงานบริการเสาเข็มเจาะและรับงานบริการกำแพงกันดินที่ประเทศพม่า ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการรับงานแล้ว
- ปี 2557
- เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2557 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุนจาก 333,250,000 หุ้น เหลือ 268,730,194 หุ้น และเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2557 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนจากหุ้นสามัญ 268,730,194 หุ้น หุ้นละ 1 บาท มูลค่า 268,730,194 บาท เป็นจำนวนหุ้นสามัญ 291,124,377 หุ้นละ 1 บาท มูลค่า 291,124,377 บาท โดยได้เรียกชำระค่าหุ้นแล้ว 291,110,727 หุ้น เป็นมูลค่า 291,110,727 บาท
- ปี 2558
- เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุนจาก 291,124,377 หุ้น เหลือ 291,110,727 หุ้น และเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2558 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนจากหุ้นสามัญ 291,110,727 หุ้น หุ้นละ 1 บาท มูลค่า 291,110,727 บาท เป็นจำนวนหุ้นสามัญ 305,666,263 หุ้นละ 1 บาท มูลค่า 305,666,263 บาท โดยได้เรียกชำระค่าหุ้นแล้ว 305,665,008 หุ้น เป็นมูลค่า 305,665,008 บาท
 - เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2558 บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด ได้เรียกชำระค่าหุ้นและชำระแล้วจำนวนหุ้นสามัญ 50,000 หุ้น หุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงิน 5,000,000 บาท โดยบริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน) ได้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99
 - เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2558 บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัท โดยออกเป็นหุ้นสามัญใหม่ 50,000 หุ้น หุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงิน 5,000,000 บาท รวมเป็นทุนจดทะเบียน 100,000 หุ้น หุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงิน 10,000,000 บาท และได้เรียกชำระและชำระแล้วจำนวนหุ้นสามัญ 100,000 หุ้น หุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงิน 10,000,000 บาท โดยได้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99

- ปี 2559 - เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2559 บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด ได้ลงทุนในบริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัดเพิ่มอีก
รวมเป็นเงินลงทุนทั้งสิ้น 6,929,860.50 บาทโดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80 เพื่อให้เป็นบริษัทฯต่างประเทศที่
สามารถดำเนินธุรกิจได้สะดวกยิ่งขึ้นตามกฎหมายของรัฐบาลพม่า
- ปี 2560 - เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2560 บริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัด ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 300,000,000 kyat เป็น
700,000,000 kyat โดยบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80%
- เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2560 บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด ได้ลงทุนในบริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัดเพิ่มอีก
รวมเป็นเงินลงทุนทั้งสิ้น 8,560,290.50 บาท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80
- เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2560 บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน) ได้ขายเงินลงทุนในบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด
บางส่วน ทำให้บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 97.996 รวมเป็นเงินลงทุนทั้งสิ้น 9,799,400 บาท
- เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2560 บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด ได้ลงทุนในบริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัดเพิ่มอีก
รวมเป็นเงินลงทุนทั้งสิ้น 13,432,682.00 บาท โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80
- เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2560 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ จากเดิม 1.00 บาท/หุ้น
เป็น 0.50 บาท/หุ้น ทุนจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงเป็น 611,330,016 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียน
305,665,008 บาท
- เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2560 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนยกเลิกกิจการร่วมค้า และชำระบัญชี กิจการร่วมค้า
ศรีนครินทร์ และกิจการร่วมค้า ซีฟโก้ และประยูชัย (1984) เรียบร้อยแล้ว
- เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2560 บริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 10,000,000 บาท เป็น
26,000,000 บาท โดยบริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50% รวมเป็นเงินลงทุนทั้งสิ้น
13,000,000 บาท
- ปี 2561 - เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนเพื่อรองรับการจ่ายปันผล จากทุนจดทะเบียน
611,330,016 หุ้น เป็น 672,463,018 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 336,231,509 บาท

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ในกลุ่มบริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน) ประกอบด้วย



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้า ดังนี้

ชื่อบริษัท/กิจการร่วมค้า	ร้อยละการถือหุ้น	ประเภทธุรกิจ / งานประมุล
1. บริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด	50 ของทุนจดทะเบียนและ เรียกชำระแล้ว 26 ล้านบาท	มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างงาน ก่อสร้างอาคารสูงและงานก่อสร้างฐานราก
2. บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด	97.996 ของทุนจดทะเบียนและ เรียกชำระแล้ว 10 ล้านบาท	มีนโยบายรับงานก่อสร้างและรับงานเสาเข็มเจาะและ กำแพงกันดินที่ต่างประเทศ
3. บริษัท ซีฟโก้(เมียนมาร์) จำกัด	80 ของทุนจดทะเบียน 700,000,000 kyat คิด เป็นเงินเท่ากับ 13.43 ล้านบาท	มีนโยบายดำเนินการรับงานก่อสร้างและรับงานเสาเข็ม เจาะและกำแพงกันดินที่ประเทศพม่า

1.4 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

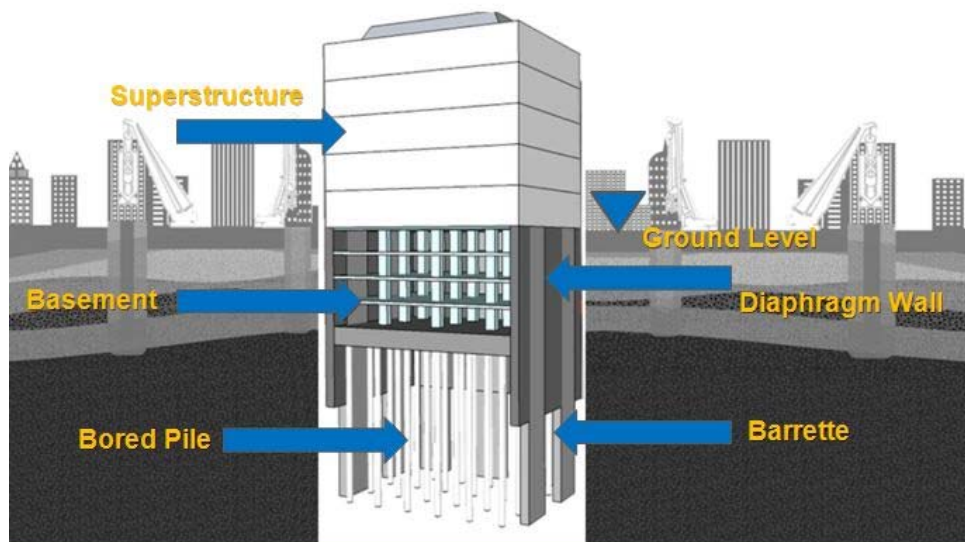
- ไม่มี -

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นผู้รับก่อสร้างงานฐานรากและงานโยธาทั่วไป โดยรับงานทั้งจากภาครัฐและภาคเอกชน บริษัทสามารถรับงานโดยตรงจากเจ้าของโครงการหรือรับงานช่วงต่อ (Sub-contract) จากผู้รับเหมาก่อสร้างหลัก (Main Contractor) ภาพรวมของงานที่บริษัทให้บริการสามารถสรุปได้ดังนี้

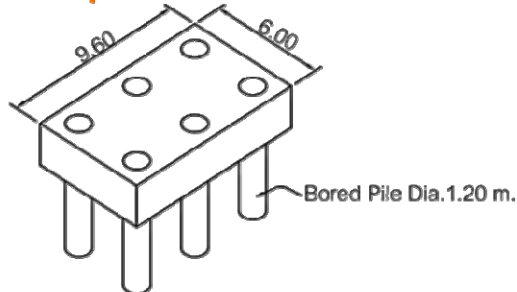
- งานเสาเข็มเจาะ (Bored Pile , Barrett Pile)
- งานกำแพงกันดิน (Diaphragm Wall)
- งานก่อสร้างโยธา ซึ่งรวมถึงงานฐานรากต่างๆ และงานก่อสร้างอาคาร
- งานบริการทดสอบต่างๆ



2.1.1 งานเสาเข็มเจาะ (Bored Piles)

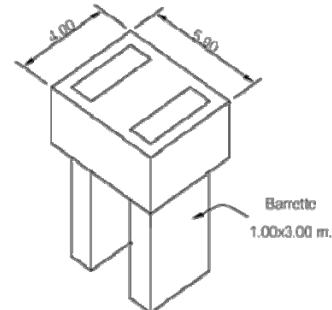
งานเสาเข็มเจาะเป็นงานฐานรากส่วนสำคัญในการก่อสร้างอาคารและโครงสร้างพื้นฐาน เหมาะสำหรับบริเวณที่มีชั้นดินอ่อนแต่จำเป็นต้องใช้เสาเข็มเพื่อรองรับน้ำหนักของโครงสร้างเพื่อความมั่นคงแข็งแรง หรือใช้กับบริเวณพื้นที่ที่ไม่สะดวกในการใช้เสาเข็มตอก นอกจากนี้เสาเข็มเจาะสามารถทำให้มีขนาดใหญ่เพื่อรองรับน้ำหนักอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่มีระดับความสูงมากๆ โดยไม่ก่อให้เกิดการเคลื่อนตัวไปคันสิ่งก่อสร้างข้างเคียงให้เกิดความเสียหายเหมือนกรณีใช้เสาเข็มตอก การใช้เสาเข็มเจาะยังสามารถลดขนาดของฐานรากให้เล็กกว่ากรณีใช้เสาเข็มตอก และสามารถลดผลกระทบเรื่องเสียง แรงสั่นสะเทือนที่เกิดขึ้นกับกรณีที่ใช้เสาเข็มตอก รูปแบบเสาเข็มเจาะที่ใช้จะขึ้นอยู่กับสภาพใต้ดิน ดังนั้นจะต้องมีการสำรวจสภาพใต้ดินก่อน จึงจะสามารถออกแบบเสาเข็มเจาะให้เหมาะสมกับสภาพใต้ดินขณะเดียวกันก็สามารถรับน้ำหนักบรรทุกทุกของโครงสร้างได้ตามที่กำหนด

Bored piles



Supporting BTS pier

Barrettes



Supporting Purple Line MRT pier

เสาเข็มเจาะ สามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภท ตามขนาดของเสาเข็ม ดังนี้

1. เสาเข็มเจาะขนาดเล็ก

เสาเข็มเจาะขนาดเล็ก คือเสาเข็มที่สามารถรับน้ำหนักตั้งแต่ 30 ตันจนถึงประมาณ 150 ตัน โดยมีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 350 ถึง 600 มิลลิเมตร และอาจเจาะลึกถึง 30 เมตร ขึ้นอยู่กับสภาพพื้นที่ที่ก่อสร้างแต่ละแห่ง เหมาะกับงานโครงสร้างที่มีระดับความสูงไม่เกิน 10 ชั้น ถ้าต้องการให้สามารถรองรับน้ำหนักได้มากขึ้น จะต้องเพิ่มจำนวนเสาเข็มมากขึ้น ทำให้ต้องใช้พื้นที่ฐานรากมากขึ้นตามลำดับ ในการก่อสร้างเข็มเจาะขนาดเล็ก บริษัทใช้เครื่องเจาะแบบก้านหมุน (Rotary Drilling Rig) ขนาดเล็ก และระบบสามขา (Tripod Rig) ซึ่งมีขนาดที่กะทัดรัด

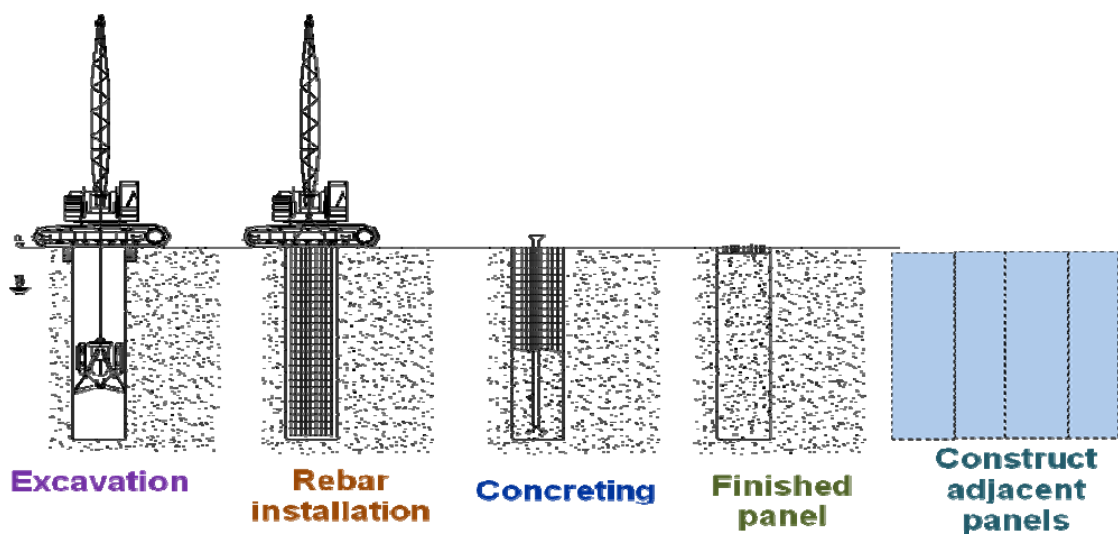
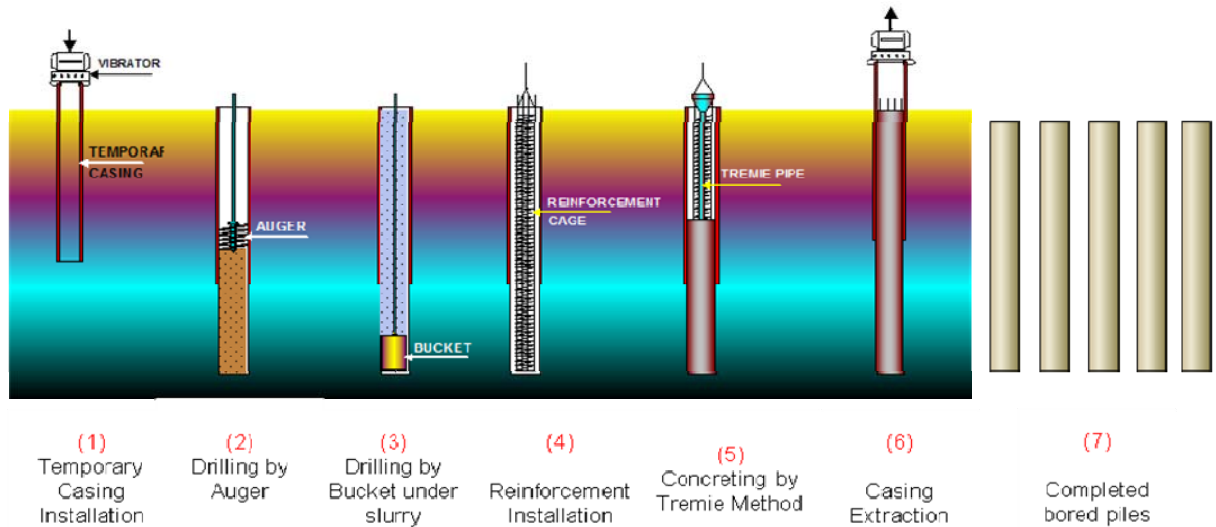
การใช้เข็มเจาะขนาดเล็กมีข้อได้เปรียบคือ ก่อให้เกิดเสียงรบกวนและแรงสั่นสะเทือนในระหว่างการก่อสร้างน้อยมาก อีกทั้งเครื่องมือต่างๆมีขนาดที่กะทัดรัดทำให้เคลื่อนย้ายได้ง่ายและสามารถทำงานได้ใกล้ตัวอาคารมากหรืออาจทำงานภายในตัวอาคารได้

2. เสาเข็มเจาะขนาดใหญ่

เสาเข็มเจาะขนาดใหญ่ คือเสาเข็มที่มีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางมากกว่า 600 มิลลิเมตร ปัจจุบันบริษัทสามารถก่อสร้างได้ถึงขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 2,000 มิลลิเมตร บริษัทสามารถก่อสร้างให้มีความยาวได้มากกว่า 60 เมตร และรับน้ำหนักได้เกิน 1,500 ตันต่อต้น เหมาะกับงานโครงสร้างขนาดใหญ่ทุกระดับความสูง การที่เสาเข็มมีความยาวมาก จะทำให้แรงเสียดทานรอบเสาเข็มช่วยรับน้ำหนักได้ส่วนหนึ่ง นอกจากแรงแบกทานรองรับที่ได้ปลายเสาเข็มซึ่งรับน้ำหนักส่วนใหญ่เอาไว้ ขนาดของเสาเข็มจะขึ้นอยู่กับแรงรับน้ำหนักของสิ่งปลูกสร้างที่ได้รับการออกแบบไว้ ในกรณีงานโครงสร้างที่ต้องรองรับน้ำหนักมาก เสาเข็มเจาะขนาดใหญ่จะได้เปรียบเสาเข็มเจาะขนาดเล็กและเสาเข็มตอก เนื่องจากเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่จะใช้พื้นที่ฐานรำน้อยกว่าเสาเข็มเจาะขนาดเล็กและเสาเข็มตอก

เทคโนโลยีในการทำเข็มเจาะขนาดใหญ่ร่วมกับกำแพงกันดินระบบ (Diaphragm Wall) ของบริษัท จะสามารถช่วยเร่งระยะเวลาการก่อสร้างของอาคารสูงที่มีห้องใต้ดินลึกให้สั้นลงได้ โดยการนำเทคนิคการก่อสร้างระบบก่อสร้างจากบนลงล่าง (Top - Down Construction) โดยผู้ก่อสร้างโครงสร้างบนดินไม่จำเป็นต้องรอให้งานก่อสร้างใต้ดินเสร็จสิ้นก่อนจึงจะเริ่มงานโครงสร้างบนดินได้ บริษัทจะก่อสร้างเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่พร้อมติดตั้งเสาเหล็กขนาดใหญ่ไว้ที่หัวเสาเข็มให้ปลายเสาเหล็กโผล่ถึงระดับดินเดิมไว้ ซึ่งเสาเหล็กดังกล่าวจะสามารถรองรับน้ำหนักอาคารเหนือดินได้ความสูงระดับหนึ่ง ทำให้ผู้ก่อสร้างสามารถเริ่มงานโครงสร้างอาคารต่อไปได้เลยหลังจากที่งานเสาเข็มและงาน D-Wall เสร็จ พร้อมๆกับงานขุดดินก่อสร้างฐานราก โดยไม่ต้องรอกงานขุดดินฐาน

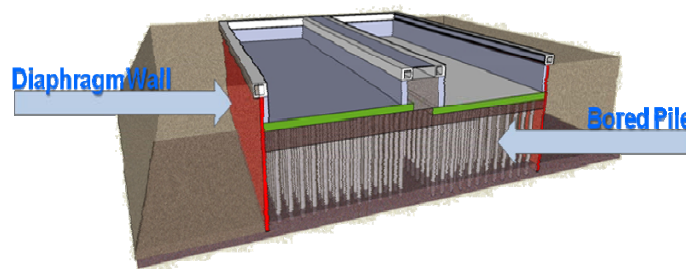
รากก่อน ปัจจุบันงานที่บริษัทรับทำส่วนใหญ่จะเป็นงานเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่ ขณะเดียวกันก็รับงานเสาเข็มเจาะขนาดเล็กด้วยเช่นกัน แต่มีเงื่อนไขว่าต้องเป็นงานที่ใช้เสาเข็มตั้งแต่ 300 ต้นขึ้นไปในกรณีที่รับงานเฉพาะเสาเข็มเจาะขนาดเล็กเพียงอย่างเดียว เพื่อให้คุ้มกับค่าใช้จ่ายในการเปิดหน่วยงาน



2.1.2 งานกำแพงกันดินชนิด ใคอะแฟรม วอลล์ (Diaphragm Wall)

กำแพงกันดินชนิดใคอะแฟรม วอลล์ คืองานโครงสร้างใต้ดินอีกประเภทหนึ่งที่เป็นที่นิยมในปัจจุบัน เป็นเทคนิคการทำการกำแพงกันดินที่ไม่ต้องใช้ Sheet Pile สามารถกันน้ำใต้ดินได้ดี และสามารถดัดแปลงมาใช้กับเทคนิคการก่อสร้างโครงสร้างใต้ดินและโครงสร้างระบบ Top-down ได้ดี กำแพงกันดินชนิด Diaphragm Wall เป็นเทคนิคการก่อสร้างฐานรากประเภทหนึ่งที่บริษัทนำมาใช้ ซึ่งทำให้สามารถขุดเจาะลงไปในพื้นที่เมืองซึ่งมีสิ่งก่อสร้างหนาแน่น และพื้นที่ซึ่งคับแคบในระดับที่ลึกมาก การก่อสร้างสามารถก่อสร้าง กำแพงกันดินซึ่งมีความหนาตั้งแต่ 0.6 ถึง 1.5 เมตร ก่อสร้างขึ้นโดยเสริมเหล็กและเทคอนกรีตลงไปในร่องดินที่ขุด

ไว้ล่วงหน้าด้วยวิธีการเทคอนกรีตใต้น้ำ (Tremie Concrete) เพื่อก่อเป็นกำแพงซึ่งมีรูปทรงและมิติต่างๆ ตามที่ออกแบบไว้เพื่อรองรับตัวอาคารด้านบน โครงสร้างชั้นใต้ดินที่อาคารต่างๆมีอยู่ในปัจจุบัน ส่วนใหญ่ที่ก่อสร้างโดยใช้เทคโนโลยี Sheet pile จะมีความลึกสูงสุดเฉลี่ยประมาณ 2 ชั้นเท่านั้น แต่การใช้เทคโนโลยี Diaphragm Wall ทำให้สามารถก่อสร้างชั้นใต้ดินได้ลึกกว่า 3 ชั้น ซึ่งบริษัทเป็นรายแรกที่สามารถสร้างชั้นใต้ดินได้ลึกถึง 6 ชั้น คือการก่อสร้างชั้นใต้ดินอาคารโรงแรมแกรนด์ไฮแอท บริเวนหัวมุมสี่แยกราชวงศ์



2.1.3 งานก่อสร้างโยธา



นอกจากงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน บริษัทยังให้บริการงานก่อสร้างฐานรากอื่นๆ และงานโครงสร้างใต้ดินแบบครบวงจร รวมถึง

- งานก่อสร้างอาคาร จะเน้นอาคารที่มีขนาดใหญ่ที่มีระดับความสูงไม่มากนัก เนื่องจากงานอาคารสูง ต้องใช้ระยะเวลาในการก่อสร้าง อาจเกิดความเสี่ยงเรื่องความผันผวนของราควัสดุคงค้างทั้งภายใน และภายนอก
- งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน เช่น งานถนนและงานสะพาน งานอุโมงค์ลอดถนนทางแยก
- งานก่อสร้างฐานรากชั้นใต้ดิน เป็นการก่อสร้างชั้นใต้ดินของอาคารซึ่งจะดำเนินการหลังจากได้ทำการก่อสร้างเสาเข็มเจาะแล้วเสร็จ วิธีการก่อสร้างจะประกอบด้วย ระบบป้องกันดินพัง อาจใช้เข็มเหล็กพืด (Sheet Pile) หรือกำแพงกันดิน (Diaphragm Wall) จากนั้นจะทำการก่อสร้างสะพานชั่วคราวและระบบค้ำยัน เพื่อขุดดินให้ได้ตามความลึกตามแบบกำหนด จากนั้นทำการหล่อคอนกรีตฐานราก, พื้น, กำแพง, เสา พร้อมทั้งทำการรื้อถอนระบบค้ำยันชั่วคราวโดยปกติแล้วจะดำเนินการก่อสร้างจนถึงพื้นชั้น 1 หรือระดับดินเดิม

2.1.4 งานบริการทดสอบต่างๆ

เช่น งานบริการทดสอบความสมบูรณ์ (Integrity Test) งานบริการตรวจสอบการขุดเจาะ (Drilling Monitoring) งานบริการทดสอบความสามารถในการรับน้ำหนักของเสาเข็ม (Pile Load Test) และงานตรวจวัดค่าจากอุปกรณ์ทางวิศวกรรมปฐพี (Geotechnical Instrumentation)

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท

1. แยกตามสายผลิตภัณฑ์เป็นดังนี้

	สายผลิตภัณฑ์					
	ปี 2561		ปี 2560		ปี 2559	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับงานเฉพาะค่าแรง)	1,174	43%	700	38%	644	35%
งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับงานรวมวัสดุ)	1,420	51%	1,063	58%	1,194	64%
รวมงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน	2,594	94%	1,763	97%	1,838	99%
งานโครงสร้างและโยธา	7	-	7.04	-	5	-
งานต่างประเทศ	164	6%	48.01	3%	20	1%
รวมรายได้จากการบริการ	<u>2,765</u>	<u>100%</u>	<u>1,818</u>	<u>100%</u>	<u>1,863</u>	<u>100%</u>

2. แยกตามแหล่งรายได้เป็นดังนี้

	2561		2560		2559	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
1. งานราชการ	1,233	45%	663	36%	313	17%
2. งานเอกชน	1,532	55%	1,155	64%	1,550	83%
รวม	<u>2,765</u>		<u>1,818</u>	<u>100%</u>	<u>1,863</u>	<u>100%</u>

2.2 การตลาดและการแข่งขัน

ช่วงปี 2561-2564 ที่จะมีการเบิกจ่ายงบลงทุนประมาณ 1.18 ล้านล้านบาท โดยเฉพาะแผนปฏิบัติการด้านคมนาคมเพื่อรองรับการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC) โครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าใน กทม. และปริมาณหลายต่างๆ ตลอดจน Mega Project ในภูมิภาค จะเป็นปัจจัยสนับสนุนการก่อสร้างภาครัฐในระยะต่อไป ซึ่งเป็นโอกาสของผู้ประกอบการรายใหญ่ที่รับงานโดยตรงจากหน่วยงานภาครัฐ รวมทั้งผู้รับเหมาช่วง และ Supply Chain ที่เกี่ยวเนื่อง ทั้งนี้ การประมูลงานภาครัฐจะทำให้ผู้รับเหมามีความต้องการสินเชื่อเพิ่มขึ้น ทั้งวงเงินหนังสือค้ำประกันเพื่อประมูลงาน หนังสือค้ำประกันสัญญาฯ

และ Project Finance ซึ่งสินเชื่อกลุ่มนี้มีสัดส่วน NPL ต่ำ ผลจากการเบิกจ่ายงบลงทุนเพื่อขับเคลื่อนโครงการลงทุนสำคัญ ๆ หลังมีรัฐบาลใหม่จากการเลือกตั้ง คาดว่าจะช่วยให้การก่อสร้างภาครัฐฟื้นตัวขึ้น โดยขยายตัวประมาณ 7.7% และ 7.1% ในปี 2562-2563 ตามลำดับ และส่งผลบวกต่อความต้องการวัสดุก่อสร้างกลุ่มงานโยธา อาทิ หิน ทราย เหล็ก ยางมะตอย ซีเมนต์ เป็นต้น

สำหรับงานก่อสร้างภาคเอกชน โดยเฉพาะการก่อสร้างอาคารที่อยู่อาศัยยังคงชะงัก เนื่องจากตลาด Residential Real Estate ยังมีที่อยู่อาศัยเหลือขายสะสมอยู่เป็นจำนวนมาก อีกทั้งในปี 2562 ยังได้รับผลกระทบจากมาตรการ LTV ใหม่ของ ธปท. ส่งผลให้การก่อสร้างภาคเอกชนขยายตัวประมาณ 3.2% ชะลอตัวลงจากการขยายตัว 4.4% ในปี 2561 แต่ในปี 2563 งานก่อสร้างที่อยู่อาศัยมีโอกาสขยายตัวประมาณ 5.5% เนื่องจาก พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างฉบับใหม่ (ใช้บังคับ 1 ม.ค. 2563) จะสนับสนุนให้มีการนำที่ดินรกร้างว่างเปล่ามาพัฒนามากขึ้น เพื่อลดผลกระทบด้านภาษี รวมทั้ง แรงกดดันจากอุปทานส่วนเกินที่เริ่มลดลง ขณะที่ Commercial Real Estate อาทิ อาคารสำนักงาน อาคารพาณิชย์ อาคารศูนย์การค้า โรงงาน มีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้น ส่งผลดีต่อธุรกิจจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง โดยเฉพาะกลุ่มที่เป็นพันธมิตรกับ Developer จะได้รับอานิสงส์โดยตรง จากการฟื้นตัวของธุรกิจ Real Estate

สรุป Industry Rating ของธุรกิจที่มีความเชื่อมโยงกันในกลุ่มธุรกิจก่อสร้าง

การก่อสร้าง แม้ที่ผ่านมาการเบิกจ่ายงบลงทุนของภาครัฐมีความล่าช้าและทำได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่วางไว้ จนกระทบต่อการก่อสร้างภาครัฐ แต่แนวโน้มตลาดรับเหมางานวิศวกรรมโยธาภาครัฐมีโอกาสที่จะคึกคักขึ้น จากโครงการพัฒนาเมืองการบินภาคตะวันออก (ท่าอากาศยานอู่ตะเภา) และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมขนส่ง อาทิ รถไฟความเร็วสูงเชื่อม 3 สนามบิน งานก่อสร้างรถไฟไฟฟ้าและถนนสายต่างๆ จึงเป็น โอกาสให้ผู้ประกอบการรายที่รับงานโดยตรงจากหน่วยงานภาครัฐ รวมทั้ง ผู้รับเหมาช่วงและ Supply Chain มีงานเข้ามาเพิ่มขึ้น

- สำหรับงานก่อสร้างภาคเอกชน มีแนวโน้มชะลอตัว โดยเฉพาะในกลุ่ม Residential Real Estate ที่จะได้รับผลกระทบจากมาตรการ LTV ใหม่ของ ธปท. ที่จะเริ่มใช้บังคับในปี 2562 และอุปทานเหลือขายที่สะสมอยู่ในตลาดเป็นจำนวนมาก อย่างไรก็ตาม ยังมียานก่อสร้างที่อยู่อาศัยในบางพื้นที่ ที่ผู้ประกอบการอสังหาฯ มีแผนเปิดโครงการใหม่ในทำเลสำคัญๆ อาทิ แนวรถไฟฟ้าสายใหม่ๆ หัวเมืองใหญ่ และพื้นที่เศรษฐกิจสำคัญ สำหรับกลุ่ม Commercial Real Estate อาทิ อาคารสำนักงาน อาคารพาณิชย์ อาคารศูนย์การค้า โรงงาน มีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้น
- อย่างไรก็ตาม ราคาวัสดุก่อสร้างมีแนวโน้มปรับตัวสูงขึ้น รวมทั้งความเสี่ยงจากปัญหาการขาดแคลนแรงงาน และต้นทุนแรงงาน รวมทั้งทิศทางอัตราดอกเบี้ยที่อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไรของผู้ประกอบการ
- การจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง ได้รับปัจจัยบวกจากการลงทุนก่อสร้างโครงการภาครัฐที่มีความชัดเจนมากขึ้น และธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ซึ่งเป็นตลาดสำคัญ โดยเฉพาะกลุ่มอาคารสำนักงาน และศูนย์การค้าให้เข้ายังคงเติบโตเนื่อง จากการเข้ามาของธุรกิจต่างประเทศ และการท่องเที่ยว ทำให้ภาพรวมของการก่อสร้างยังโน้มสูงขึ้น ส่วนกลุ่ม Residential Real Estate บางส่วนจะได้รับผลกระทบจากมาตรการ LTV ใหม่ ส่งผลให้ความต้องการวัสดุก่อสร้างในกลุ่มนี้ชะลอตัวลง
- การแข่งขันของธุรกิจขายวัสดุก่อสร้างยังคงสูง จากการขยายสาขาของผู้ประกอบการรายใหญ่ และการเข้ามาของผู้ประกอบการรายเล็ก ด้านตลาดส่งออกปี 2562 คาดว่าจะฟื้นตัวหลังจากตลาดอาเซียน ซึ่งเป็นตลาดหลักประสบอุทกภัยรุนแรง แต่ตลาดส่งออกอาจต้องแข่งขันกับสินค้าจากจีน ที่จะได้รับปัจจัยบวกจากค่าเงินหยวนที่อ่อนลง

- ในช่วง 5 ปี (ปี 2557-2561) มูลค่าการลงทุนภาคก่อสร้าง มีสัดส่วนเฉลี่ยเท่ากับ 8.1% ของ GDP โดยเฉพาะการก่อสร้างภาครัฐ ได้กลับมามีบทบาทสูงกว่าการก่อสร้างภาคเอกชนตั้งแต่ปี 2558 จนถึงปัจจุบัน จากแรงขับเคลื่อนของภาครัฐ โดยเฉพาะโครงการลงทุนเพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่ออกมาอย่างต่อเนื่องภายใต้รัฐบาล คสช. ขณะที่การลงทุนก่อสร้างภาคเอกชนที่ได้รับผลกระทบจากภาวะชะลอตัวของภาคอสังหาริมทรัพย์ โดยเฉพาะกลุ่มที่อยู่อาศัย (Residential Real Estate) ที่มีแนวโน้มชะลอตัว
- ภาพรวมการก่อสร้างในปี 2561 เริ่มฟื้นตัวตั้งแต่ไตรมาสที่ 2 ทั้งการก่อสร้างภาครัฐและภาคเอกชน โดยในช่วง 3 ไตรมาสแรก การก่อสร้างภาครัฐเพิ่มขึ้น 1.9%(YoY) และการก่อสร้างภาคเอกชนเพิ่มขึ้น 4.0%(YoY) และคาดว่าภาพรวมการก่อสร้างทั้งปีจะเติบโตที่ระดับ 3.6% ฟื้นตัวขึ้นจากที่หดตัว 2.2% ในปี 2560 ทั้งนี้ เนื่องจากการเบิกจ่ายงบลงทุนในช่วงที่ผ่านมาลดลงจากปีก่อน ส่งผลให้การลงทุนภาครัฐในปี 2561 ฟื้นตัวไม่มาก
- สำหรับในปี 2562-2563 ทีม BMR คาดว่าการก่อสร้างจะเติบโตในช่วง 5.3%-6.4% ตามทิศทางการเติบโตของการลงทุนภาครัฐและเอกชน ทีม Krungthai Macro Research คาดว่าในปี 2562-2563 การลงทุนภาครัฐจะเติบโตในกรอบ 6.7%-7.2% สำหรับการลงทุนภาคเอกชน จะเติบโตในกรอบ 5.0%-7.2%

การก่อสร้างภาครัฐ ประมาณ 80% เป็นการก่อสร้างงานโยธา ซึ่งได้รับแรงหนุนจากการขยายการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐ ผ่านงบประมาณการลงทุน โดยสภาพัฒน์ฯ ประเมินว่าในช่วงปี 2561-2564 จะมีการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุนด้านคมนาคมขนส่งทั่วประเทศ ประมาณ 1.18 ล้านบาท โดยเฉพาะในปี 2561 นอกจากโครงการก่อสร้างรถไฟฟ้าใน กทม. และปริมาณหลายต่างๆ ที่มีความคืบหน้าแล้ว ยังมี Mega Project ในโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อรองรับการพัฒนาโครงการระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor : EEC) ที่กรม.อนุมัติแล้ว และคาดว่าจะได้ผู้ร่วมทุนในปี 2562 ซึ่งจะเปิดจ่ายสนับสนุนการก่อสร้างภาครัฐในระยะต่อไป

- อย่างไรก็ดี ในปี 2561 ที่ผ่านมา การเบิกจ่ายงบลงทุนยังทำได้ต่ำกว่าเป้า โดยการเบิกจ่ายในช่วง ม.ค.-พ.ย. 2561 ลดลง 1.7%(YoY) ส่งผลให้ภาพรวมการก่อสร้างภาครัฐฟื้นตัวไม่มาก

การก่อสร้างภาคเอกชน ประมาณ 56.5% เป็นการก่อสร้างอาคาร ซึ่งที่ผ่านมาได้รับผลกระทบจากภาวะซบเซาของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์เพื่อที่อยู่อาศัย (Residential Real Estate) สะท้อนจากการลดลงของพื้นที่ได้รับอนุญาตก่อสร้างทั่วประเทศ และโครงการเปิดตัวใหม่ของผู้พัฒนา เนื่องจากในตลาดยังมีที่อยู่อาศัยเหลือขายสะสมอยู่เป็นจำนวนมาก ซึ่งส่วนใหญ่เป็นทาวน์เฮ้าส์และอาคารชุด ในระดับราคา 1-3 ล้านบาท ที่ตลาดกำลังประสบปัญหาด้านกำลังซื้อ ซึ่งนอกจากจะไม่มีมาตรการกระตุ้นจากรัฐในปี 2561 แล้ว ธุรกิจยังต้องเผชิญกับมาตรการกำกับของ ธปท. (เกณฑ์วงเงินค้ำหนุนขั้นต่ำ : LTV) ที่อาจส่งผลกระทบต่อภาระต้นทุนของธุรกิจในปีหน้า

- สำหรับงานรับเหมาก่อสร้างอาคารเพื่อการพาณิชย์ (Commercial Real Estate) อาทิ อาคารสำนักงาน/อาคารศูนย์การค้าให้เช่า อพาร์ทเมนต์ / เซอร์วิสอพาร์ทเมนต์ และนิคมอุตสาหกรรม นับว่ายังเป็นที่ต้องการของตลาด โดยเฉพาะในพื้นที่ กทม. และปริมณฑล ในหัวเมืองใหญ่ และพื้นที่เศรษฐกิจ อาทิ EEC เป็นต้น

ที่มา : Industry Rating Construction & Building Materials ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน)

2.2.1 กลยุทธ์การแข่งขัน

- บริษัทจะเน้นการรักษาคุณภาพของงาน เนื่องจากงานฐานรากเป็นงาน โครงสร้างหลักที่มีความสำคัญต่อความแข็งแรงของสิ่งปลูกสร้าง เมื่อการดำเนินการก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างแล้วเสร็จ หากมีสิ่งที่จะต้องแก้ไขงานฐานราก สืบเนื่องจากงานก่อสร้างฐานรากที่ไม่ได้คุณภาพตามที่กำหนด ซึ่งอาจเป็นผลให้ฐานรากไม่สามารถรองรับน้ำหนักบรรทุกของโครงสร้างได้ จะเป็นเหตุที่ยุ่งยากและสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายในการแก้ไขมากหรือในบางกรณีอาจแก้ไขไม่ได้เลย ดังนั้น บริษัทจึงเน้นการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพของงานตลอดกระบวนการก่อสร้าง เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด อันจะเป็นที่ได้รับความไว้วางใจจากผู้รับงานก่อสร้าง โครงสร้างต่อจากงานของบริษัท
- บริษัทดำเนินนโยบายสร้างสายสัมพันธ์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการก่อสร้างทั้งภาคราชการและภาคเอกชน รวมทั้งผู้ออกแบบ และผู้ควบคุมงาน เนื่องจากผู้ออกแบบเป็นบุคคลแรกที่ทราบเกี่ยวกับรายละเอียดของโครงการก่อสร้างต่างๆที่จะมีขึ้นในประเทศไทย จากประสบการณ์อันยาวนาน และการมีสายสัมพันธ์กับผู้ออกแบบ ทำให้ผู้ออกแบบก่อสร้างโครงการใหม่ๆ มักจะขอข้อมูลหรือขอคำแนะนำเกี่ยวกับการออกแบบโครงสร้างฐานรากจากบริษัท เพื่อใช้ในการออกแบบโครงสร้างของตนที่ดูแลอยู่ บริษัทจึงมักจะทราบก่อนว่าจะมีโครงการก่อสร้างใหม่โครงการใดบ้าง และบริษัทก็มักจะได้รับเชิญเข้าร่วมเสนอราคางานก่อสร้างต่างๆเกือบทั้งหมด บริษัทจึงได้รับงานทำตลอดทั้งปี
- เป็นพันธมิตรกับผู้ประกอบการธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และผู้รับเหมาก่อสร้างรายใหญ่ ซึ่งเป็นลูกค้ารายที่สำคัญของบริษัท
- บริษัทดำเนินนโยบายรักษานวัตกรรม และพัฒนาความรู้ให้กับบุคลากร ทำให้มีทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญ และสามารถออกแบบผลิตภัณฑ์ในรูปแบบใหม่ๆ และพัฒนากระบวนการทำงานให้สามารถลดการสูญเสีย ขณะเดียวกันก็เกิดประสิทธิผลสูงสุดในการทำงาน บริษัทได้ส่งพนักงานเข้าอบรมทางวิชาการต่าง ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานรวมทั้งได้ร่วมมือกับ HONGKONG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY เพื่อพิจารณาส่งพนักงานเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ที่สถาบันแห่งนี้ และบริษัท ได้มอบทุนการศึกษาให้กับสถาบัน AIT เพื่อเป็นการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท สาขาวิศวกรรมปฐพี, และมอบทุนการศึกษาระดับปริญญาโท ให้กับสถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และมอบทุนการศึกษาให้กับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ในระดับปริญญาโท สาขาวิศวกรรมโยธา(หลักสูตรนานาชาติ)
- บริษัทสามารถดำรงสถานะทางการเงินและสายสัมพันธ์ที่ดีกับสถาบันการเงิน เนื่องจากการรับงานรับเหมาก่อสร้างมีความจำเป็นต้องมีเงินค้ำประกันงานต่างๆ หลายขั้นตอนจนกว่าจะดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและส่งมอบงาน มีผู้รับเหมาก่อสร้างหลายรายต้องประสบปัญหาเกี่ยวกับสถาบันการเงินในการขอกู้เงินค้ำประกันเพื่อประมูลงานต่างๆ แต่ด้วยนโยบายในการดำรงสถานะทางการเงินที่ดี ประกอบกับการปฏิบัติที่ดีต่อสถาบันการเงิน ทำให้บริษัทสามารถลดอุปสรรคในเรื่องการขอกู้เงินให้เพียงพอต่อการรับงานของบริษัท
- บริษัทมีความพร้อมด้านเครื่องจักร ตลอดจนมีนโยบายเรื่องการบำรุงรักษาอย่างเข้มงวด และมีการพัฒนาอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้สามารถรับงานได้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ ประกอบกับบริษัทมีการวางแผนในการบริหารเครื่องจักรอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้บริษัทอยู่ในสภาพพร้อมที่จะรับงานได้หลายงานในเวลาเดียวกัน ซึ่งจะทำให้บริษัทสามารถใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ
- บริษัทดำเนินนโยบายรักษาสีแวดล้อมและความปลอดภัยต่อผู้ปฏิบัติงานที่และบุคคลภายนอก เช่น มีการติดตั้งกำแพงกันฝุ่นและกันเสียงตลอดระยะเวลาก่อสร้าง มีการบำรุงรักษาเครื่องจักรอย่างดี เพื่อลดการเกิดเสียงรบกวนขณะ

ปฏิบัติงาน และมีเครื่องล้างล้อรถยนต์อัตโนมัติเพื่อล้างล้อรถบรรทุกวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างก่อนที่จะออกนอกบริเวณก่อสร้างทำให้ลดปัญหาเรื่องฝุ่นละอองเสียดินและสิ่งสกปรกบนพื้นผิวถนนใกล้บริเวณสถานที่ก่อสร้าง

- ในสภาพปัจจุบันธุรกิจก่อสร้างจะขาดบุคลากรในระดับวิชาชีพ (ปวส. และปวช.) เข้ามาทำงานในอุตสาหกรรม บริษัทจึงได้ร่วมมือกับทางวิทยาลัยเทคนิคมีนบุรี และวิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน จัดส่งนักศึกษาเข้ามาฝึกงานในระดับช่างฝีมือกับทางบริษัท เพื่อส่งเสริมวิชาชีพและยังสามารถคัดนักศึกษาที่ดีเข้าร่วมงานกับบริษัทด้วย
- การหาแหล่งตลาดใหม่ตามการขยายตัวของตลาดก่อสร้างหิรัญทรัพย์ ภายในประเทศมีการขยายตัวไม่แน่นอนซึ่งขึ้นอยู่กับสภาวะของเศรษฐกิจ และการเมือง ในการที่จะทำให้อุปกรณ์บริษัทมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะพึ่งพิงเพียงแต่ตลาดภายในประเทศอย่างเดียวจะเป็นไปได้ยาก กลุ่มบริษัทจึงมองและศึกษาถึงตลาดต่างประเทศมาช่วยรองรับโดยเฉพาะในเขตอาเซียน ซึ่งปัจจุบันได้ขยายตลาดไปยังประเทศเมียนมาร์ และบริษัทที่แผนที่จะขยายไปที่ประเทศกัมพูชา รวมทั้งงานภายในประเทศตามต่างจังหวัด ซึ่งไม่ใช่ตลาดของบริษัท บริษัทจะหาพันธมิตรตามต่างจังหวัดเพื่อหางานเสาเข็มเจาะเพื่อเพิ่มมูลค่าทางการตลาดด้วย
- พัฒนาเทคโนโลยีและองค์ความรู้ให้ทันสมัยและแข่งขันได้อยู่เสมอ บริษัทมีหน่วยงานวิจัยและพัฒนาขึ้นภายในองค์กร ซึ่งบริษัทฯ มีผลงานด้านวิชาการที่เผยแพร่ไปในวงการอุตสาหกรรมก่อสร้างด้านงานวิศวกรรมปฐพีไปทั่วโลก ในปี 2558 บริษัทครบรอบการก่อตั้งบริษัทเป็นเวลา 40 ปี บริษัทฯ ได้รวบรวมบทความผลงานด้านวิชาการที่นำไปเผยแพร่ทั้งในประเทศและต่างประเทศรวมเป็นรูปเล่ม และแจกให้แก่สถาบันการศึกษาต่างๆ เพื่อนำไปใช้ศึกษาต่อไป



2.2.2 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

ลักษณะงานของบริษัทสามารถจำแนกได้เป็น 2 ประเภท คือ งานภาคเอกชน เช่น งานฐานรากอาคารสำนักงาน อาคารชุด โรงแรม ศูนย์สรรพสินค้า เป็นต้น และงานภาครัฐบาล อันได้แก่หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ เช่น งานฐานรากอาคารราชการ งานฐานรากโครงการก่อสร้างพื้นฐาน เช่น ทางยกระดับ อุโมงค์ลอดทางแยก รวมถึงถนน สะพาน และรถไฟฟ้าใต้ดิน เป็นต้น อย่างไรก็ตามบริษัทไม่ได้เน้นรับเฉพาะงานภาครัฐบาลหรือเฉพาะภาคเอกชนอย่างหนึ่งอย่างใด ขึ้นอยู่กับความพร้อมของเครื่องจักรในแต่ละช่วงของการรับงาน และบริษัทฯ มิได้พึ่งพิงลูกค้ารายหนึ่งรายใดที่มีสัดส่วนเกินร้อยละ 25 ของรายได้รวมของบริษัท

2.2.3 คุณภาพการให้บริการและการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับคุณภาพและบริการให้เป็นที่พอใจของลูกค้า ทำการส่งมอบงานทันกำหนด โดยมีการจัดเตรียมความพร้อมของเครื่องจักรก่อนที่จะเริ่มใช้งาน มีการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าบนพื้นฐานของความซื่อตรงและผลประโยชน์ร่วมกัน ทำให้ได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจจากลูกค้า

2.2.4 การบริหารความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและหน่วยงานราชการ

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับชุมชนใกล้เคียงที่บริษัทฯ ได้เข้าไปปฏิบัติงานโดยมาตรการควบคุมวัดปริมาณเสียงและความสั่นสะเทือนไม่ให้เกินกำหนดข้อบังคับของหน่วยงานราชการ และมีการสำรวจบ้านของชุมชนใกล้เคียง โดยบริษัทฯ ได้จัดจ้างผู้ที่ชำนาญเข้าสำรวจก่อนการเริ่มงาน และปฏิบัติตามข้อกำหนดและระเบียบของหน่วยงานราชการโดยเคร่งครัด

2.2.5 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาวะธุรกิจให้บริการเสาเข็มเจาะและงานกำแพงกันดินซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการวางรากฐานสำหรับการก่อสร้างอาคารและโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งจะแปรผันตามการขยายตัวของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และการก่อสร้างในประเทศของทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยจำแนกเป็นงานก่อสร้างฐานรากสำหรับอาคารสำนักงาน อาคารชุด โรงแรม ศูนย์สรรพสินค้า และงานโครงสร้างพื้นฐานสำหรับทางยกระดับ อุโมงค์ลอดทางแยก ถนน สะพาน และรถไฟใต้ดิน เนื่องจากการรับเหมางานฐานรากประเภทเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่ และกำแพงกันดินต้องอาศัยเครื่องจักรขนาดใหญ่ จากประสบการณ์ในการทำงานที่ยาวนานถึง 45 ปี โดยเฉพาะอย่างยิ่งมีความเชี่ยวชาญในงานฐานรากจากประสบการณ์และความคุ้นเคยของดินในประเทศไทยมากกว่าผู้ประกอบการจากต่างประเทศ ฐานทางการเงินที่มั่นคง และความสัมพันธ์อันดีกับผู้รับเหมาหลัก ผู้ออกแบบ ลูกค้าที่เป็นเจ้าของโครงการ และผู้จัดจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง จึงได้รับความเชื่อถือจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทำให้บริษัทฯ สามารถประมูลงานแข่งขันกับคู่แข่งที่มีอยู่ในตลาดมีเพียงไม่กี่รายได้ โดยบริษัทจะรักษาส่วนแบ่งตลาดในปี 2561 นี้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของตลาดรวม

2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

2.3.1 กำลังการผลิต

งานรับเหมาทำฐานรากโครงการก่อสร้างต้องอาศัยเครื่องจักรและความชำนาญของวิศวกรและผู้ควบคุมงานในปริมาณที่ต่างๆ กันขึ้นกับประเภทโครงสร้างของงาน จึงไม่สามารถระบุชัดเจนถึงกำลังการผลิตของบริษัท อย่างไรก็ตามสามารถสรุปเป็นปัจจัยสำคัญที่เป็นเครื่องกำหนดกำลังการผลิตของบริษัท ดังนี้

- ประสิทธิภาพของเครื่องจักร และจำนวนเครื่องจักรแต่ละประเภท

เครื่องจักรของบริษัทประกอบด้วยเครื่องเจาะงานเสาเข็มเจาะ จำนวน 60 ชุด เครื่องมือสำหรับก่อสร้างกำแพง D-Wall จำนวน 50 ชุด ที่ได้รับการดูแลตรวจสภาพและปรับแต่งตลอดเวลา จึงสามารถรับงานเสาเข็มเจาะได้ถึง 42 หน่วยงาน งานกำแพง D-Wall ได้ถึงจำนวนประมาณ 29 หน่วยงานในขณะเดียวกันได้ นอกจากนี้บริษัทยังมีโรงงานซ่อมเครื่องจักรและอุปกรณ์ ซึ่งใหญ่พอที่จะสามารถซ่อมรถเครนได้พร้อมกันครั้งละ 7 คัน ทำให้เครื่องจักรของบริษัทอยู่ในสภาพพร้อมที่จะรับงานอยู่เสมอ

- จำนวนวิศวกร

บริษัทมีวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญในงานออกแบบและก่อสร้างฐานรากและทำงานร่วมกับบริษัทมาเป็นเวลานานโดยเฉลี่ยแล้วมีอายุงานประมาณ 12 ปี ซึ่งสามารถจำแนกประเภทวิศวกรตามหน้าที่ที่รับผิดชอบได้ดังนี้

วิศวกร	จำนวน (คน)	
	ปี 2561	ปี 2560
1. วิศวกรระดับผู้จัดการโครงการ	4	5
2. วิศวกรงานออกแบบด้านธรณีเทคนิค	2	3
3. วิศวกรระดับผู้ควบคุมงานสนาม	50	45
รวมทั้งสิ้น	56	53

จำนวนและความเชี่ยวชาญของวิศวกรดังกล่าวข้างต้น ทำให้บริษัทสามารถรับงานได้ครั้งละ 23 งานในเวลาเดียวกัน

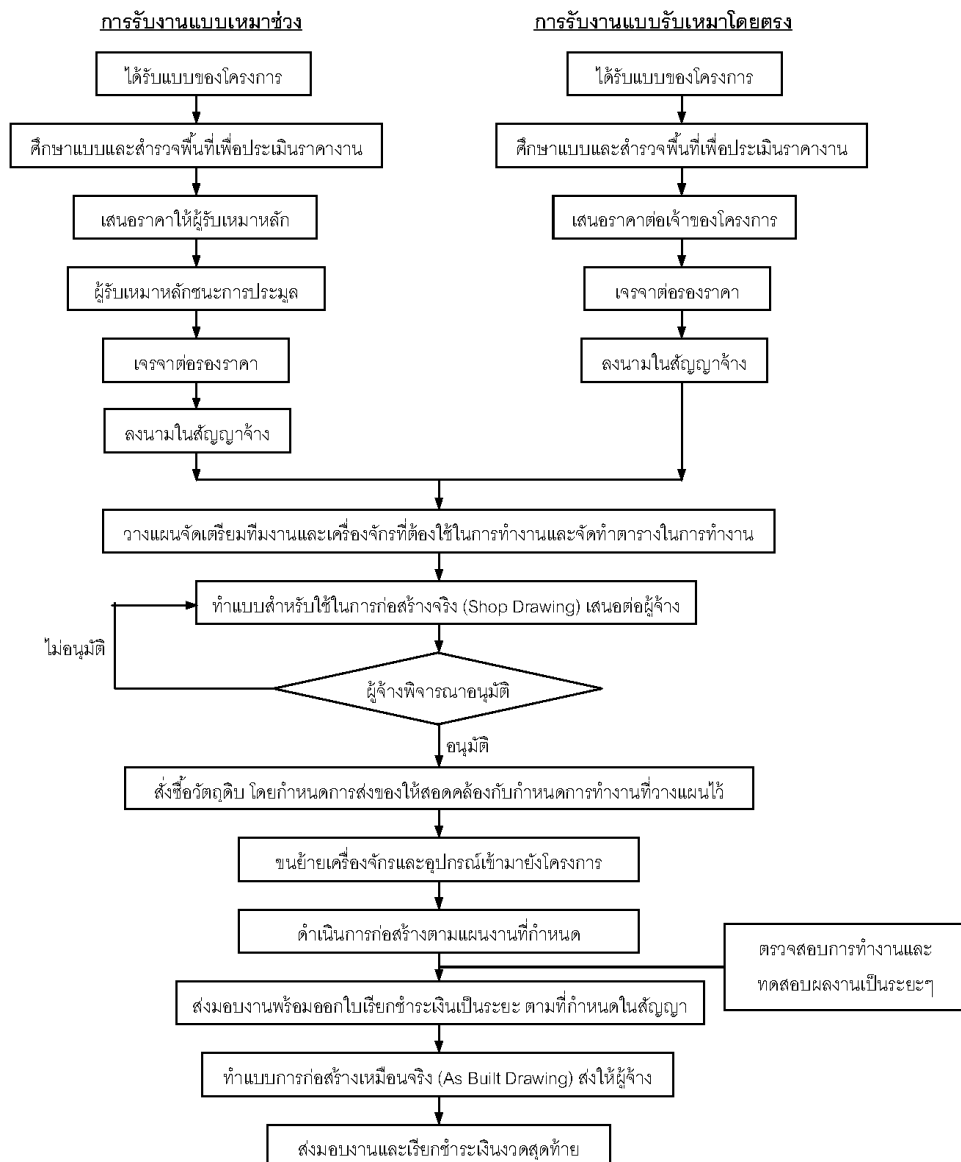
- วงเงินกับสถาบันการเงิน

บริษัทจำเป็นต้องมีวงเงินค้ำประกันกับทางสถาบันการเงินเช่นเดียวกับผู้ประกอบการรับเหมาก่อสร้างทั่วไป โดยปกติการรับงานของบริษัทจะต้องมีการออกหนังสือค้ำประกัน 3 ประเภท ดังนี้

1. หนังสือค้ำประกันการประมูล (Bid Bond) วงเงินประมาณร้อยละ 5-10 ของมูลค่าสัญญา
2. หนังสือค้ำประกันสัญญา (Performance Bond) วงเงินประมาณร้อยละ 5-10 ของมูลค่าสัญญา เพื่อเป็นการประกันการทำงานที่บริษัทต้องให้ไว้กับลูกค้าตลอดอายุของโครงการ
3. หนังสือค้ำประกันผลงาน (Maintenance Bond) วงเงินประมาณร้อยละ 5-10 ของมูลค่าสัญญา เพื่อเป็นการค้ำประกันผลงานต่อไปอีก 1-2 ปี หลังส่งมอบงาน

นอกจากนี้ บางงานอาจมีการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า ดังนั้นบริษัทจะต้องมีการออกหนังสือค้ำประกันว่าบริษัทได้รับเงินล่วงหน้าในการทำงาน (Advance Payment Bond) รวมวงเงินหนังสือค้ำประกันที่บริษัทต้องออกในการรับงานหนึ่งๆ คิดเป็นมูลค่าร้อยละ 10-20 ของมูลค่างาน ดังนั้นวงเงินค้ำประกันที่บริษัทมีกับสถาบันการเงินต่างๆ จึงนับได้ว่าเป็นปัจจัยที่กำหนดถึงความสามารถในการรับงานของบริษัท ทั้งนี้บริษัทไม่เคยประสบปัญหาเรื่องวงเงินค้ำประกันไม่เพียงพอในการรับงาน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีวงเงินหนังสือค้ำประกันกับสถาบันการเงิน 11 แห่ง จำนวน 2,411 ล้านบาท ซึ่งเพียงพอให้บริษัทสามารถรับงานได้มากกว่า 4,000 ล้านบาทต่อปี

2.3.2 ขั้นตอนการรับงาน และขั้นตอนการทำงาน



วัตถุดิบและผู้จำหน่ายวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่บริษัทใช้ในงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินได้แก่ คอนกรีตผสมเสร็จ เหล็กเส้น และเบนโทไนต์ ซึ่งบริษัทสั่งซื้อวัตถุดิบเหล่านี้จากผู้จัดจำหน่ายภายในประเทศ โดยมีผู้จัดจำหน่ายที่บริษัทติดต่อเป็นประจำเพียงไม่กี่ราย ซึ่งบริษัทเชื่อมั่นในความสามารถของผู้จัดจำหน่าย ราคาสามารถแข่งขันได้ในตลาด และมีวัตถุดิบป้อนให้แก่บริษัทอย่างสม่ำเสมอและตรงตามที่กำหนดไว้

ปริมาณวัตถุดิบหลักที่บริษัทใช้ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาเป็นดังนี้

รายการวัตถุดิบ	ปี 2561			ปี 2560			ปี 2559		
	ปริมาณ	ล้าน บาท	% ของ มูลค่า วัตถุดิบ รวม	ปริมาณ	ล้าน บาท	% ของ มูลค่า วัตถุดิบ รวม	ปริมาณ	ล้าน บาท	% ของ มูลค่า วัตถุดิบ รวม
คอนกรีตผสมเสร็จ (2)	279,347.24 (ลบ.ม.)	454.34	46	204,314.72 (ลบ.ม.)	316.86	48	233,478.44 (ลบ.ม.)	357.44	52
เหล็กเส้น (2)	17,105.77 ตัน	325.01	33	11,445.29 ตัน	214.26	33	13,307.57 ตัน	208.80	30
เบนโทไนต์ (1)	5,312.23 ตัน	36.97	4	3,622.18 ตัน	24.01	4	3,914.34 ตัน	26.11	4
โพลิเมอร์ (1)	215 ตัน	38.83	4	21.85 ตัน	4.37	1	41.96 ตัน	8.39	1
น้ำมันดีเซล	4,423,806 ลิตร	112.54	11	3,488,920 ลิตร	80.94	12	3,512,888 ลิตร	72.54	11
อื่นๆ		17.05	2		13.77	2		13.25	2
รวม		984.75	100		654.22	100		686.53	100

หมายเหตุ : (1) เบนโทไนต์และโพลิเมอร์ คือ วัตถุดิบที่ใช้สำหรับการขุดเจาะพื้นดินเพื่อให้แนวดินคงรูปและง่ายต่อการขุดเจาะ ปัจจุบันมีการนำโพลิเมอร์

(Polymer) มาใช้งานแทนเบนโทไนต์สำหรับงานบางประเภท

- (2) ปริมาณการใช้คอนกรีตผสมเสร็จและเหล็กเส้น ขึ้นอยู่กับลักษณะการรับงาน ซึ่งถ้าปีใดรับงานค่าแรงรวมวัสดุมากโครงการ ปริมาณการใช้คอนกรีตผสมเสร็จและเหล็กเส้นจะมีปริมาณมากขึ้น แต่ถ้าปีใดรับงานเฉพาะค่าแรงมากโครงการ ปริมาณการใช้คอนกรีตผสมเสร็จและเหล็กเส้นจะลดลง

ที่ผ่านมานโยบายการรับงานของบริษัทหากเป็นไปได้จะรับเฉพาะค่าแรงและค่าเครื่องจักรเป็นหลัก โดยให้ลูกค้าเป็นผู้จ่ายเฉพาะค่าวัตถุดิบหลักคือคอนกรีตผสมเสร็จและเหล็กเส้น เนื่องจากราคาของวัตถุดิบเหล่านี้เป็นที่ทราบกันดีในตลาด และเวลาการก่อสร้างเสาเข็มเจาะหรือกำแพง D-Wall มีระยะเวลาดสั้น ทำให้ไม่สามารถบอกกำไรจากวัตถุดิบทุนวัสดุหลักได้มากนัก อีกทั้งมีความเสี่ยงในเรื่องการรับเงินค่าวัตถุดิบหลักจากลูกค้าบางรายไม่ตรงตามกำหนดที่บริษัทจะต้องจ่ายชำระค่าวัตถุดิบหลักด้วย อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีการปรับนโยบายในการรับงาน โดยพิจารณาความน่าเชื่อถือของลูกค้ามากขึ้น ถ้าลูกค้ามีคุณภาพดี บริษัทอาจลดความเสี่ยงจากการชำระเงินล่าช้าหรือไม่ชำระเงินได้ สำหรับลูกค้ารายดังกล่าวบริษัทก็จะรับงานชนิดที่รวมค่าวัตถุดิบด้วย เพื่อขยายการรับงานและมีกำไรจากลูกค้าให้เพิ่มมากขึ้น

นอกจากคอนกรีตผสมเสร็จและเหล็กเส้นแล้ว วัสดุอีกประเภทที่บริษัทใช้มากและเป็นวัสดุสิ้นเปลืองที่เมื่อใช้งานเสร็จก็ต้องกำจัดทิ้ง ได้แก่ เบนโทไนต์ (ซึ่งปัจจุบันเปลี่ยนไปใช้เป็นโพลีเมอร์มากขึ้น) ปัจจุบันบริษัทใช้เบนโทไนต์ที่ผลิตทั้งจากในประเทศและจากต่างประเทศ แต่อัตราส่วนที่ผลิตจากในประเทศสูงกว่าทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงเรื่องอัตราแลกเปลี่ยน และคุณภาพก็เป็นที่ยอมรับ นอกจากนี้บริษัทยังได้ริเริ่มในการนำโพลีเมอร์ (Polymer) มาใช้งานแทนเบนโทไนต์ในงานบางประเภท Polymer เป็นวัสดุคืบนำเข้าจากต่างประเทศ ขยายสลายง่ายกว่าและมีคุณภาพดีกว่ามาก ถึงแม้ราคาต่อหน่วยจะแพงกว่าเบนโทไนต์ ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทมิได้พึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่งที่มีสัดส่วนเกินร้อยละ 30 ของรายได้รวมของบริษัท
เงื่อนไขการชำระเงินและอำนาจในการต่อรอง

- โดยทั่วไป เงื่อนไขในการชำระเงินในการสั่งซื้อวัสดุจากผู้จัดจำหน่าย คือ ชำระภายใน 30 - 90 วัน หลังจากได้รับสินค้า โดยผู้จัดจำหน่ายจะต้องนำของมาส่งที่บริเวณก่อสร้าง
- อำนาจในการต่อรอง
 - บริษัทเป็นลูกค้ารายใหญ่ เนื่องจากมีการสั่งซื้อวัสดุครั้งละจำนวนมาก ทำให้ได้รับส่วนลดมากกว่าลูกค้าทั่วไป
 - ร้านค้าและผู้จัดจำหน่ายวัสดุก่อสร้างมีอยู่เป็นจำนวนมาก ทำให้บริษัทไม่จำเป็นต้องผูกขาดซื้อจากร้านใดร้านหนึ่งโดยเฉพาะ จึงสามารถเปลี่ยนการซื้อวัสดุได้
 - การที่บริษัทติดต่อกับร้านค้าและผู้จัดจำหน่ายเป็นระยะเวลานาน และประวัติการจ่ายชำระหนี้ไม่เคยมีปัญหา แม้ในช่วงที่ภาวะเศรษฐกิจไม่ดี ทำให้ได้รับเงื่อนไขที่ดีลดลดมา

ราคาเฉลี่ยวัสดุหลักในปี 2559 – 2561

วัสดุ	2561	2560	2559
คอนกรีตผสมเสร็จ (บาท/ลูกบาศก์เมตร)	1,626.44	1,550.85	1,530.94
เหล็กเส้น (บาทต่อกิโลกรัม)	19	18.72	15.69
เบนโทไนท์ แบบผง (บาทต่อกิโลกรัม)	6.96	6.63	6.67
โพลีเมอร์ (บาทต่อกิโลกรัม)	180.61	200	200
น้ำมันดีเซล (บาทต่อลิตร)	25.44	23.20	20.65

ปัจจุบันบริษัทมิได้มีการนำเข้าวัสดุจากต่างประเทศ โดยจะซื้อจากผู้ผลิตภายในประเทศและตัวแทนจำหน่ายจากต่างประเทศในประเทศ อย่างไรก็ตามบริษัทยังมีความจำเป็นต้องนำเข้าอะไหล่เครื่องจักรบางประเภทซึ่งไม่มีจำหน่ายภายในประเทศ

2.3.3. ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

การดำเนินงานของบริษัทมิได้ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมร้ายแรงใดๆ แต่อาจจะมีเสียงรบกวนต่อผู้อยู่อาศัยใกล้เคียงกับโครงการก่อสร้างบ้างเล็กน้อย ทั้งนี้ปัญหาที่พบ เช่น ปัญหาฝุ่น เสียง และการสะเทือน เป็นต้น บริษัทได้ดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันและลดปัญหาดังกล่าว ดังนี้

- บริษัทจะจัดให้มีการติดตั้งกำแพงกันฝุ่นและเสียงล้อมรอบบริเวณก่อสร้าง เพื่อป้องกันฝุ่นและเสียงไม่ให้รบกวนผู้อยู่อาศัยบริเวณใกล้เคียง
- บริษัทมีนโยบายตรวจสอบสภาพและปรับแต่งเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เครื่องจักรเดินเครื่องได้ลื่นไม่ก่อให้เกิดเสียงดังมากจนเกินไปขณะทำงาน

- บริษัทมีเครื่องล้างล้อรถยนต์อัตโนมัติ เพื่อใช้ล้างล้อรถยนต์บรรทุกวัสดุอุปกรณ์ก่อนที่จะวิ่งออกจากบริเวณก่อสร้าง เพื่อให้ล้อรถสะอาด ไม่ทำให้พื้นถนนปนเปื้อนเศษดินและหิน



- บริษัทมีนโยบายดำเนินงานฐานรากภายในเวลาที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายควบคุมอาคารการก่อสร้างของกรุงเทพฯ ซึ่งระบุไว้ในกรณีที่จะต้องทำงานเร่งด่วนนอกเวลาที่กฎหมายกำหนด บริษัทจะทำการขออนุญาตจากกรุงเทพฯ เพื่อยืดเวลาการทำงานเป็นแต่ละกรณีไป
- บริษัทมีการสร้างมิตรสัมพันธ์กับผู้อยู่อาศัยใกล้เคียงบริเวณก่อสร้าง พร้อมทั้งมีการชี้แจงให้ทราบถึงเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติงาน และดำเนินการแก้ไขโดยทันทีเมื่อมีเรื่องร้องเรียนจากชาวบ้านในบริเวณใกล้เคียง
- บริษัทมีการพัฒนากระบวนการทำงานเพื่อให้มีผลกระทบด้านการสิ้นเปลืองให้ลดน้อยลง
- บริษัทคิดค้นและพัฒนาระบบของเครื่องจักรเพื่อลดมลภาวะด้านเสียง และจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่มีผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมน้อย เช่น การนำโพลีเมอร์มาใช้มากขึ้นและลดปริมาณการใช้เบนโทไนต์
- บริษัทมีการพัฒนากระบวนการผลิตใหม่ๆ เพื่อลดความสั่นสะเทือนของเสียงให้ลดลง
- การกำจัดของเสีย บริษัทได้ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาสังคมเป็นอย่างมาก ควบคู่ไปกับการดำเนินการด้านมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงาน และด้านสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับข้อกำหนดและกฎระเบียบต่างๆ จึงได้ทำโครงการต่างๆ ที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินการ จึงไม่มีผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการลดจำนวนอุบัติเหตุจากการทำงานต่าง ๆ
- บริษัทมีการทำความสะอาดภายในโครงการ รวมถึงข้างเคียง เช่น ถนน ตรอกต่างๆ ที่ติดกับโครงการ การจะปล่อยน้ำทิ้งก็มีการบำบัดอย่างถูกต้อง ส่วนวัสดุต่างๆ เช่น เหล็กเส้น น้ำมันเครื่อง ที่เหลือใช้ก็มีการจัดเก็บไว้ในคลังที่หน้างานอย่างเรียบร้อย ถ้าส่วนไหนพอใช้ได้นำไปใช้ในโครงการถัดไป ถ้าไม่ได้ก็มีการขายเป็นเศษต่อไป



- บริษัทจัดฝึกอบรมแก่พนักงานที่เริ่มเข้ามาทำงานกับบริษัท ในการปฐมนิเทศให้พนักงานทราบเกี่ยวกับนโยบายเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและการปฏิบัติงานของบริษัท พร้อมทั้งจัดส่งพนักงานเข้าอบรมเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมกับสถาบันต่าง ๆ ทั้งนี้บริษัทไม่เคยมีข้อพิพาทหรือถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

2.4 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561* บริษัทมีงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบจำนวน 17 โครงการ คิดเป็นมูลค่างานทั้งสิ้น 2,059 ล้านบาท

สรุปงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ประเภทงาน	กำหนดการแล้วเสร็จ
1.	เดอะ มาร์เก็ต บาซ แพลทินัม	เสาเข็มเจาะ	รอรับมอบพื้นที่
2.	ก่อสร้างอาคารผู้โดยสารนอก 9 ชั้น และที่จอดรถใต้ดิน	กำแพงกันดินระบบไคอะแฟรมวอลล์ และเสาเข็มเจาะแบบเหลี่ยม	รอรับมอบพื้นที่
3.	THE STRAND THONGLOR	เสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน	ไตรมาส 1 ปี 2562
4.	NANA	เสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน	ไตรมาส 1 ปี 2562
5.	One Bangkok Mix-Use Development Zone 2	เสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน	ไตรมาส 1 ปี 2562
6.	ก่อสร้างอุโมงค์ระบายน้ำจากบึงหนองบอนลงสู่แม่น้ำเจ้าพระยา	เสาเข็มเจาะ	ไตรมาส 2 ปี 2562
7.	One Bangkok Mix-Use Development Zone 1	เสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน	ไตรมาส 2 ปี 2562
8.	One Bangkok Mix-Use Development Zone 4	เสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน	ไตรมาส 2 ปี 2562
9.	อาคารเอสเทอร์ส สุขุมวิท 34	เสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน	ไตรมาส 2 ปี 2562
10.	อาคารหอพักแพทย์และพยาบาล วชิรพยาบาล	เสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน	ไตรมาส 2 ปี 2562
11.	MRT Orange Line (E1-E2)	เสาเข็มเจาะ	ไตรมาส 3 ปี 2562
12.	MRT Orange Line (E1-E2)/1	เสาเข็มเจาะ	ไตรมาส 3 ปี 2562
13.	MRT Orange Line (E1-E2)/2	เสาเข็มเจาะ	ไตรมาส 3 ปี 2562
14.	งานก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีชมพู ช่วงแคราย-มีนบุรี	เสาเข็มเจาะ	ไตรมาส 3 ปี 2562
15.	บางกอกมอลล์ โซน 1,2,3	เสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน	ไตรมาส 3 ปี 2562
16.	KRONOS OFFICE TOWER	เสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน	ไตรมาส 3 ปี 2562
17.	คอนโดมิเนียมมิวนิค	เสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน	ไตรมาส 3 ปี 2562
	รวมมูลค่างาน (ล้านบาท)	2,059 ล้านบาท	

2.5 การวิจัยและพัฒนา

ฝ่ายวิศวกรรม

ฝ่ายวิศวกรรมซึ่งถือว่าเป็นแกนหลักสำคัญของบริษัทฯ นั้นควบคุมและดูแลโดย ดร. ทยานันท์ บุญยรักษ์ วิศวกรปฐพี ที่มีชื่อเสียงในการแก้ปัญหาทางด้านเทคนิคในงานฐานรากลึกและงานปฐพี ฝ่ายวิศวกรรมนั้นประกอบไปด้วยวิศวกรปฐพีที่มีการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก จำนวน 5 คน และ เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิค จำนวน 8 คน

ฝ่ายวิศวกรรมของบริษัทฯ แบ่งการให้บริการออกเป็น 4 ส่วนหลักๆ คือ

- การจัดเตรียมใบเสนอราคาทางด้านเทคนิคและการออกแบบเบื้องต้นให้แก่ลูกค้า
- การวิเคราะห์และออกแบบฐานรากลึกและส่วนที่เกี่ยวข้องกับส่วนของโครงสร้าง
- บรรยายให้หน่วยงานราชการและเจ้าของงานฟังเพื่อชี้แจงและให้ข้อมูลเพิ่มเติมในแต่ละโครงการ
- การสนับสนุนทางด้านเทคนิคสำหรับทีมงานฝ่ายก่อสร้างและฝ่ายประมาณราคา

รายการสรุปโครงการสำคัญและกิจกรรมที่ฝ่ายวิศวกรรมได้มีส่วนร่วมในปี พ.ศ. 2561

โครงการ	ส่วนร่วมของฝ่ายวิศวกรรม
รถไฟฟ้าสายสีส้ม สัญญา E1 และ E2	งานเตรียมเอกสารวิธีการก่อสร้าง การจัดเตรียมแบบก่อสร้าง งานออกแบบและคำนวณ และงานนำเสนอวิธีการก่อสร้างแก่ผู้ว่าจ้าง
รถไฟฟ้าสายสีชมพู ส่วนฐานรากสถานี	งานเตรียมเอกสารวิธีการก่อสร้าง การจัดเตรียมแบบก่อสร้าง งานออกแบบและคำนวณ และงานนำเสนอวิธีการก่อสร้างแก่ผู้ว่าจ้าง
โครงการ One Bangkok	งานเตรียมเอกสารวิธีการก่อสร้าง การจัดเตรียมแบบก่อสร้าง งานออกแบบและคำนวณ และงานนำเสนอวิธีการก่อสร้างแก่ผู้ว่าจ้าง
มอเตอร์เวย์ สาย 6 สัญญา 18	งานเตรียมเอกสารวิธีการก่อสร้าง การจัดเตรียมแบบก่อสร้าง งานออกแบบและคำนวณ และงานนำเสนอวิธีการก่อสร้างแก่ผู้ว่าจ้าง
โครงการอื่นๆ	งานเตรียมเอกสารวิธีการก่อสร้าง การจัดเตรียมแบบก่อสร้าง งานออกแบบและคำนวณ และงานนำเสนอวิธีการก่อสร้างแก่ผู้ว่าจ้าง

ฝ่ายงานวิจัยและพัฒนา

ฝ่ายงานวิจัยและพัฒนา ได้รับการกำกับดูแลโดยตรงจาก ดร. ณรงค์ ทัศนนิพันธ์ กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัทซีพีไอ จำกัด (มหาชน) ซึ่งมีส่วนสำคัญในการสร้างผลงานและชื่อเสียงให้แก่บริษัทฯ โดยการสนับสนุนด้านการวิจัยและพัฒนา แก่วงการวิศวกรรมปฐพีในประเทศไทย รวมถึงภายในภูมิภาคอีกด้วย หนึ่งในความสำเร็จของฝ่ายงานวิจัยและพัฒนา คือการมีส่วนร่วมในการตีพิมพ์บทความวิจัยทางวิศวกรรม ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศในหลายภูมิภาคทั่วโลก โดยมี ดร. ทยานันท์ บุญยรักษ์ เป็นผู้รับนโยบายไปปฏิบัติงานได้ผลดีมาโดยตลอด

1. การส่งบทความเข้าตีพิมพ์ในงานประชุมวิชาการและสัมมนา ในปี 2561

บริษัทฯ ตระหนักว่าการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเป็นสิ่งสำคัญของการแข่งขันในธุรกิจ หนึ่งในเป้าหมายที่สำคัญของฝ่ายวิจัยและพัฒนา ก็คือการเพิ่มกิจกรรมการวิจัยและพัฒนาเพื่อนำผลวิจัยที่ดีที่สุดออกไปสู่อุตสาหกรรมการก่อสร้าง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ บริษัทฯ จึงได้จัดตั้งฝ่ายวิจัยและพัฒนา เพื่อศึกษาและวิจัยงานเสาเข็มเจาะกลมและเหลี่ยม กำแพงกันดิน และวิธีการทดสอบงานฐานรากต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการงานปฐพีและงานฐานรากระดับลึกที่เป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ การค้นพบสิ่งใหม่ๆ จากงานวิจัยจำนวนมากของฝ่ายวิจัยและพัฒนา ได้ถูกเผยแพร่และตีพิมพ์ในงานสัมมนาและการประชุมทางด้านวิชาการ ที่จัดขึ้นโดยสถาบันต่างๆ ที่มีชื่อเสียงทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งในปัจจุบัน ในปีพ.ศ. 2561 ฝ่ายวิจัยและพัฒนาได้ส่งบทความเพื่อตีพิมพ์ในงานประชุมวิชาการและงานสัมมนา ซึ่งมีบทความที่ตีพิมพ์ในงานประชุมระดับประเทศและนานาชาติจำนวน 6 บทความ ซึ่งแบ่งออกเป็นบทความภาษาไทยจำนวน 3 บทความและภาษาอังกฤษ 3 บทความ ดังแสดงรายละเอียดดังนี้

งานประชุมวิชาการระดับประเทศและนานาชาติ

1. Thasnanipan, N., Boonyarak, T., Aye, Z. Z., Roth, C. and Thasnanipan, N. (2018). Bleeding in bored pile in Bangkok. Proceeding of 13th Annual Concrete Conference, Bangkok, Thailand
2. Aye, Z. Z., Boonyarak, T., Chea, S. and Thasnanipan, N. (2018). Performance of large-diameter bored pile with short socketed length in igneous rock in Thailand. Proceeding of the 8th Conference on deep foundation technologies for infrastructure development in India, Gandhinagar, India
3. ณรงค์ ทศนิพนธ์, ธยานันท์ บุญยรักษ์, ชันลักสมาย โรธ, เสรีโรท เจีย และ ณัฐพล ทศนิพนธ์ (2561). พฤติกรรมเสาเข็มเจาะความลึก 100 เมตร: เทคนิคการก่อสร้าง การทดสอบเสาเข็มและประเด็นสำคัญเรื่องคุณสมบัติคอนกรีตสดในงานเสาเข็มเจาะ. บทความรับเชิญในงานงานแสดงเทคโนโลยีและการประชุมวิศวกรรมปฐพีแห่งชาติ ครั้งที่ 5, กรุงเทพฯ
4. ณรงค์ ทศนิพนธ์, ธยานันท์ บุญยรักษ์ และ ซอว์ ซอว์ เอย์ (2561). ความก้าวหน้าของงานก่อสร้างเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่และกำแพงกันดินไดอาแฟรมในประเทศไทย. บทความวิชาการงานเชิดชูเกียรติ ศาสตราจารย์กิตติคุณ อรุณ ชัยเสรี, กรุงเทพฯ
5. ณรงค์ ทศนิพนธ์, ธยานันท์ บุญยรักษ์, ซอว์ ซอว์ เอย์ และ ชันลักสมาย โรธ (2561). งานคอนกรีตสำหรับเสาเข็มเจาะและงานเทไต้น้ำ. บทความงานสัมมนาคอนกรีตชนิดพิเศษ, กรุงเทพฯ
6. Mahakhotchasenichai, K., Phien-wej, N., Chao, K. C. and Boonyarak, T. (2018). Evaluation of a pile design method using the results of static load tests for a double track railway project (Chira junction to Khon Kaen station). Proceeding of 23rd National Convention on Civil Engineering, Nakorn Nayok, Thailand.

2. กิจกรรมพิเศษทางวิชาชีพวิศวกรรม

นอกเหนือจากงานวิจัยภายในบริษัทและการเข้าร่วมในงานประชุมทางวิชาการแล้ว ฝ่ายวิจัยและพัฒนา บริษัท ซีพี โก้ จำกัด (มหาชน) ยังได้มีส่วนสนับสนุนกิจกรรมดังต่อไปนี้

- บริษัท ซีพี โก้ ได้รับรางวัล องค์กรนวัตกรรมยอดเยี่ยม ปี พ.ศ. 2561

- ดร. ณรงค์ ทศนินิพนธ์ ได้รับเชิญให้เป็นวิทยากรในงานบรรยาย ให้กับสภาวิศวกร
- ได้มีการจัดการจัดงานสำหรับนิสิต นักศึกษาจากหลากหลายสถาบัน เข้าเยี่ยมชมและศึกษาการทำงานภายในหน่วยงานก่อสร้างของบริษัท อาทิเช่น มหาวิทยาลัยรามคำแหง และสมาคมคอนกรีตเข้าชมงานก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินที่หน่วยงาน MRT Orange Line สถานีรามคำแหง เป็นต้น
- ดร. ษยานนท์ บุญยรัชต์ ได้เป็นรับเชิญให้บรรยาย แก่นักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดลและมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- ดร. ษยานนท์ บุญยรัชต์ ได้เป็นผู้บรรยายพิเศษ เรื่องความรู้เรื่องการออกแบบและก่อสร้างเสาเข็มเจาะ ที่วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย
- ดร. ษยานนท์ บุญยรัชต์ ได้จัดการฝึกอบรมภายในให้กับวิศวกรในบริษัทซีพี ภูเก็ต (มหาชนและ

3. งานบรรยายพิเศษจัดโดยวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยและมหาวิทยาลัยต่างๆ

ดร. ณรงค์ ทศนินิพนธ์ กรรมการผู้จัดการใหญ่ คุณชอว์ ชอว์ เอช และ ดร. ษยานนท์ บุญยรัชต์ ได้รับเชิญจากคณะกรรมการวิศวกรรมปฐพี วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยภายใต้พระบรมราชูปถัมภ์ รวมทั้งมหาวิทยาลัยต่าง ให้เป็นผู้บรรยายพิเศษด้านงานชุดดินลึก งานวิศวกรรมปฐพีและงานฐานราก ในงานสัมมนาหรือประชุมวิชาการ

4. บริษัท ซีพี ภูเก็ต (มหาชน) ได้มีส่วนร่วมในการจัดงานสัมมนาในระดับนานาชาติ

บริษัท ซีพี ภูเก็ต (มหาชน) ถือว่าเป็นส่วนร่วมอย่างมากในงานสัมมนาในระดับนานาชาติ ซึ่งจัดโดยวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในปี พ.ศ. 2561 บริษัท ซีพี ภูเก็ต (มหาชน) ได้เป็นแกนหลักในการจัดงานประชุมทางวิชาการและจัดการดีพิมพ์บทความ จำนวนทั้งสิ้น 1 งาน ซึ่งเป็นงานสัมมนาในระดับนานาชาติ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ชื่องานประชุมวิชาการ	สถานที่และเวลา	บทบาทของบุคลากรในซีพี ภูเก็ต
งานแสดงเทคโนโลยีและการประชุมวิศวกรรมปฐพีแห่งชาติ ครั้งที่ 5 ได้รับการสนับสนุนจาก วสท. (มีผู้เข้าร่วมมากกว่า 400 คน)	วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย, กรุงเทพฯ วันที่ 13-14 กันยายน 2561	บุคลากรหลักผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ดร. ณรงค์ ทศนินิพนธ์ (ที่ปรึกษา) คุณชอว์ ชอว์ เอช (ผู้จัดงาน) ดร. ษยานนท์ บุญยรัชต์ (ผู้จัดงาน)

โครงการวิจัยภายในจัดโดยหน่วยงานวิจัยและพัฒนา

หน่วยงานวิจัยและพัฒนาได้ทำโครงการวิจัยภายในบริษัทฯ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานและเสริมศักยภาพให้งานก่อสร้าง โครงการเหล่านี้ประกอบด้วย การเคลื่อนตัวของกำแพงกันดินไดอาแฟรมวอลล์ในกรุงเทพฯ และกำลังรับน้ำหนักของเสาเข็มเจาะในชั้นหินผุและหินแข็งในประเทศไทย

3. ปัจจัยความเสี่ยง

3.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูง

ผู้ร่วมก่อตั้งบริษัทมีอยู่ 3 ท่าน ปัจจุบันเกษียณไปแล้ว 2 ท่าน เหลือ 1 ท่านคือ ดร.ณรงค์ ทัศนนิพันธ์ เป็นวิศวกรที่มีประสบการณ์มายาวนานในวงการธุรกิจก่อสร้างโดยเฉพาะการก่อสร้างงานใต้ดินกว่า 45 ปี จึงเป็นที่รู้จักและยอมรับโดยทั่วไปของผู้ออกแบบ บริษัทวิศวกรที่ปรึกษา ตลอดจนเจ้าของโครงการต่างๆ ซึ่งเป็นคุณสมบัติที่มีส่วนสำคัญในการติดต่อกับลูกค้า

อย่างไรก็ตามบริษัทได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารที่เป็นผู้ก่อตั้งแต่เพียงประการเดียว จึงมีการเตรียมความพร้อมของบุคลากรในแต่ละแขนงเพื่อให้สามารถขึ้นมารองรับงานของผู้บริหารระดับสูงได้ เช่น การสรรหาบุคลากรมืออาชีพเข้ามาช่วยบริหารและริเริ่มให้มีการสร้างสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารระดับกลางและระดับปฏิบัติการของบริษัทกับเจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมงาน และระดับปฏิบัติการของลูกค้าที่เป็นทั้งหน่วยงานราชการและเอกชน เพื่อให้สามารถรักษาสัมพันธอันดีของผู้บริหารรุ่นต่อไป ซึ่งได้ดำเนินการหาบุคลากรเข้ามาแทนในรอบปีที่ผ่านมาแล้ว ซึ่งผลงานก็เป็นที่น่าพอใจ

3.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงวิศวกร

ธุรกิจของบริษัทต้องอาศัยผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์งานออกแบบ วางแผน และดำเนินการก่อสร้างตามแผนที่วางไว้ ซึ่งหมายถึงวิศวกรในระดับผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ (Executive Vice President) ผู้จัดการ โครงการ (Project Manager) และวิศวกรผู้ควบคุมงาน (Project Engineer หรือ Foreman) หากบริษัทสูญเสียบุคลากรเหล่านี้ไปย่อมส่งผลกระทบต่อความสามารถในการรับงาน ตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัทในอนาคตได้

อย่างไรก็ตามผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ (Executive Vice President) ผู้จัดการ โครงการ (Project Manager) หรือ วิศวกรผู้ควบคุมงาน (Project Engineer) ของบริษัทส่วนใหญ่ร้อยละ 90 ส่วนมีอายุงานกับบริษัทประมาณมากกว่า 10 ปี ขึ้นไป ทั้งนี้เนื่องจากที่ผ่านมาบริษัทมีนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ดี โดยมีการพัฒนานุเคราะห์อย่างต่อเนื่อง ส่งบุคลากรเข้าร่วมการสัมมนาทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ตลอดจนมีมาตรการจูงใจต่างๆ ที่สามารถแข่งขันกับตลาดได้ เพื่อรักษานุเคราะห์ให้ทำงานกับบริษัท และเพื่อลดปัญหาดังกล่าว บริษัทได้ดำเนินการให้สถาบันการศึกษาต่างๆ ส่งนักศึกษาจากคณะวิศวกรรมศาสตร์เข้าฝึกงานที่บริษัทเป็นประจำทุกปี ทำให้มีบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันต่างๆ ดังกล่าวให้ความสนใจที่จะร่วมงานกับบริษัทต่อไป และบริษัทยังมีการมอบทุนการศึกษาให้กับสถาบันต่าง ๆ เช่น AIT (Asian Institute of Technology) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, โครงการวิศวกรรมโยธานานาชาติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นต้น

3.3 ความเสี่ยงทางการเงิน

ความเสี่ยงจากคู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา โดยเฉพาะเรื่องการชำระเงินตามความสำเร็จของงาน ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผลการดำเนินงานของบริษัท ขาดสภาพคล่องในการทำงานได้ อย่างไรก็ตามบริษัทมีนโยบายในการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าก่อนการรับงาน การหาข้อมูลของลูกค้าอื่นเพิ่มเติม หรือมีการเรียกเก็บเงินล่วงหน้าก่อนเริ่มดำเนินงานรวมถึงการเรียกเก็บเงินตามผลงานที่ทำเสร็จ และบริษัทฯ ยังได้รับความสนับสนุนจากสถาบันการเงินต่าง ๆ เพื่อเข้ามาช่วยแก้ปัญหาในกรณีที่บริษัทขาดสภาพคล่องได้ บริษัทฯ ได้มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกค้าให้ครอบคลุมกับลูกหนี้ที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน และในปี 2561 บริษัทมีการตั้งสำรองหนี้สูญไว้เป็นจำนวนเงิน 59 ล้านบาท

3.4 ความเสี่ยงจากเปลี่ยนแปลงราคาวัตถุดิบที่ใช้ในการก่อสร้าง

ลักษณะการรับงานของบริษัทสามารถจำแนกเป็น 2 ลักษณะ คือ (1) งานที่รับเหมาค่าแรงงานและค่าวัตถุดิบ และ (2) งานที่รับเหมาเฉพาะค่าแรงงานอย่างเดียว ในกรณีที่บริษัทรับงานประเภทที่ (1) ซึ่งต้องรับผิดชอบทั้งการก่อสร้างและการจัดซื้อวัตถุดิบนั้น ทำให้มีความเสี่ยงเรื่องต้นทุนการดำเนินงานสูงขึ้นจากความผันผวนของราคาหรือการขาดแคลนวัตถุดิบ เนื่องจากบริษัทจะต้องเสนอราคารับเหมาล่วงหน้าก่อนเริ่มดำเนินงาน อย่างไรก็ตามผลกระทบดังกล่าวอาจไม่สูงมากนักเมื่อเทียบกับธุรกิจรับเหมาก่อสร้างอื่นๆ เนื่องจาก

- ลักษณะของงานส่วนใหญ่ที่บริษัท รับเหมา จะมีช่วงระยะเวลาการทำงานค่อนข้างสั้น คือโดยเฉลี่ยประมาณ 3-5 เดือน ต่อโครงการ ทำให้บริษัทสามารถควบคุมราคาวัสดุที่ต้องใช้ในการก่อสร้างได้
- วัตถุดิบหลักมีเพียง 2 รายการ คือ คอนกรีตผสมเสร็จและเหล็กเส้น ซึ่งบริษัทเป็นลูกค้ารายใหญ่ของผู้จัดจำหน่ายวัสดุดังกล่าว ทำให้สามารถเจรจาต่อรองโดยอาศัยความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบรายใหญ่ และกำหนดราคากลางที่ในระยะเวลาหนึ่งๆ ได้ นอกจากนี้ในกรณีที่ราคาวัสดุผันผวนมาก บริษัทอาจซื้อวัตถุดิบทั้งจำนวนที่บริษัทประมาณว่าจะต้องใช้ในงานที่รับจ้างไว้แล้ว และกำหนดให้ผู้จัดจำหน่ายทยอยส่งวัสดุให้บริษัทเมื่อจะมีใช้งานจริง
- น้ำมันดีเซล มีการปรับปรุงราคาเป็นแบบลอยตัวซึ่งมีผลกระทบด้านต้นทุนของบริษัท บริษัทได้ให้ความสำคัญในเรื่องนี้เป็นอย่างมากและติดตามความผันผวนของราคาอย่างใกล้ชิด หากแนวโน้มของราคาเพิ่มสูงขึ้นซึ่งมีผลกระทบกับต้นทุนดำเนินการ บริษัทจะทำการปรับราคาเพิ่มขึ้นในการรับงานต่อไปเพื่อชดเชยต้นทุนที่เหมาะสม และคำนึงถึงศักยภาพการแข่งขันในตลาดประกอบด้วย

3.5 ความเสี่ยงจากการดำเนินงานไม่เสร็จตามกำหนดหรืองานไม่ได้คุณภาพตามที่กำหนด

โดยทั่วไปงานก่อสร้างที่บริษัทดำเนินการอยู่นั้นจะมีค่าปรับในกรณีที่มีการดำเนินงานล่าช้ากว่าที่กำหนดซึ่งปกติมีอัตราร้อยละ 0.01 ของมูลค่างานต่อวัน และมีการกำหนดค่าปรับสูงสุดเป็นจำนวนวันหรือเป็นร้อยละของมูลค่างานในกรณีที่งานที่ส่งมอบไม่ได้มาตรฐานตามแบบที่กำหนด ซึ่งหากมีเหตุการณ์ใดๆ ดังกล่าวเกิดขึ้น บริษัทจะต้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง ส่งผลให้ต้นทุนสูงขึ้นและเสียเวลาในการทำงานเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ตามหากความล่าช้าของการดำเนินงานนั้นมิได้มีสาเหตุมาจากบริษัท อาทิเช่น การเปลี่ยนแปลงแบบการก่อสร้าง หรือสถานที่ที่รับมอบไม่พร้อมที่จะสามารถดำเนินการได้ หรือสภาพดินฟ้าอากาศไม่เอื้ออำนวย โดยเฉพาะในช่วงฤดูฝนและเกิดอุทกภัยน้ำท่วม ซึ่งการปฏิบัติการของผู้รับเหมาก่อสร้างจะเป็นไปด้วยความยากลำบากถ้าไม่มีการวางแผนงานที่ดีพอนั้น บริษัทจะสามารถเจรจาและชี้แจงให้ผู้ว่าจ้างทราบและสามารถขอยืดเวลาการดำเนินงานออกไปได้ ทั้งนี้ในระยะที่ผ่านมาในส่วนของการงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน บริษัทยังไม่เคยถูกปรับอันมีสาเหตุมาจากการส่งงานล่าช้า เนื่องจากบริษัทมีประสบการณ์ด้านงานก่อสร้างมาเป็นเวลานาน จึงสามารถวางแผนการทำงานและเตรียมมาตรการป้องกันปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้นล่วงหน้า โดยการเตรียมความพร้อมทั้งในเรื่องเครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำงาน จำนวนของวิศวกรผู้ควบคุมงานที่มีประสบการณ์ในการทำงาน ตลอดจนเทคนิคการก่อสร้างแบบใหม่ๆ

ในส่วนงานโยธาที่รับจากหน่วยงานราชการ บริษัทได้มีการวางแผนการก่อสร้างให้เป็นไปตามกำหนดระยะเวลางานก่อสร้างเพื่อป้องกันการถูกปรับจากงานล่าช้า ถึงแม้ในปีที่ผ่านมาจะถูกปรับบ้างก็ตาม

3.6 ความเสี่ยงในเรื่องการออกกฎระเบียบใหม่ของภาครัฐ

การที่ภาครัฐออกกฎระเบียบใหม่ๆ ขึ้นมา ซึ่งมีส่วนกระทบกับการรับงานก่อสร้างอาคารต่างๆ เช่น กฎระเบียบเกี่ยวกับใบอนุญาตสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีผลทำให้การออกใบอนุญาตก่อสร้างออกมาช้า จะทำให้ต้นทุนในการก่อสร้างเปลี่ยนไปในอัตราที่สูงขึ้น แต่ในการประกอบธุรกิจเข้มงวดและกำแพงกันดินของบริษัท งานที่รับเข้ามาจะเสร็จภายในระยะเวลา 3 - 4 เดือน ดังนั้นผลกระทบจะเกิดขึ้นในระยะเวลาอันสั้น การป้องกันความเสี่ยงที่บริษัทจะรับงาน โดยจะต้องมีการตรวจสอบถึงขั้นตอนการดำเนินการขอใบอนุญาต ว่าดำเนินการไปถึงขั้นตอนไหนแล้ว ก่อนบริษัทจะตัดสินใจทำการรับงานเพื่อนำมาวางแผนดำเนินการในการควบคุมต้นทุนการผลิตให้ได้ตามเป้าหมาย

3.7 ความเสี่ยงจากการลงทุนในบริษัทย่อย กิจการร่วมค้าและบริษัทอื่น

โดยที่บริษัทได้ลงทุนในบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และบริษัทอื่นจำนวนหลายบริษัท โดยการประกอบธุรกิจจะสอดคล้องกับลักษณะธุรกิจของกลุ่มบริษัท ที่ประกอบด้วยการลงทุนและการก่อสร้างโครงการหลายโครงการ แต่ละโครงการจะมีผู้ร่วมลงทุนแตกต่างกันไป อย่างไรก็ตามกิจการร่วมค้าที่จัดตั้งขึ้นส่วนใหญ่จะมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินโครงการเพียงไม่กี่โครงการ และเมื่อโครงการนั้นแล้วเสร็จ ก็จะเลิกกิจการร่วมค้า ในแง่ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการลงทุนจะจำกัดเท่ากับเงินลงทุนในแต่ละองค์กร ซึ่งในการลงทุนแต่ละครั้งบริษัทฯ จะมีการศึกษาถึงความเป็นไปได้ของแต่ละโครงการ หรือแต่ละบริษัทอย่างรอบคอบ รวมทั้งยังพิจารณาถึงผลตอบแทนที่จะได้รับในอนาคต ทั้งนี้บริษัทในกลุ่มที่ได้ลงทุนไปแล้วในส่วนใหญ่มีผลประกอบการเป็นที่น่าพอใจ

3.8 ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง

ในการทำงานก่อสร้างต่างๆ นั้นอาจมีผลกระทบของความเสียหาย ซึ่งมีสาเหตุได้หลายประการ เช่น ความเสียหายข้างเคียงที่อยู่ใกล้หรือติดกับสถานที่ก่อสร้าง หรือความเสียหายจากการก่อสร้างที่ไม่ได้มาตรฐานหรือตามแบบก่อสร้าง จึงอาจเกิดการฟ้องร้องจากผู้เสียหาย เช่น เจ้าของสถานที่ข้างเคียงหรือเจ้าของโครงการ ได้ ซึ่งอาจส่งผลเสียหายให้กับบริษัท

เพื่อช่วยลดความเสี่ยงในกรณีของการถูกฟ้องร้อง ก่อนที่บริษัทจะเริ่มเข้าสถานที่ก่อสร้างได้มีการทำประกันภัยความเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสาเหตุของการก่อสร้าง รวมทั้งได้มีการทำ Pre survey ก่อนเริ่มงานเสมอ และในส่วนของผู้เจ้าของโครงการ บริษัทได้มีการวาง Bond ประกันผลงานให้กับเจ้าของโครงการไว้ประมาณ 1 - 2 ปี แล้วแต่กรณี ในอดีตที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยถูกฟ้องร้องใดๆ จากเจ้าของโครงการเนื่องจากคุณภาพในการทำงานของบริษัทเป็นไปตามมาตรฐานสากล ในส่วนของการถูกฟ้องร้องจากเจ้าของสถานที่ข้างเคียงนั้นมีบ้าง แต่ก็ไม่มีผลเสียหายกับทางบริษัทเพราะได้มีการทำประกันภัยไว้รองรับและความเสียหายนี้เกิดหากมี ก็มีเพียงเล็กน้อย

3.9 ความเสี่ยงในการที่ไม่สามารถหางานใหม่มารองรับ โครงการที่ใกล้ทำเสร็จได้

ในสภาพของงานก่อสร้างเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินในแต่ละโครงการใช้เวลาประมาณ 3 - 4 เดือน ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการหางานโครงการใหม่มารองรับงานเก่าที่ใกล้เสร็จ บริษัทฯ ได้ทำการหาตลาดแหล่งใหม่ๆ เช่น AEC เพื่อรองรับตลาดในประเทศ

บริษัทมีส่วนแบ่งในตลาดเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินประมาณร้อยละ 30 ถือว่ามีส่วนแบ่งการตลาดที่มากที่สุด ซึ่งถ้ามีงานใหม่ๆ เกิดขึ้นบริษัทมีโอกาสได้รับงานสูงกว่าคู่แข่งรวมทั้งบริษัทที่มีชื่อเสียงมากกว่า 43 ปี จึงรู้ถึงสภาพการแข่งขันได้เป็นอย่างดี และบริษัทได้ขยายฐานของการรับงานเพิ่มมากขึ้น เช่น งานฐานราก, งานโครงสร้าง และงานด้านถนนและอุโมงค์

3.10 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากร

ตามที่มีการเติบโตของภาคธุรกิจก่อสร้างได้เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งที่รัฐบาลได้มีประกาศปรับค่าแรงขั้นต่ำเป็นวันละ 300 บาทในทุกจังหวัดทั่วประเทศทำให้แรงงานจำนวนมากกลับภูมิลำเนา จึงส่งผลให้เกิดการขาดแคลนแรงงานในภาคธุรกิจก่อสร้าง บริษัทฯ ได้ดำเนินการขึ้นทะเบียนขอรับแรงงานต่างด้าวเข้ามาทำงานกับทางกรมการจัดหางาน รวมทั้งส่งเสริมรับนักศึกษาฝึกงานจากสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เข้าฝึกงานกับทางบริษัท เพื่อจะได้คัดสรรนักศึกษาเหล่านั้นเข้าร่วมทำงานกับบริษัท และยังมีการสนับสนุนมอบทุนการศึกษาให้กับนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาต่าง ๆ เพื่อจะได้รับนักศึกษาที่ได้รับทุนนั้นเข้ามาทำงานกับบริษัทหลังจากจบการศึกษา

3.11 ความเสี่ยงจากการทุจริต คอร์รัปชัน

โดยทั่วไปงานก่อสร้างจะทำงานอยู่ภายนอกบริษัทเป็นจำนวนมากหลายหน่วยงาน ทำให้ควบคุมการทุจริต คอร์รัปชัน เป็นด้วยความยากลำบากในการควบคุม ดังนั้นทางบริษัทป้องกันความเสี่ยงจากการทุจริต คอร์รัปชัน โดยให้มีขบวนการแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด(โดยสามารถดูการแจ้งได้ใน website ของบริษัท) และบริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน โดยมีการประเมินอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งบริษัทส่งเสริมให้พนักงานเข้าฝึกอบรมหลักสูตรสุจริต ซึ่งการทำสมาธิจะอบรมจิตใจคนให้มีความสุข สงบ และเป็นคนดีต่อสังคม เป็นการป้องกันความเสี่ยงอีกทางหนึ่ง

บริษัทมีกระบวนการปกป้องผู้ที่แจ้งเบาะแสการกระทำผิดไว้อย่างรัดกุม เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อผู้แจ้งเบาะแสด้วย

3.12 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนของกระบวนการผลิตที่ได้กำหนดไว้

ซึ่งการที่ไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนนั้นจะมีความเสี่ยงที่ตามมา ทำให้บริษัทอาจเกิดปัญหาทางด้านผลงาน เช่น

- ทำให้ผลงานไม่เป็นไปตามกำหนด จะทำให้เกิดต้นทุนเพิ่ม เช่น ค่าซ่อมแซม
- ทำให้ความน่าเชื่อถือจากลูกค้าลดลงได้ เนื่องจากผลงานไม่เป็นไปตามกำหนด
- จะทำให้เกิดความเสียหายจากบริเวณข้างเคียงใกล้ที่ทำงาน ซึ่งอาจเกิดการฟ้องร้องตามมาได้
- อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานได้ ซึ่งจะมีผลเสียหายกับทรัพย์สินของบริษัท รวมถึงสวัสดิภาพของพนักงาน

บริษัทได้ทำการป้องกันโดยกำหนด Check List ขึ้นมาเพื่อให้พนักงานที่หน่วยงานจะต้องปฏิบัติ และมีกระบวนการตรวจสอบว่าได้ทำตามขั้นตอนที่กำหนดไว้หรือไม่

4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1.1 ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีทั้งสิ้น 1,457.45 ล้านบาท มีรายละเอียดดังนี้

รายการทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	มูลค่าของหลักประกัน* (ล้านบาท)	วงเงินกู้ (ล้านบาท)
1. ที่ดิน	เจ้าของ	66.88	210	85
2. อาคาร	เจ้าของ	26.43		(วงเงินเดียวกับที่ดินบางส่วน)
3. เครื่องจักรและอุปกรณ์	เจ้าของ	1,278.09	171.05	120.23
4. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	เจ้าของ	14.47	-	-
5. ยานพาหนะ	เจ้าของ	32.80	19.03	12.94
6. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	เจ้าของ	38.78	-	-
รวม		1,457.45		

* สินทรัพย์ที่มีภาระผูกพันเป็นส่วนหนึ่งของหลักทรัพย์ค้ำประกันที่มีต่อสถาบันการเงิน ซึ่งมูลค่าของหลักประกันถูกประเมินโดยสถาบันการเงินที่ปล่อยวงเงินกู้หรือผู้ประเมินอิสระ

4.1.2 ใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจ

บริษัทได้ขึ้นทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประมูลงานรับเหมาก่อสร้างงานของหน่วยงานราชการดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ผู้รับจ้างเหมาก่อสร้างของกรุงเทพมหานคร ประเภทงานทาง (ชั้น 1) และประเภทงานอาคาร (ชั้น 1) โดยทะเบียนมีอายุนับแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 และหมดอายุวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ทั้งนี้บริษัทสามารถยื่นความจำนงขอต่ออายุการขอเป็นผู้รับจ้างเหมาก่อสร้างดังกล่าวได้ก่อนถึงเวลาของการหมดอายุ

4.2 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า รวมทั้งบริษัทอื่น

ในกรณีที่บริษัทจะทำการลงทุนในโครงการต่างๆ บริษัทอาจพิจารณาการลงทุนดังกล่าวโดยบริษัทเอง หรือจัดตั้งบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือกิจการร่วมค้า โดยจะจำกัดเฉพาะธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่องหรือต่อเนื่องกับธุรกิจของบริษัท สำหรับกิจการร่วมค้านั้น บริษัทจะพิจารณาจัดตั้งร่วมกับพันธมิตรรายอื่นเป็นแต่ละกรณีไป ทั้งนี้โครงการลงทุนต่างๆจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติตามที่กำหนด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้าคิดเป็นร้อยละ 0.44 ของยอดสินทรัพย์รวม ตามรายละเอียดการลงทุน ดังนี้

การลงทุนในบริษัทย่อย

หน่วย : ล้านบาท

ชื่อบริษัทย่อย	สัดส่วนการ ลงทุน	ทุนชำระแล้ว	มูลค่าเงินลงทุน
บริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด	50%	26	13
บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด	97.99%	10	9.79

บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด ลงทุนใน

ชื่อบริษัทย่อย	สัดส่วนการ ลงทุน	ทุนชำระแล้ว (USD)	มูลค่าเงินลงทุน (ล้านบาท)
บริษัท ซีฟโก้ (เมียนมาร์) จำกัด	80%	500,000	13.43

สำหรับการลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทเข้าไปร่วมในการบริหารงาน พร้อมทั้งเป็นผู้กำหนดนโยบายในการบริหารงานและด้านการเงินของบริษัทย่อย

5. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมายที่บริษัทเป็นคู่ความหรือคู่กรณี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีรายละเอียดดังนี้

5.1 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 ถูกฟ้องดำเนินคดีแรงงาน จากนายทรงศักดิ์ วิสุทธิพิทักษ์กุล เรียกร้องค่าชดเชยกรณีการพ้นสภาพพนักงานด้วยการเกษียณอายุ เป็นจำนวนเงิน 7.4 ล้านบาท ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าคดีความที่บริษัทถูกฟ้องดังกล่าวจะไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท ปัจจุบันคดีนี้ได้ผ่านศาลชั้นต้นพิจารณาบริษัทฯ ชนะคดี

ทั้งนี้บริษัทไม่มีคดีหรือข้อพิพาทอื่นที่ยังไม่สิ้นสุดและเป็นคดีที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น

6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ชื่อบริษัท	: บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”)
ชื่อภาษาอังกฤษ	: SEAFCO PUBLIC COMPANY LIMITED
ลักษณะการดำเนินธุรกิจ	: บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นผู้รับเหมาก่อสร้างงานปฐพี เช่น การก่อสร้างเสาเข็มเจาะขนาดใหญ่ กำแพงกันดิน งานฐานรากของโครงสร้างงานฐานรากและการปรับปรุงคุณภาพดินและงานก่อสร้างโยธาต่างๆ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 144 ถนนพระยาสุเรนทร์ แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107547000257
โทรศัพท์	: (662) 919-0090-7
โทรสาร	: (662) 919-0098, 518-3088
โฮมเพจของบริษัท	: www.seafco.co.th
E-mail address :	info@seafco.co.th

ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

7.1 หลักทรัพย์ของบริษัท

7.1.1 ทุนจดทะเบียน และทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

ทุนจดทะเบียน : 336,231,509 บาท (หุ้นสามัญ 672,463,018 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท)

ทุนที่ออกและชำระแล้ว : 336,231,214 บาท (หุ้นสามัญ 672,462,428 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท)

7.2 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นสูงสุด ณ วันที่ 29 มกราคม 2562

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละของทุนชำระแล้ว
1. กลุ่มทัศนนิพันธ์	173,860,225	25.86
1.1 นายณรงค์ ทัศนนิพันธ์	51,689,033	7.69
1.2 นางภavana ทัศนนิพันธ์	21,688,330	3.23
1.3 นายฉัฐพนธ์ ทัศนนิพันธ์	6,838,105	1.02
1.4 นางสาวฉัฐวรณ ทัศนนิพันธ์	5,940,798	0.88
1.5 นางสาวฉัฐกานต์ ทัศนนิพันธ์ ทันโนะ	47,728,195	7.10
1.6 นายทัศนพันธ์ ทัศนนิพันธ์	21,271,247	3.16
1.7 นายฉัฐพล ทัศนนิพันธ์	15,620,815	2.32
1.8 นายเดชา ทัศนนิพันธ์	3,083,702	0.46
2. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	32,636,041	4.85
3. นายทัชชะพงศ์ ประเวศวรารัตน์	15,783,600	2.35
4. กองทุนเปิดทีเอสโก้ Mid/Small Cap อีควิตี้	15,525,450	2.31
5. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเค มาสเตอร์ พูล ฟินด์ ซึ่งจดทะเบียนแล้ว	14,317,500	2.13
6. บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	13,162,650	1.95
7. กองทุนเปิดไทยพาณิชย์หุ้นระยะยาวปันผล 70/30	12,296,170	1.82
8. บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	8,747,000	1.32
9. น.ส.พวงมะลิ ประเวศวรารัตน์	7,111,399	1.05
10. UOB LONG TERM EQUITY FUND	6,397,130	0.95

รายชื่อผู้ถือหุ้น (ต่อ)	จำนวนหุ้น	ร้อยละของทุนชำระแล้ว
11. กองทุนเปิดกรุงไทยหุ้นระยะยาว	6,188,710	0.92
12. นายพฤทธิ์ นราธิศรชัย	5,943,465	0.88
13. อื่นๆ	360,493,088	53.61
รวม	672,462,428	100.00

7.3 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมายแล้ว หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลให้นำปัจจัยต่างๆมาประกอบการพิจารณา เช่น ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง แผนการขยายงาน เป็นต้น ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวข้างต้นต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้น หรือ ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

บริษัทขอยืนยันนโยบายการจ่ายเงินปันผลตามผลประกอบการของแต่ละบริษัท โดยมีได้กำหนดอัตราการจ่ายเงินปันผลที่แน่นอน แต่ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนในอนาคตของบริษัทขอยืนยัน

ตารางการจ่ายปันผลแต่ละปี



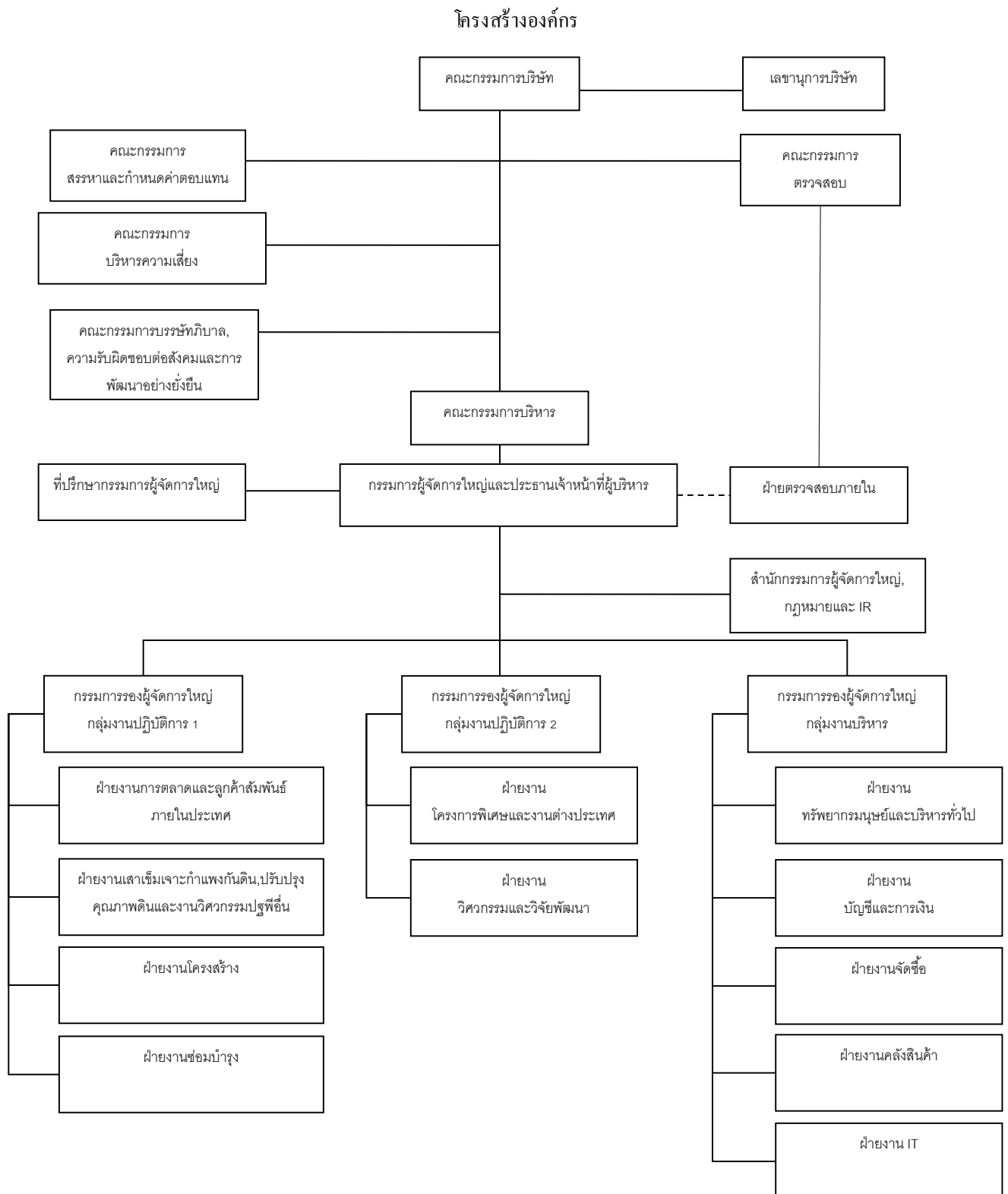
7.4 ข้อจำกัดการถือหุ้นของชาวต่างชาติ

ผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติสามารถถือครองหุ้นของบริษัทฯ รวมกันได้ไม่เกินร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 หุ้นของบริษัทฯ ที่ถือครองโดยชาวต่างชาติมีประมาณร้อยละ 2.63 ของทุนชำระแล้ว

7.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

8. โครงสร้างการจัดการ



8.1 คณะกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ ให้กรรมการสองคนเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือให้กรรมการหนึ่งคนเป็นผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัทเฉพาะในเรื่องดังต่อไปนี้

- ก. การยื่นเอกสารและดำเนินการใดๆ กับกระทรวงพาณิชย์และหน่วยงานราชการในสังกัดกระทรวงพาณิชย์
- ข. การยื่นเอกสารและดำเนินการใดๆ กับกระทรวงแรงงานและหน่วยงานราชการในสังกัดกระทรวงแรงงาน
- ค. การยื่นเอกสารและดำเนินการใด ๆ กับกรมสรรพากรและหน่วยงานราชการในสังกัดกรมสรรพากร
- ง. การยื่นเอกสารและดำเนินการใด ๆ กับกระทรวงมหาดไทยและหน่วยงานราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย
- จ. การยื่นเอกสารและดำเนินการใด ๆ กับกรุงเทพมหานครและหน่วยงานราชการในสังกัดกรุงเทพมหานคร
- ฉ. การยื่นเอกสารและดำเนินการร้องทุกข์ แจ้งความในกรณีทรัพย์สินของบริษัทสูญหายต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ
- ช. การดำเนินการและการติดต่อใดๆ กับหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานเอกชนใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการน้ำประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์ ไปรษณีย์ และอินเทอร์เน็ต ในเรื่องการยื่นขออนุญาตต่างๆ การโอนสิทธิและรับโอนสิทธิ การวางเงินหรือการขอรับเงินประกันคิน การโอนและการรับโอนเงินประกันคินเกี่ยวกับน้ำประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์ ไปรษณีย์ และอินเทอร์เน็ต

รายนามคณะกรรมการบริษัท

1. รศ.ดร.สมชาย	ภคภาสน์วิวัฒน์	ประธานกรรมการ(กรรมการอิสระ)
2. ดร.ณรงค์	ทัศนนิพันธ์	กรรมการ
3. นายเผด็จ	รุจิขจรเดช	กรรมการ
4. นายกมล	สิงห์โตแก้ว	กรรมการ
5. นางสาวณัฐวรณ	ทัศนนิพันธ์	กรรมการ
6. Mr. Zaw Zaw Aye		กรรมการ
7. นายณัฐพันธุ์	ทัศนนิพันธ์	กรรมการ
8. นายณัฐพล	ทัศนนิพันธ์	กรรมการ
9. นายนิรันดร์	อักรพิทักษ์	กรรมการ
10. นายศิวั	แสงมณี	กรรมการอิสระ
11. นายสมควร	วัชเกตุ	กรรมการอิสระ
12. นายสมควร	มุสิกอินทร์	กรรมการอิสระ
13. นายลอยเลื่อน	บุญนาค	กรรมการอิสระ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการของบริษัทมีทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 9 คน ต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายและข้อบังคับบริษัทกำหนด
2. ประธานกรรมการบริษัทจะต้องเป็นกรรมการอิสระ
3. คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 5 คน มีจำนวนร้อยละ 41 ของคณะกรรมการบริษัท บริษัท ซีพีแอฟ จำกัด(มหาชน) ได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระไว้เท่ากับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์

และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทอ. 4/2552 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2552 เรื่องคุณสมบัติของกรรมการอิสระ กล่าวคือ “กรรมการอิสระ” หมายถึง กรรมการโดยมีคุณสมบัติดังนี้

3.1 กรรมการอิสระจะดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 9 ปี (ในกรณีที่บริษัทยังไม่สามารถหากรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติความรู้ความสามารถได้เท่ากับกรรมการคนเก่าได้ ก็จะทำให้ท่านนั้นดำรงตำแหน่งได้เกินกว่า 9 ปี)

3.2 ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทย่อย หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

3.3 ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ผู้ให้บริการด้านวิชาชีพแก่บริษัท เช่น ผู้สอบบัญชี ทนายความ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทย่อย หรือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียในลักษณะดังกล่าวมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี

3.4 ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่มีผลประโยชน์ หรือส่วนได้ส่วนเสีย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงิน และการบริหาร ซึ่งรวมถึงไม่เป็นลูกค้า คู่ค้า ผู้จัดหาวัตถุดิบ เจ้าหนี้/ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้/ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทย่อย หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ

3.5 ไม่เป็นญาติสนิทกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทย่อย หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์

4. การแต่งตั้งกรรมการเป็นไปตามวาระที่กำหนดไว้โดยเจาะจง โดยเน้นมีความโปร่งใส และชัดเจน ทั้งนี้การเสนอชื่อกรรมการเพื่อการเลือกตั้งจะต้องมีข้อมูลประวัติของบุคคลนั้น และมีรายละเอียดที่เพียงพอชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการคัดสรร

5. เปิดเผยประวัติของกรรมการทุกคนโดยละเอียดต่อสาธารณชน และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ

6. ประธานคณะกรรมการบริษัทไม่เป็นประธานหรือสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยมีความเป็นอิสระ

7. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 7 ครั้ง

8. คณะกรรมการชุดย่อยต้องจัดให้มีการประชุมเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

9. คณะกรรมการบริษัทที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารจัดการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง

10. คณะกรรมการอิสระประชุมร่วมกันโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

11. จำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและลงมติใด ต้องมีจำนวนกรรมการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งสิ้น และลงคะแนนเสียงต้องได้รับการรับรองด้วยคะแนนเสียงข้างมาก

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

1. ต้องมีคุณสมบัติไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด

2. มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรม จริยธรรม และมีประวัติการทำงานที่ดี

3. เป็นผู้ที่มีความสนใจในกิจการของบริษัท และสามารถอุทิศเวลาให้ได้อย่างพอเพียง

4. กรรมการบริษัทต้องผ่านการสรรหา และคัดเลือกจากคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท และผ่านการแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. ต้องเป็นผู้ที่ไม่ประกอบกิจการหรือเข้าร่วมในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตน หรือประโยชน์ผู้อื่น
6. สามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่อื่นได้ไม่เกิน 5 บริษัท

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการในการกำกับ ติดตาม ดูแลการบริหารงานของคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการอื่น ๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่กำหนดไว้
2. เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท
3. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียงและคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
2. กำหนดนโยบาย และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานตามนโยบายของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อมุ่งสู่ผลสูงสุดให้แก่บริษัท และผู้ถือหุ้น
3. ดำเนินการให้บริษัทมีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิผล และเชื่อถือได้
4. มีส่วนร่วมในการดำเนินการเรื่องการบริหารความเสี่ยง โดยจัดให้มีแนวทางและมาตรการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอ และมีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ
5. ควบคุม ดูแลให้ฝ่ายบริหารมีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างมีจริยธรรมและเท่าเทียมกัน
6. กรรมการที่เป็นอิสระ มีความพร้อมที่จะใช้ดุลยพินิจของตนอย่างเป็นอิสระในการพิจารณาแผนกำหนดกลยุทธ์ การบริหารงาน การใช้ทรัพยากร การแต่งตั้งกรรมการและรวมถึงการกำหนดมาตรฐานการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่บริษัท และผู้ถือหุ้น
7. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ การกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา
8. ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ โดยในการประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาสคณะกรรมการได้ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัท โดยเฉพาะเป้าหมายของผลประกอบการและเป้าหมายทางการเงิน และแผนงานเป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้
9. จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการ และบริษัท ได้แก่ การประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น ตลอดจนการให้คำแนะนำแก่กรรมการและบริษัท ในการปฏิบัติตนและดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งดูแลให้กรรมการและบริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างถูกต้อง

10. จัดให้มีบทบัญญัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ จริยธรรมทางธุรกิจ จริยธรรมของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติภายในบริษัท
11. จัดซื้อขายหลักทรัพย์ก่อนการประกาศแจ้งข่าวงบการเงินอย่างน้อย 1 เดือน และหลังจากประกาศแจ้งข่าวงบการเงินอย่างน้อย 3 วัน
12. รายงานการถือหลักทรัพย์ของตน และสามีภรรยา บุตรธิดาที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของตนต่อที่ประชุมคณะกรรมการ ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง และต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยมิชักช้า เมื่อมีกรณีดังต่อไปนี้
 - 12.1 มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อมในสัญญาใด ๆ ที่บริษัททำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี
 - 12.2 ถือหุ้น หุ้นกู้ หรือหุ้นบุริมสิทธิ์ในบริษัท และบริษัทในเครือ
13. คณะกรรมการบริษัทจัดทำการประเมินผลงานตนเองเป็นประจำทุก ๆ ปี เพื่อทบทวนว่าได้มีการกำกับดูแลให้มีการกำหนด และ/หรือ ดำเนินการต่างๆ ใดอย่างเพียงพอ และใช้เป็นข้อมูลสนับสนุนฝ่ายบริหารนำไปปรับปรุง/พัฒนา การบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยใช้แบบฟอร์มที่บริษัทฯ ปรับปรุงจากตัวอย่างแบบประเมินตนเอง ของคณะกรรมการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของ คณะกรรมการบริษัทฯ และแจ้งผลประเมินให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบและวิเคราะห์ผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่ การดำเนินการของฝ่ายบริหาร

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท

1. แต่งตั้ง ถอดถอน มอบอำนาจหน้าที่ให้แก่ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดต่างๆ และกรรมการ ผู้จัดการไปปฏิบัติ
2. ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษาของบริษัท หรือจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญภายนอก ในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่าย ของบริษัทฯ
3. อนุมัติการกู้ยืมเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
4. อนุมัติการได้รับหรือยกเลิวงเงินสินเชื่อ ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
5. อนุมัติการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการประกอบ ธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
6. อนุมัติการเข้าค้าประกันวงเงินสินเชื่อแก่บริษัทที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในฐานะผู้ถือหุ้น หรือบริษัทที่มีการ ประกอบธุรกิจทางการค้าต่อกัน หรือบริษัทอื่น ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
7. อนุมัติการก่อตั้ง ควบรวม หรือเลิกบริษัทย่อย
8. อนุมัติการลงทุน ขายเงินลงทุนในหุ้นสามัญและ/หรือหลักทรัพย์อื่นใด ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
9. อนุมัติการจัดหาและลงทุนในสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
10. อนุมัติการจำหน่ายโอนสินทรัพย์ถาวร ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
11. อนุมัติการปรับสภาพ การทำลาย การตัดบัญชี ซึ่งสินทรัพย์ถาวรและ/หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่เลิกใช้ ชำรุด สูญ หาย ถูกทำลาย เสื่อมสภาพ สิ้นสมัย หรือไม่สามารถใช้งานได้ มีมูลค่าทางบัญชี(ราคาทุน) ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจ คณะกรรมการบริหาร

12. อนุมัติการประนีประนอม การระงับข้อพิพาทโดยอนุญาโตตุลาการ การร้องทุกข์ การฟ้องร้องคดี และ/หรือ การดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาคดีใด ๆ ในนามบริษัทฯ สำหรับเรื่องที่มีใช้ปกติวิสัยทางการค้า และ/หรือที่เป็นปกติวิสัยทางการค้าที่มีทุนทรัพย์ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
13. อนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่มีใช้ปกติวิสัยของธุรกิจ ในวงเงินส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
14. เสนอการเพิ่มทุน หรือลดทุน หรือการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้น การแก้ไข เปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ และ/หรือวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น
15. มอบอำนาจให้ฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานระดับบริหารของบริษัทฯ หรือบุคคลอื่นใดทำการแทนได้
16. มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ มาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุม ตลอดจนให้ส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
17. แต่งตั้งและถอดถอนเลขานุการบริษัท
18. บรรดาอำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้นที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

องค์ประชุมขั้นต่ำ ขณะที่คณะกรรมการบริษัทจะลงมติ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายว่าในขณะที่คณะกรรมการบริษัทจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริษัท

ลำดับ	รายชื่อ	ครั้งที่							รวม
		1	2	3	4	5	6	7	
1	รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์ (ประธาน)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7/7
2	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7/7
3	Mr. Zaw Zaw Aye	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7/7
4	นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7/7
5	นายกมล สิงห์โตแก้ว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7/7
6	นายเผด็จ รุจิขจรเดช	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7/7
7	นายณัฐพันธุ์ ทศนินิพนธ์	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	6/7
8	นายณัฐพล ทศนินิพนธ์	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	6/7
9	นายนิรันดร์ อัคราพิทักษ์	✗✗	✗✗	✗✗	✗✗	✗✗	✓	✓	2/2
10	นายศิวัธ แสงมณี	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	6/7
11	นายสมควร วัฒนีกุล	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7/7
12	นายสมควร มุสิกอินทร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7/7
13	นายลอยเลื่อน บุณนาค	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	7/7

- ✓ หมายถึง เข้าร่วมประชุม
- ✗ หมายถึง ไม่เข้าร่วมประชุม
- ✗✗ หมายถึง ไม่เข้าร่วมประชุมเนื่องจากยังไม่ได้เป็นกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการ

ในปี 2562 ได้มีการกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2562 เป็นการล่วงหน้า (ตารางการประชุมนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้) สำหรับคณะกรรมการชุดย่อย ไม่ได้มีการกำหนดตารางการประชุมเป็นการล่วงหน้า

ครั้งที่	การประชุมคณะกรรมการบริษัท	การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ
1	อังคารที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562	อังคารที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562
2	วันศุกร์ที่ 5 เมษายน 2562	จันทร์ที่ 13 พฤษภาคม 2562
3	จันทร์ที่ 13 พฤษภาคม 2562	อังคารที่ 13 สิงหาคม 2562
4	อังคารที่ 23 กรกฎาคม 2562	อังคารที่ 12 พฤศจิกายน 2562
5	อังคารที่ 13 สิงหาคม 2562	
6	อังคารที่ 12 พฤศจิกายน 2562	
7	อังคารที่ 24 ธันวาคม 2562	

จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม

ลำดับ	รายชื่อ	ครั้งที่					รวม
		1	2	3	4	5	
1	นายศิวะ แสงมณี	✓	✓	✓	✓	✓	5/5
2	นายสมควร วัฒนีกุล	✓	✓	✓	✓	✓	5/5
3	นายสมควร มุสิกอินทร์	✓	✓	✓	✓	✓	5/5
4	นายลอยเลื่อน บุนนาค	✓	✓	✓	✓	✓	5/5

- ✓ หมายถึง เข้าร่วมประชุม
- ✗ หมายถึง ไม่เข้าร่วมประชุม

การประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (ยกเว้นประธานกรรมการ) มีการประชุมกันเองตามความเหมาะสมโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือฝ่ายบริหาร เข้าร่วมในการประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายปัญหาต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เช่น กลยุทธ์การบริหารงาน แนวทางการเติบโตอย่างยั่งยืน หรือเรื่องอื่นๆ ที่อยู่ในความสนใจ โดยในปี 2561 มีการประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารรวม 1 ครั้ง

จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการอิสระประชุมร่วมกัน โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม

ลำดับ	รายชื่อ	ครั้งที่	รวม
		1	
1	รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์	✗	0/1
2	นายศิวัะ แสงมณี	✓	1/1
3	นายสมควร วัฒนีกุล	✓	1/1
4	นายสมควร มุสิกอินทร์	✓	1/1
5	นายลอยเลื่อน บุณนาค	✓	1/1

✓ หมายถึง เข้าร่วมประชุม

✗ หมายถึง ไม่เข้าร่วมประชุม

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. จัดทำนโยบาย แนวทางยุทธศาสตร์การทำการธุรกิจ เป้าหมาย แผนงานและงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ
2. ดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางยุทธศาสตร์การทำการธุรกิจ เป้าหมาย แผนงานและงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ
3. รายงานผลงานและผลประกอบการประจำเดือนและไตรมาสของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เทียบกับแผนและงบประมาณ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบพร้อมเสนอข้อแนะ
4. อนุมัติค่าใช้จ่ายได้ไม่เกิน 5 ล้านบาทต่อครั้ง โดยต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ
5. อนุมัติโครงการลงทุนในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท โดยโครงการลงทุนนั้น ต้องเป็นโครงการลงทุนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ และมีอัตราผลตอบแทนการลงทุนโครงการ (IRR Project) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 15 และรายงานคณะกรรมการบริหารทราบ เว้นแต่ โครงการลงทุนที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ข้างต้น ให้เสนอคณะกรรมการบริหารพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ให้รวมถึงโครงการลงทุนเพื่อการบำรุงรักษา การปรับปรุงประสิทธิภาพ หรือการทดแทนเครื่องจักรเดิม
6. อนุมัติให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงและแก้ไขโครงสร้างองค์กร ระดับแผนกลงไป
7. เรื่องอื่นๆ ที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย
ทั้งนี้ การใช้อำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่รวมถึง (ต้องไม่ขัดแย้งกับกฎเกณฑ์ของ ก.ล.ด.) อำนาจในการอนุมัติรายการที่ทำให้กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นต้น
8. ปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อของบริษัทซึ่งอนุมัติเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2549
9. สามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่อื่นได้ไม่เกิน 3 บริษัท

10. ต้องมีหน้าที่จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของตน คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กันด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้มีการประเมินคณะกรรมการรายละเอียด, ราชบุคคล, กรรมการผู้จัดการใหญ่ (CEO)

โดยมีกระบวนการในการประเมินดังนี้

1. ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. ผู้ตรวจสอบภายในบริษัท สรุปและเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการชุดย่อย ทุกชุด ราชบุคคลและกรรมการผู้จัดการใหญ่ (CEO) รวมทั้งการประเมินการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาผลประเมินและแนวทางการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการตรวจสอบ เสนอผลการประเมินและแนวทางการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ทั้งหมดของกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัท

แบบประเมินของคณะกรรมการบริษัท โดยมีหัวข้อของการประเมินดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ
3. การประชุมของกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับกรรมการและผู้บริหาร
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการ

แบบประเมินของคณะกรรมการบริหาร โดยมีหัวข้อของการประเมินดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของผู้บริหาร
2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร
3. การประชุมผู้บริหาร
4. การทำหน้าที่ของผู้บริหาร
5. ความสัมพันธ์กับกรรมการบริษัท
6. การพัฒนาตนเองของผู้บริหาร

แบบประเมินของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด โดยมีหัวข้อของการประเมินดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
2. การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ แต่ละชุดได้ให้ความสำคัญใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวน และปฏิบัติตามในเรื่องต่อไปนี้เป็นอย่างดี

แบบประเมินของคณะกรรมการราชบุคคล โดยมีหัวข้อของการประเมินดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมของคณะกรรมการ

3. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

แบบประเมินผลงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ (CEO) โดยมีหัวข้อของการประเมินดังนี้

1. ความเป็นผู้นำ
2. การกำหนดกลยุทธ์
3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์
4. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร
6. ความสัมพันธ์กับภายนอก
7. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากรของบริษัท
8. การสืบทอดตำแหน่ง
9. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
10. คุณลักษณะส่วนตัว
11. การพัฒนา CEO

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้มีการประเมินคณะกรรมการรายคณะ ซึ่งผลการประเมินเป็นดังนี้

คณะกรรมการ	ผลประเมิน(ร้อยละ)
คณะกรรมการบริษัท	95%
คณะกรรมการบริหาร	90%
คณะกรรมการตรวจสอบ	95%
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	94%
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	93%
คณะกรรมการบรรษัทภิบาล ความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	82%
ประเมินตนเองรายบุคคล	94%
กรรมการผู้จัดการใหญ่ CEO	100%

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องแก่กรรมการและผู้บริหาร เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น ส่งเสริมให้มีการพบปะระหว่างกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ส่งเสริมให้จัดทำแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการรองผู้จัดการใหญ่ และกรรมการผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนติดตามการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ และกรรมการรองผู้จัดการใหญ่ เพื่อมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร เพื่อจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน ประกอบด้วย กรรมการผู้จัดการใหญ่ และกรรมการรองผู้จัดการใหญ่

2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณากำหนดความรู้ ความสามารถ (Competency) ประสิทธิภาพของแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อคัดเลือกผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้องตามที่กำหนด สามารถสืบทอดงานของแต่ละตำแหน่งงานได้
3. มอบหมายให้กรรมการรองผู้จัดการใหญ่กลุ่มงานบริหาร ทำหน้าที่ดูแลติดตามการอบรม และพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้สืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่
4. กรรมการผู้จัดการใหญ่ รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคลของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติสอดคล้องต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปีละ 2 ครั้ง
5. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทบทวนและสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการผู้จัดการใหญ่ และกรรมการรองผู้จัดการใหญ่ เป็นประจำ และรายงานคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบปีละ 1 ครั้ง

การพัฒนากิจกรรม

คณะกรรมการมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมในการฝึกอบรมที่จัดขึ้นสำหรับกรรมการให้มากที่สุด ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัททุกท่านจะต้องได้ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร โดยในปี 2561 กรรมการบริษัท, กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้เข้าอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ต่าง ๆ ในเรื่องดังนี้

1. หลักสูตรพัฒนาการจัดทำรายงานความยั่งยืนตามกรอบ GRI จัดโดยสถาบันไทยพัฒน์ มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
2. หลักสูตร CGE 10/201 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
3. หลักสูตร "Digital Social Innovation 2018" จัดโดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กับสมาคมอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศไทย
4. หลักสูตร DCP 268/201 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
5. หลักสูตร Risk Management and International จัดโดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

8.2 คณะกรรมการบริหาร

รายนามคณะกรรมการบริหาร

1. ดร.ณรงค์	ทศนนิพันธ์	กรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายเผด็จ	รุจิจรเดช	กรรมการบริหาร
3. นายกมล	สิงห์ไธแก้ว	กรรมการบริหาร
4. Mr. Zaw Zaw Aye		กรรมการบริหาร
5. นางสาวณัฐวรณ	ทศนนิพันธ์	กรรมการบริหาร
6. นายณัฐพันธ์	ทศนนิพันธ์	กรรมการบริหาร
7. นายณัฐพล	ทศนนิพันธ์	กรรมการบริหาร
8. นายนิรันดร์	อัคราพิทักษ์	กรรมการบริหาร

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

กำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ และโครงสร้างการบริหารงานหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่กำหนดให้สอดคล้องและสนับสนุนต่อสภาพเศรษฐกิจและการแข่งขันที่ได้กำหนดและแถลงไว้ต่อผู้ถือหุ้นเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบแผนธุรกิจ งบประมาณ ระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ และตรวจสอบติดตามนโยบาย และแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทที่กำหนดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผลการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนดให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติไว้ ดำเนินการจัดทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงิน และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

องค์ประชุมขั้นต่ำ ขณะที่คณะกรรมการบริหารจะลงมติ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายว่าในขณะที่คณะกรรมการบริหารจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

8.3 เลขานุการบริษัท

หน้าที่ของเลขานุการบริษัท

1. ให้คำแนะนำแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย กฎเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับบริษัท ระเบียบที่เกี่ยวข้องและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. จัดการประชุมตามที่กฎหมายและข้อบังคับกำหนด จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการหนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการหรือมติผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล
5. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
6. จัดทำข้อมูลเพื่อส่งเสริมให้กรรมการเข้าร่วม ฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อใช้ประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
7. การกิจอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ประวัติของเลขานุการบริษัท

นายเอนก ศรีทับทิม เป็นเลขานุการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทปรากฏในเอกสารแนบ 1

8.4 คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนพิจารณากำหนดคำตอบแทนตามแนวทางดังต่อไปนี้

1. คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คำตอบแทนกรรมการ บริษัทได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยสอดคล้องกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคนที่เป็นประธาน หรือสมาชิกของคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งนี้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาก่อนส่ง ซึ่งคำตอบแทนอยู่ในระดับอุตสาหกรรมเดียวกันและสูงเพียงพอที่จะดูแลและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการ

ค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการใหญ่ (CEO) บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว และผลปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาในแต่ละปี

โดยพิจารณาเทียบกับบริษัทอื่นที่มีธุรกิจใกล้เคียงกัน และพิจารณาตามผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ จากผลประกอบการของบริษัทฯ รวมทั้งการเติบโตของบริษัทเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว มาเป็นตัวชี้วัดผลตอบแทนที่จะให้กับกรรมการผู้จัดการใหญ่ (CEO) ด้วย

ค่าตอบแทนผู้บริหาร ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลประเมินการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน

2. ประเภทค่าตอบแทนกรรมการ ประกอบด้วย 3 ส่วน

- 2.1 ค่าเบี้ยประชุม เพื่อสะท้อนการทำงานของกรรมการและเพื่อจูงใจให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่โดยการเข้าประชุมอย่างสม่ำเสมอ
- 2.2 ค่าตอบแทนประจำเดือน เพื่อสะท้อนถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ
- 2.3 ค่าตอบแทนโบนัส โดยขึ้นกับผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละปี

3. วิธีการจ่ายค่าตอบแทน

- 3.1 ค่าเบี้ยประชุม ให้จ่ายกับกรรมการและกรรมการเฉพาะด้านทุกท่านที่เข้าประชุม(ทั้งกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการเฉพาะด้าน)
- 3.2 ค่าตอบแทนประจำเดือน ให้จ่ายเป็นประจำเดือนสำหรับกรรมการอิสระ ยกเว้นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร
- 3.3 ค่าตอบแทนโบนัส ให้จ่ายเป็นรายปี ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้บริษัทฯ มีค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่ไม่เป็นตัวแทน คือ บริษัทมีการจัดทำประกันความรับผิดของกรรมการและเจ้าหน้าที่ (D&O) ให้แก่กรรมการและเจ้าหน้าที่ วงเงินความรับผิด 100 ล้านบาท

ตารางแสดงค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

	ปี 2561			ปี 2560			ปี 2559		
	ต่อ ครั้ง	ต่อ เดือน	ค่าตอบแทน (บาท)	ต่อ ครั้ง	ต่อ เดือน	ค่าตอบแทน (บาท)	ต่อ ครั้ง	ต่อ เดือน	ค่าตอบแทน (บาท)
<u>ค่าตอบแทนผู้บริหาร</u> เงินเดือนและโบนัส			46,373,000.00			37,374,279.80			33,327,249.97
<u>ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและ ค่าเบี้ยประชุม (คนละ)</u>									
- รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์	5,000	65,000	805,000	5,000	65,000	800,000	5,000	65,000	800,000
- นายสมควร วัฒนีกุล	5,000	50,000	625,000	5,000	50,000	625,000	5,000	50,000	620,000
- นายสมควร มุสิกอินทร์	5,000	50,000	625,000	5,000	50,000	625,000	5,000	50,000	620,000
- นายศิวัช แสงมณี	5,000	50,000	625,000	5,000	50,000	625,000	5,000	50,000	620,000
- นายลอยเลื่อน บุนนาค	5,000	50,000	625,000	5,000	50,000	625,000	5,000	50,000	620,000

	ปี 2561			ปี 2560			ปี 2559		
	ต่อ ครั้ง	ต่อ เดือน	ค่าตอบแทน (บาท)	ต่อ ครั้ง	ต่อ เดือน	ค่าตอบแทน (บาท)	ต่อ ครั้ง	ต่อ เดือน	ค่าตอบแทน (บาท)
<u>ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและ</u> <u>ค่าเบี้ยประชุม (คนละ)</u>									
- ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	5,000	-	25,000	5,000	-	20,000	5,000	-	20,000
- นายทัชชะพงศ์ ประเวศวรา รัตน์*	-	-	-	-	-	-	5,000	-	20,000
- Mr. Zaw Zaw Aye	5,000	-	25,000	5,000	-	25,000	5,000	-	20,000
- นางสาวฉัฐวรณ ทศนินิพนธ์	5,000	-	25,000	5,000	-	25,000	5,000	-	20,000
- นายเผด็จ รุจิขจรเดช	5,000	-	25,000	5,000	-	25,000	5,000	-	20,000
- นายกมล สิงห์โตแก้ว	5,000	-	25,000	5,000	-	25,000	5,000	-	20,000
- นายฉัฐพนธ์ ทศนินิพนธ์	5,000	-	20,000	5,000	-	20,000	5,000	-	20,000
- นายฉัฐพล ทศนินิพนธ์	5,000	-	20,000	5,000	-	20,000	5,000	-	20,000
- นายนิรันดร์ อัคราพิทักษ์	5,000	-	10,000	=	=	=	=	=	=
รวม			<u>3,480,000</u>			<u>3,460,000</u>			<u>3,440,000</u>
<u>โบนัสสำหรับกรรมการที่ไม่ใช่</u> <u>ผู้บริหาร</u>									
- รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์			130,000			65,000			65,000
- นายสมควร วัฒนีกุล			100,000			50,000			50,000
- นายสมควร มุสิกอินทร์			100,000			50,000			50,000
- นายศิวัช แสงมณี			100,000			50,000			50,000
- นายลอยเลื่อน บุนนาค			<u>100,000</u>			<u>50,000</u>			<u>50,000</u>
รวม			<u>530,000</u>			<u>265,000</u>			<u>265,000</u>

หมายเหตุ 1. ต่อครั้ง เป็นการจ่ายค่าเบี้ยประชุมครั้งละ 5,000 บาท ซึ่งจ่ายให้แก่กรรมการที่เข้าประชุมเท่านั้น
โดยในปี 2561 บริษัทฯ จ่ายค่าเบี้ยประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง อีก 2 ครั้งคณะกรรมการไม่รับค่าเบี้ยประชุม
2. ต่อเดือน เป็นการจ่ายค่าตอบแทนรายเดือน ซึ่งจ่ายให้สำหรับกรรมการอิสระเท่านั้น

8.5 บุคลากร

บริษัทฯ ดำเนินนโยบายรักษามูลค่าและพัฒนาศักยภาพให้กับบุคลากร ทำให้มีทีมงานที่เชี่ยวชาญและสามารถออกแบบผลิตภัณฑ์ในรูปแบบใหม่ๆ และพัฒนากระบวนการทำงานให้สามารถลดการสูญเสีย และขณะเดียวกันก็เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการทำงาน

8.5.1 จำนวนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 กลุ่มบริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 1,099 คน โดยแบ่งตามสายงานหลักได้ดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน
สายงานโครงการ	922
สายงานการตลาดและวิศวกรส่วนกลาง	8
สายงานสนับสนุนซ่อมบำรุง	74
สายงานบริหารและสำนักงาน	95
รวม	1,099

8.5.2 การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา
ไม่มี

8.5.3 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 ถูกฟ้องดำเนินคดีแรงงาน จากนายทรงศักดิ์ วิสุทธีพิทักษ์กุล เรียกร้องค่าชดเชยกรณีการพ้นสภาพพนักงานด้วยการเกษียณอายุ เป็นจำนวนเงิน 7.4 ล้านบาท ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าคดีความที่บริษัทถูกฟ้องดังกล่าวจะไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท ปัจจุบันคดีนี้ได้ผ่านศาลชั้นต้นพิจารณาบริษัทฯ ชนะคดี

8.5.3 นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัทมีนโยบายในการพัฒนาพนักงาน โดยสามารถจำแนกได้เป็น 3 ด้าน ดังนี้

ด้านการพัฒนาความรู้ความสามารถ

- บริษัทมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อทำวิจัยร่วมกับอาจารย์และนักศึกษาของสถาบันการศึกษา โดยทางสถาบันการศึกษาจะเน้นการวิจัยและค้นคว้าด้านวิชาการ ในขณะที่บริษัทจะเป็นการค้นคว้าด้านการปฏิบัติการจากงานรับเหมาก่อสร้างที่บริษัทรับจ้างดำเนินการจริง
- บริษัทจัดส่งผู้บริหารและวิศวกรเข้าร่วมการประชุมด้านวิชาการที่มีจัดขึ้นทั้งภายในประเทศและต่างประเทศตลอดเวลา เพื่อศึกษาการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาการด้านการก่อสร้าง อันจะทำให้บริษัทสามารถพัฒนาขั้นตอนและรูปแบบการก่อสร้างตลอดเวลา และในปี 2555 บริษัทฯ ได้ส่งตัวแทนบริษัท คือ Mr. Zaw Zaw Aye เข้าร่วมเป็นเลขานุการคณะกรรมการจัดงานประชุมอุโมงค์โลก ที่ได้จัดประชุม ณ ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เพื่อเป็นการพัฒนางานวิศวกรรมปฐพีของประเทศเข้าสู่ระดับโลก
- บริษัทจัดส่งวิศวกรและพนักงานเข้าร่วมอบรมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ที่ปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
- บริษัทมีโครงการจัดอบรมพนักงานภายใน โดยเชิญวิทยากรที่มีชื่อเสียงในด้านต่างๆ จากภายนอก เพื่อให้ความรู้แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย การซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ เป็นต้น
- บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับ HONGKONG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY เพื่อมอบทุนการศึกษาในระดับปริญญาโท สาขาวิศวกรรมปฐพีให้กับพนักงานของบริษัท

- บริษัทมีนโยบายให้ทุนการศึกษาแก่นักงานที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโทใน ทุกสาขาวิชาชีพ เช่น วิศวกรรม บัญชี บริหารงานบุคคล เป็นต้น โดยผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาจะต้องผ่านการ อบรมในหลักสูตรครุสมาริแล้ว
- บริษัทมีนโยบายการฝึกอบรมแก่พนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการต่อต้านการ ทุจริต คอร์รัปชั่นของบริษัท ตั้งแต่การทำการปฐมนิเทศพนักงานใหม่
- บริษัทมีนโยบายให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดนโยบายและให้พนักงานที่ เกี่ยวข้องกับการก่อสร้าง หน่วยงานและศูนย์ซ่อมบำรุง ให้ทราบแนวทางเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่จะกระทบ

ด้านสุขอนามัย

- บริษัทจัดให้มีการตรวจสุขภาพของพนักงานเป็นประจำทุกปี โดยจัดร่วมกับโรงพยาบาล รวมทั้งการตรวจสายตา และสารเสพติด ซึ่งบริษัทได้รับหนังสือรับรองว่าเป็น “สถานประกอบการเข้มแข็ง” ที่ออกโดยศูนย์ปฏิบัติการ ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด
- บริษัทจัดให้มีเครื่องแบบที่เหมาะสมให้กับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเฉพาะ เช่น ผู้ปฏิบัติหน้าที่ช่างซึ่งจะต้องเข้าไป ติดตั้งและปรับแต่งเครื่องจักรและอุปกรณ์ โดยจะไม่อนุญาตผู้ที่ไม่ได้สวมเครื่องแบบของช่างเข้าไปใช้งาน เครื่องจักร เพื่อความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน นอกจากนี้บริษัทยังจัดให้มีการสวมหมวก และรองเท้า Safety เพื่อความปลอดภัยระหว่างปฏิบัติงาน

ด้านความปลอดภัย

- บริษัทส่งพนักงานเข้ารับการอบรมหลักสูตรความปลอดภัยวิชาชีพ และหลักสูตรการรักษาความปลอดภัยในการ ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ
- บริษัทจัดให้มีการซ้อมการป้องกันอัคคีภัย
- บริษัทจัดให้มีการรายงานเรื่องอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นระหว่างปฏิบัติงาน พร้อมทั้งมาตรการในการแก้ไขและการ ป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต
- ในปี 2561 บริษัทได้จัดการอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย(จป.) และพนักงานของบริษัท ดังนี้
 - อบรมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - การดับเพลิงและการปฐมพยาบาลเบื้องต้นปี 2561
 - การอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน
 - เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน : ระดับบริหาร
 - เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน : ระดับหัวหน้างาน

8.5.4 นโยบายด้านความเป็นอยู่และความสุขของพนักงาน

- บริษัทมีบ้านพักให้พนักงานที่มีรายได้มีรายได้น้อยสามารถพักอาศัยได้ โดยส่วนใหญ่จะเป็นพนักงานรายวันของบริษัท
- บริษัทจัดโครงการอาหารกลางวันแก่พนักงาน โดยมีลักษณะเป็นรูปอาหาร ซึ่งสามารถนำไปซื้ออาหารได้ใน ราคาที่ถูกลง และบริษัทจ่ายเงินสนับสนุนค่าอาหารเป็นมูลค่าครึ่งหนึ่ง
- โครงการลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางของพนักงาน โดยบริษัทมีรถรับ-ส่งพนักงานตามจุดต่างๆ เพื่อไปทำงานตาม หน่วยงานของบริษัท

8.5.5 นโยบายการจ่ายผลตอบแทนพนักงาน

บริษัทกำหนดนโยบายการจ่ายผลตอบแทนพนักงานตามแต่ละหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยเทียบเคียงกับบริษัทที่ดำเนินธุรกิจใกล้เคียงกัน โดยค่าตอบแทนดังกล่าวต้องอยู่ในระดับที่เหมาะสมและเพียงพอที่จะจูงใจและรักษาพนักงานที่มีคุณภาพไว้ใน การพิจารณาการจ่ายผลตอบแทนพนักงานจะพิจารณาดังนี้

1. พนักงานที่เข้าใหม่ที่ยังไม่มีประสบการณ์ บริษัทฯ จะจ่ายให้สูงกว่าค่าตอบแทนขั้นต่ำประมาณ 2,000 บาท
2. พนักงานเข้าใหม่และมีประสบการณ์ บริษัทฯ จะคิดรวมค่าประสบการณ์บวกเพิ่มมากกว่ามาตรฐานของธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน
3. การพิจารณาการขึ้นเงินเดือนให้กับพนักงานของบริษัท ว่าอัตราควรเพิ่มขึ้นเท่าใด จะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ในระยะสั้นและเป้าหมายที่วางไว้ในระยะยาวหรือไม่
4. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานว่ามีการปฏิบัติงานเป็นอย่างไร โดยจะมีการทำปีละ 2 ครั้ง โดยหัวหน้างานของแต่ละฝ่ายแล้วแจ้งให้กับพนักงานทราบในทุกครั้งที่ถูกประเมิน

ในปี 2561 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนพนักงานดังนี้

		ปี 2561	ปี 2560	ปี 2559
1. เงินเดือนและค่าแรง	ล้านบาท	332.34	296.86	274.62
2. โบนัส	ล้านบาท	<u>24.64</u>	<u>16.78</u>	<u>12.45</u>
รวม		<u>356.98</u>	<u>313.64</u>	<u>287.07</u>

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานที่ไม่ใช่รูปเงินเดือน เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2547 บริษัทได้จดทะเบียนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) โดยบริษัทเริ่มจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตั้งแต่เดือนมีนาคม 2547 และเมื่อเดือนกรกฎาคม 2561 ได้เปลี่ยนบริษัทจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บัวหลวงทรัพย์สินมั่นคง ซึ่งจดทะเบียนแล้ว

การปฏิบัติต่อพนักงาน ค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสม

บริษัทถือว่าทรัพยากรบุคคล เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าที่สุดของบริษัท จึงได้ดูแลพนักงานให้ได้รับผลตอบแทนสวัสดิการ และสภาพการทำงานในระดับที่สูงกว่ากฎหมาย บริษัทฯ มีความเป็นธรรมต่อพนักงานทุกคน ซึ่งมีการทบทวน การจ่ายค่าตอบแทน และการจัดสวัสดิการพนักงานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งดูผลการดำเนินงานของบริษัทด้วยว่า ถ้าผลประกอบการดี การพิจารณาขึ้นก็จะออกมาสูงกว่าบริษัทอื่น แต่ถ้าผลการดำเนินงานออกมาไม่ดีก็จะพิจารณาเพิ่มเท่ากับธุรกิจที่ใกล้เคียงกันรวมทั้งอาจจะต่ำกว่า ทั้งนี้ในปี 2561 เพื่อให้ความเป็นธรรมจึงมีการทำการประเมินผลงานตนเอง เป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาปรับการขึ้นเงินเดือนด้วย รวมทั้งได้มีการกำหนดความเท่าเทียมกันของรายได้ของพนักงานที่ปฏิบัติงานในหน้าที่เดียวกันได้เท่าเทียมกัน โดยระดับการจ่ายเพิ่มในระดับที่สามารถแข่งขันในอุตสาหกรรมได้ ทั้งนี้ในปี 2561 บริษัทจัดให้พนักงานประเมินผลงานของตนเอง เพื่อให้พนักงานทราบถึงผลการทำงาน เมื่อนำมาเทียบกับการประเมินผลงานของหัวหน้างาน

พนักงานของบริษัทฯ ยังได้รับสวัสดิการอื่นๆ นอกเหนือจากกฎหมาย เพื่อช่วยลดภาระค่าครองชีพให้พนักงานลดความกังวลเรื่องค่าครองชีพ ให้พนักงานอยู่ดีกินดี มีพละกำลังที่แข็งแรง ทั้งร่างกายและจิตใจ อันจะส่งผลดีต่อการปฏิบัติงานและดำรงชีพของพนักงาน สรุปได้ดังนี้

1. สวัสดิการเงินช่วยเหลือ อาทิ เช่น มีการช่วยจัดอาหารขายให้กับพนักงานในราคาถูก มีรถรับส่งพนักงาน มีการมอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรของพนักงาน
2. สวัสดิการกองทุน ได้แก่ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม
3. สวัสดิการการอบรม เพื่อพัฒนาจิตใจพนักงาน โดยการจัดให้พนักงานอบรมทำสมาธิร่วมกับสถาบันพลังจิตตานุภาพ โดยอบรมในเวลางาน โดยมีเป้าหมายให้ทุกคนได้เรียนภายในเวลา 2 ปี ซึ่งในปี 2561 พนักงานได้เข้าอบรมครบร้อยละเปอร์เซ็นต์
4. เพื่อเป็นการอบรมจิตใจของพนักงานให้มีความสามารถในการปฏิบัติงานและเป็นคนดีของสังคม บริษัทฯ ได้มีการนั่งสมาธิทุกวัน 3 เวลา คือ เช้า กลางวัน และเย็น เป็นเวลาครั้งละ 5 นาที
5. พนักงานทุกคนที่ผ่านการอบรมครูสมาธิจากสถาบันพลังจิตตานุภาพจะได้รับเงินเดือนเพิ่มอีกเดือนละ 500 บาททุกคน ถ้าบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายเกี่ยวกับการจ้างงานรวมทั้งระเบียบปฏิบัติต่างๆ มีการแจ้งล่วงหน้าให้พนักงานทราบ รวมถึงเปลี่ยนสัญญาจ้างพนักงาน เช่น ปลดออกจากหน้าที่งาน มีการจ่ายเงินชดเชยให้พนักงานตามกฎหมาย

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือขอความร่วมมือการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและการต่อต้านการค้ามนุษย์ โดยจัดส่งให้กับคู่ค้า ผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท เพื่อเป็นการยืนยันและรับรองว่าจะปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและต่อต้านการค้ามนุษย์ และในปี 2559 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการค้าเป็นมิตรกับเด็ก (Children's Rights and Business Principles - CRBP) ในระยะที่ 2 ซึ่งจัดโดยสถาบันไทยพัฒน์มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้ส่งบุคลากรเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ดังนี้

1. หลักสูตร นักบริหารระดับสูง "ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม" รุ่นที่ 12 จัดโดย มูลนิธิสถาบันวิทยาการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม
2. หลักสูตร พื้นฐานการบริหารโครงการ จัดโดย สมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์
3. สัมมนาก้าวหน้ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
4. ORIENTATION COURSE FOR CHIEF A/C FOCUSING OF F/A REPORT จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

9. การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการและปฏิบัติตามนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อการสื่อสารภายนอกองค์กร และเผยแพร่ให้กับพนักงานภายในองค์กรให้ทราบถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี และส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งได้วางหลักปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการ 8 ข้อหลักคือ

1. ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
2. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
5. ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

เพื่อเป็นหลักนำไปปฏิบัติให้คณะกรรมการบริษัท นำไปปรับปรุงใช้ในการกำกับดูแลให้กิจการเป็นไปเพื่อความยั่งยืน ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2561 และครั้งที่ 4/2561 ได้พิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยให้นำหลักปฏิบัติที่มีการกำหนดขึ้นมาใหม่ในขั้นต้น ไปปรับใช้ตามที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทให้ได้ดีที่สุด และกำหนดแนวปฏิบัติเพิ่มเติมที่บริษัทควรจะดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ของบริษัท และคณะกรรมการพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของการนำ CG Code ไปปรับใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหาร และเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนทุกฝ่ายจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น : สิทธิและความเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการดูแลกิจการ และให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการให้มากขึ้น จึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิต่าง ๆ ได้แก่ สิทธิในการได้รับสารสนเทศที่เพียงพอ ทันเวลา ในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ, สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ สิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ สิทธิในการให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และสิทธิในส่วนแบ่งผลกำไร ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในความเป็นเจ้าของโดยควบคุมบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทนตน ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท รวมทั้งการได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอเพื่อใช้ในการตัดสินใจ ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้ง

ผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุนและการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

1. บริษัทฯ จะส่งเอกสาร ข้อมูล วัน เวลา สถานที่และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุม ให้กับผู้ถือหุ้นทุกคนได้ทราบเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วัน รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้ใน website ของบริษัททั้งภาษาไทยไม่น้อยกว่า 30 วัน และภาษาอังกฤษไม่น้อยกว่า 7 วัน
2. บริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้ดังนี้
 - 2.1. รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
 - 2.2. รับทราบผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมา
 - 2.3. พิจารณาอนุมัติงบดุลและงบกำไรขาดทุน สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีประจำปี สิ้นสุด ณ 31 ธันวาคมปีที่ผ่านมา
 - 2.4. พิจารณาอนุมัติการจัดสรรกำไรจากผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา
 - 2.5. พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ
 - 2.6. พิจารณาอนุมัติจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ
 - 2.7. พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนการสอบบัญชีประจำปี
 - 2.8. เรื่องอื่น ๆ โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามประเด็นสำคัญที่อยู่ในความสนใจ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท ฯ ตอบข้อซักถาม และ/หรือชี้แจงผู้ถือหุ้นทราบ โดยไม่มีการลงมติ
3. บริษัทฯ อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ โดยจัดประชุมในวันทำการที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท มีการคมนาคมสะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น จัดให้มีบุคลากรและเทคโนโลยีอย่างเพียงพอ สำหรับการตรวจสอบเอกสารและจัดให้มีอาหารเสดมป์สำหรับผู้ถือหุ้นที่รับมอบฉันทะ
4. บริษัทฯ ได้จัดสรรเวลาและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสนในการแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้
5. กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ จะเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นและร่วมตอบข้อซักถามต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง
6. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะดำเนินการ Live สดการประชุมผ่านทาง Facebook เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม สามารถทราบถึงบรรยากาศในการประชุมได้ โดยจะเริ่มในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการดูแลกิจการ และให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการให้มากขึ้น จึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิต่างๆ ขึ้นพื้นฐานที่เท่าเทียมกัน

1. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ <http://seafco.co.th> โดยให้เสนอมายังบริษัทฯ ภายใน 31 ธันวาคมของทุกปี

2. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอข้อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ ที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ <http://seafco.co.th> โดยให้เสนอมายังบริษัทฯ ภายใน 31 ธันวาคมของทุกปี
3. บริษัทฯ ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
4. ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ สามารถใช้หนังสือมอบฉันทะที่กำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ โดยบริษัทฯ จะเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
5. คณะกรรมการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน และสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียง เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้
6. บริษัทฯ มีประกาศระเบียบเรื่องการปฏิบัติในการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้ข้อมูลภายใน เพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่นในทางมิชอบโดยมีการแจ้งแนวทางและนโยบายให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ และมีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ
7. คณะกรรมการและผู้บริหารจะต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการได้พิจารณาธุรกรรมของบริษัทฯ ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ โดยรวม ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัทฯ ต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจทำธุรกรรมดังกล่าว ทั้งนี้ให้เป็นไปตามขั้นตอนหรือมาตรการการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ
8. คณะกรรมการกำหนดนโยบายเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และวิธีการรายงานเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่มีส่วนรู้ข้อมูลภายในใช้เป็นแนวปฏิบัติ และกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามข้อกำหนดของสำนักงาน
9. คณะกรรมการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้เสร็จสมบูรณ์ และแจ้งผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใน 14 วันนับจากวันประชุม

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายที่จะส่งเสริมความร่วมมือระหว่าง บริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างเสริมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือ และดูแลผู้มีส่วนได้เสียตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้แก่ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้นหรือผู้ลงทุน เจ้าหนี้ คู่แข่งและชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ สังคมหรือภาครัฐ

1. บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจ และประกาศใช้เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้รับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งได้กำหนดโทษในการที่ไม่ปฏิบัติตามไว้ในคู่มือพนักงาน
2. บริษัทฯ มีนโยบายในการยกระดับคุณภาพชีวิตในสถานประกอบการของพนักงานทุกคนให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นและมีความปลอดภัยในการทำงาน
3. การรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกบริษัท แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย ความถูกต้องของงบการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง การผิดจรรยาบรรณการทุจริตหรือคอร์รัปชัน โดยผ่านกรรมการอิสระ หรือผ่านกรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือผ่านฝ่ายบริหารบริษัท คณะกรรมการกำหนดกลไกคุ้มครองสิทธิของผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนดังกล่าวข้างต้น

4. บริษัทฯ มีมาตรการชดเชยในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการที่บริษัทฯ ละเมิดสิทธิตามกฎหมายของผู้มีส่วนได้เสียไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ
5. บริษัทฯ ประกาศให้ทราบทั่วกันว่า กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่รับทราบข้อมูลภายในที่มีนัยสำคัญที่อาจส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาซื้อขายหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่บริษัทฯ จะมีการประกาศผลการดำเนินงานหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชนและหลังจากประกาศแจ้งข่าววงการเงินอย่างน้อย 3 วัน

4. การเปิดเผยข้อมูลและความ โปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศทางการเงินและอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทฯ ที่ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ สม่าเสมอ ทันเวลา แสดงให้เห็นถึงสถานภาพทางการเงินและการประกอบกิจการที่แท้จริงของบริษัทฯ รวมทั้งอนาคตของธุรกิจของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. บริษัทฯ เผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทาง **website** ของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
2. คณะกรรมการรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการผ่านทางแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
3. เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่องหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ออกหลักทรัพย์ บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลผ่านแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ได้แก่ (1) ข้อมูลทั่วไป (2) ปัจจัยความเสี่ยง (3) ลักษณะการประกอบธุรกิจ (4) การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์ (5) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ (6) ข้อพิพาททางกฎหมาย (7) โครงสร้างเงินทุน (8) การจัดการ (9) การควบคุมภายใน (10) รายการระหว่างกัน (11) ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน (12) ข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. คณะกรรมการจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่ไปกับรายงานของผู้สอบบัญชี
5. คณะกรรมการมีการเปิดเผยรายชื่อ และบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการเข้าร่วมประชุมในแต่ละปี
6. คณะกรรมการจะเปิดเผยคำตอบแทนแต่ละประเภทที่แต่ละคนได้รับ รวมทั้งคำตอบแทนจากการเป็นกรรมการบริษัทย่อยหรือหน้าที่อื่น เช่น ที่ปรึกษา รวมทั้งรายละเอียดคำตอบแทนของผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
7. การเปิดเผยข้อมูลและผู้มีอำนาจในการเปิดเผยข้อมูล
 - 7.1 การเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์
 - 7.1.1 กำหนดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่สื่อสารกับบุคคลภายนอก ได้แก่ ผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนทั่วไป นักวิเคราะห์ ภาครัฐที่เกี่ยวข้องดังนี้

- (1) เปิดเผยแพร่สารสนเทศที่สำคัญให้ประชาชนทราบ
- (2) เผยแพร่สารสนเทศต่อประชาชนอย่างทั่วถึง
- (3)ชี้แจงกรณีที่มีข่าวลือหรือข่าวสารต่าง ๆ
- (4) การดำเนินการเมื่อมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนผิดไปจากสภาพปกติของตลาด
- (5) การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน โดยใช้ข้อมูลภายใน ได้อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา โปร่งใส เท่าเทียมและเป็นธรรม

บริษัทฯ กำหนดให้บุคคลผู้มีอำนาจในการให้ข้อมูลดังกล่าว ได้แก่ กรรมการผู้จัดการใหญ่

7.1.2 กำหนดให้บุคคลที่มีอำนาจในการประสานงานการเปิดเผยข้อมูลกับตลาดหลักทรัพย์ฯ (Contact Person) ดังนี้

- (1) การเปิดเผยสารสนเทศตามรอบระยะเวลาบัญชี ได้แก่ งบการเงินประจำปีและงบการเงินรายไตรมาส แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) โดยกรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือเลขานุการบริษัท
- (2) การเปิดเผยสารสนเทศตามเหตุการณ์ ได้แก่ รายการได้มา/จำหน่ายไป ซึ่งสินทรัพย์ รายการที่เกี่ยวข้องกำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้น การเปลี่ยนแปลงกรรมการและผู้สอบบัญชี การย้ายที่ตั้งสำนักงานใหญ่ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และโครงการลงทุน เป็นต้น โดยกรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือเลขานุการบริษัท

7.2. การให้ข้อมูลข่าวสารทั่วไปสำหรับการบริหารองค์กรกับสื่อมวลชน โดยกำหนดให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ มีหน้าที่ในการให้ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการองค์กรต่อสื่อมวลชน

8. คณะกรรมการและผู้บริหาร มีการรายงานการถือหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
9. กรรมการ และผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีหน้าที่ต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเอง และบุคคลที่เกี่ยวข้องต่อประธานกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการตรวจสอบฯ ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2551
10. คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องทุกด้าน ครอบคลุมปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ การเงิน การผลิต และการปฏิบัติการด้านอื่น ๆ พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดและระดับความรุนแรงของผลกระทบกำหนดมาตรการในการป้องกันแก้ไขและผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน รวมทั้งกำหนดมาตรการในการรายงานและการติดตามประเมินผล โดยจัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในระดับจัดการ มีหน้าที่นำเสนอแผนงานและผลการปฏิบัติตามแผนต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ
11. คณะกรรมการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษาและดูแลเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและสินทรัพย์ของบริษัทฯ อยู่เสมอ กำหนดระเบียบปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร มีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่เป็นอิสระ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ รายละเอียดตามข้อ 8. ภายใต้หัวข้อ โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

6. การประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2561 บริษัทฯ มีการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น 1 ครั้งเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561 เวลา 9.00 น. ณ ห้องประชุมบริษัท ชั้น 3 เลขที่ 144 ถนนพระยาสุเรนทร์ แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและจัดการให้ผู้ถือหุ้นได้รับสารสนเทศอย่างครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา เพื่อการตัดสินใจ บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนประชุม โดยในแต่ละวาระมีความเห็นของคณะกรรมการบริษัทประกอบ ในการประชุมมีกรรมการเข้าร่วมประชุมจำนวน 12 คน ซึ่งรวมถึงประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการบริษัทกิตติบาลและสรรหา และประธานคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน บริษัทฯ ได้จัดให้ผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชีหรือตัวแทนผู้สอบบัญชี และผู้สังเกตการณ์อิสระจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เข้าร่วมประชุมด้วย

ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทฯ และสอบถามข้อสงสัยต่าง ๆ ในแต่ละวาระการประชุม ประธานที่ประชุมสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและขอคำอธิบายเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการจัดทำรายงานการประชุมให้แล้วเสร็จและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ 14 วันนับจากวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้และเสนอแนะการแก้ไขได้ภายใน 30 วัน

7. ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการได้มีส่วนร่วมในการกำหนด วิสัยทัศน์ การกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการและความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น

8. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีการกำหนดนโยบายและขั้นตอนในการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นลายลักษณ์อักษรโดยถูกควบคุมและตรวจสอบโดยคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ และเปิดเผยรายการเกี่ยวข้องกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน รายงานประจำปี และแบบ 56-1 นอกจากนี้ยังมีการดูแลให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ และห้ามมิให้มีการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเอง ซึ่งผู้บริหารจะไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนประกาศงบการเงิน 30 วัน และหลังจากประกาศงบการเงินแล้ว 3 วัน

9. จริยธรรมธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายที่จะส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส โดยมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรมในทุกด้าน และสอดคล้องกับหลักการนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาล จึงได้จัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานดังนี้

9.1 จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้ยั่งยืน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบและรักษาประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนในการให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการ เพื่อเป็นกลไกและกระบวนการที่จะนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาลที่แท้จริงดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. ปฏิบัติตามนโยบาย “การกำกับดูแลกิจการ” และ “จริยธรรมทางธุรกิจ” ของบริษัทฯ
3. มุ่งมั่นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรม
4. ยึดมั่นในการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี ปฏิบัติให้พนักงานมีจิตสำนึกที่ดี
5. ดำเนินถึงผลประโยชน์และผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กร ด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม ทางสังคม ต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ
6. ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อและรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย
7. สร้างระบบงานที่เข้มแข็ง เพื่อป้องกันการทุจริตผ่านระบบการตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยง
8. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทั้งองค์กร มีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริต รายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตในการทำงาน
9. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียมีช่องทางการร้องเรียนและรับฟังความคิดเห็น และมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส

9.2 จริยธรรมกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ มุ่งหวังให้ กรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการบริษัทย่อย ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบจริยธรรมดำรงตน หรือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียดังนี้

1. การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัทฯ
 - 1.1 ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดังนี้
 - (1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - (2) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ต้องไม่หลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 - (3) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน จะต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแลกิจการที่บริษัทฯ กำหนดขึ้น และรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการฝ่าฝืน การไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและกฎหมายต่อหน่วยงานนั้น ๆ
 - 1.2 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลาง โดยในการประชุม มีเรื่องที่จะพิจารณา กรรมการที่มีส่วนได้เสียท่านนั้นต้องออกจากห้องประชุมและงดการมีส่วนร่วมใด ๆ ในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องดังกล่าว
 - 1.3 หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตน เพื่อความโปร่งใสในการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพดังนี้
 - (1) ไม่นำข้อมูลที่ได้รับการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อแสวงหาประโยชน์ให้แก่ตนหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
 - (2) ไม่ใช้ความลับขององค์กรในทางที่ผิดและไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับขององค์กร แม้พ้นสภาพหรือสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรไปแล้วอย่างน้อยเป็นเวลา 2 ปี
 - (3) ไม่หาประโยชน์ส่วนตนจากการเป็นกรรมการ

- (4) ไม่สร้างข้อผูกมัดที่อาจขัดแย้งกับหน้าที่ของคนในภายหลัง
- (5) ไม่รับสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดอันเป็นการขัดต่อประโยชน์ขององค์กร
- 1.4 รักษาข้อมูลที่เป็นความลับขององค์กร ไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรหรือผู้มีส่วนได้เสีย ยกเว้นกรณีที่เป็นไปตามกฎหมาย
- 1.5 การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์จดทะเบียนของกรรมการ คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการปฏิบัติเกี่ยวกับการได้มาหรือการจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของกรรมการและพนักงาน พ.ศ.2547
- 2. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ
 - 2.1 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 บริษัทฯ มีนโยบายที่มีให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน จึงกำหนดข้อควรปฏิบัติไว้ดังต่อไปนี้
 - (1) หลีกเลี่ยงการทำการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
 - (2) กรณีที่จำเป็นต้องทำการใดๆ นั้น เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ให้ทำการนั้นเสมือนการทำการกับบุคคลภายนอกที่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไป ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง และต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลการทำการใดๆ เกี่ยวข้อง
 - (3) ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานไปเป็นกรรมการ หุ่นส่วน หรือที่ปรึกษาในองค์กรอื่น การดำรงตำแหน่งนั้นต้องไม่ขัดต่อประโยชน์ของบริษัทฯ และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัทฯ
 - (4) ในการพิจารณารายการที่มีหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflicts of Interest) ระหว่างผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งอื่น ซึ่งใช้เป็นแนวปฏิบัติอย่างชัดเจน และเชื่อมั่นได้ว่าการเข้าทำการดังกล่าวมีความเป็นธรรม โปร่งใส และเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน รวมทั้งจัดให้มีแบบรายงานการเปิดเผยรายการที่สงสัยว่าจะเป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการ
 - (5) บุคคลที่ดำเนินการใด ๆ ซึ่งมีส่วนได้เสียกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จะต้องมีส่วนได้เสียในการรายงานการมีส่วนได้เสียดังนี้
 - 5.1 กรรมการและผู้บริหาร จะต้องมีส่วนได้เสียที่รายงานการมีส่วนได้เสียทันทีที่มีรายการเกิดขึ้น และเพื่อมั่นใจได้ว่า บริษัทฯ ได้มีการตรวจสอบเป็นประจำ จึงกำหนดให้เลขานุการบริษัทฯ มีหน้าที่สำรวจรายการที่มีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกสิ้นปี และรายงานประธานกรรมการ และรายงานประธานคณะกรรมการตรวจสอบ รับทราบอย่างน้อยปีละครั้ง
 - (6) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่มีส่วนรู้ข้อมูลภายในใช้เป็นแนวปฏิบัติ และกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ต่อคณะกรรมการเป็นประจำ

- (7) ประกาศให้ทราบทั่วกันว่า กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ที่รับทราบข้อมูลภายในที่มีนัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงของราคาซื้อขายหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่บริษัทฯ จะมีการประกาศผลการดำเนินงานหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณะและหลังประกาศแล้ว 3 วัน
- (8) เพื่อประโยชน์ในการติดตามดูแลการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งมีส่วนได้เสียกับการบริหารจัดการของบริษัทและบริษัทย่อย ตามพ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการรายงานข้อมูลของรายการที่เกี่ยวข้องกันทุกไตรมาส และตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้
- (9) ในกรณีบุคคลที่เกี่ยวข้อง เข้าไปมีส่วนร่วมหรือถือหุ้นในกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ให้ดำเนินการดังนี้
กรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

2.2 การใช้ข้อมูลภายใน

- (1) ห้ามใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงาน ในการหาประโยชน์ส่วนตน เพื่อผู้อื่นหรือทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ และ/หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
- (2) ห้ามใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของคนในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ
- (3) ห้ามใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ส่วนตน
- (4) ห้ามใช้ข้อมูลของบริษัทฯ ไปใช้อ้างอิงต่อบุคคลภายนอก เพื่อสร้างประโยชน์ส่วนตัว
- (5) ห้ามเปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งแม้หลังพ้นสภาพการเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ ไปแล้ว

3. ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบริษัทฯ

บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงาน ใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการให้บริการที่ดีแก่ลูกค้า โดยกำหนดเป็นแนวปฏิบัติของผู้บริหารและพนักงานดังนี้

1. ใช้ทรัพย์สินและทรัพยากรของบริษัทฯ อย่างประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด
2. ช่วยกันดูแลและมีให้ทรัพย์สินของบริษัทฯ เสื่อมค่าหรือสูญหายโดยมิชอบ
3. มีการทำระบบ Internal Charge ขึ้นมาเพื่อช่วยตรวจสอบป้องกันการสูญหายของทรัพย์สิน และจัดตั้งหน่วยงานที่รับผิดชอบทรัพย์สินประเภทต่าง ๆ

3.1 การจัดทำเอกสาร

1. ต้องจัดทำเอกสารต่างๆ ด้วยความสุจริต รอบคอบ และเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด
2. ห้ามมิให้ปลอมแปลงหนังสือ รายงาน หรือเอกสารของบริษัทฯ

3.2 การใช้คอมพิวเตอร์และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ให้ถือเป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ ผู้บริหารและพนักงานไม่ควรใช้คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

2. ห้ามผู้บริหาร และพนักงาน เปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลที่ทางบริษัทฯ เชื่อมาทั้งที่อยู่และไม่อยู่ในระบบข้อมูลของบริษัทฯ หรือคัดลอกข้อมูลใส่ในสื่อบันทึกข้อมูลส่วนตัวโดยไม่ได้รับอนุญาต
3. ห้ามผู้บริหารและพนักงาน เปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลของบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาต
4. ห้ามผู้บริหารและพนักงาน นำซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมายมาใช้ และห้ามคัดลอกซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ด้วยเหตุผลใด ๆ โดยมีได้รับอนุญาตจากบริษัทผู้ผลิตซอฟต์แวร์นั้น ๆ
5. ห้ามผู้บริหารและพนักงาน ปรับแต่งอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์หรือติดตั้งอุปกรณ์ใด ๆ ที่นอกเหนือจากอุปกรณ์มาตรฐานที่บริษัทฯ คิดตั้งให้ นอกจากได้รับอนุญาตเป็นกรณีไป
6. ห้ามผู้บริหารและพนักงาน ใช้อีเมลล์ของบริษัทฯ ในการส่งข้อความที่กล่าวร้าย ทำให้เสื่อมเสีย หรือข้อความที่หยยาบคาย ลามก ข่มขู่ ก่อความ หรือสร้างความรำคาญให้กับผู้อื่น
7. ผู้บริหารและพนักงาน ควรใช้อินเทอร์เน็ตในการแสวงหาข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และจะต้องหลีกเลี่ยงเว็บไซต์ที่ผิดกฎหมาย หรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม
8. ผู้บริหารและพนักงานควรใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและอุปกรณ์สื่อสารอื่น ๆ ที่บริษัทฯ จัดให้ เช่น โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์มือถือ อย่างมีจิตสำนึกและรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นหลัก
9. ห้ามผู้บริหารและพนักงานเข้าถึงระบบหรือข้อมูลที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือไม่ได้มีไว้สำหรับตนโดยมิชอบ
10. ห้ามผู้บริหารและพนักงานที่ล่วงรู้มาตรการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลและระบบคอมพิวเตอร์ที่ผู้อื่นจัดทำขึ้น หรือไม่ได้มีไว้สำหรับตนโดยมิชอบ และปรารถนาหรือทำให้เกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น
11. บริษัทฯ หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายโดยบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการตรวจสอบการใช้งานทรัพย์สินภายใต้ระบบสารสนเทศของบริษัทฯ ตามความเหมาะสม

9.3 จริยธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างสมดุล ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้บริษัทฯ สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพควบคู่ไปกับการเป็นองค์กรที่ดีของสังคม ดังนั้นบริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความสุจริตและเป็นธรรม ต่อต้านการทุจริต ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน และคำนึงถึงผลประโยชน์และผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กรต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้า และ/หรือเจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า และชุมชนตลอดจนการดูแลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมไม่ให้เกิดผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

1. นโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักดีว่า ผู้ถือหุ้นคือเจ้าของกิจการ บริษัทฯ มีหน้าที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว จึงกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามแนวทางต่อไปนี้

- 1.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต ภายใต้การตัดสินใจอย่างสมเหตุสมผล บนพื้นฐานข้อมูลที่น่าเชื่อถือเพียงพอ ถูกต้อง ไม่มีส่วนได้เสียทั้งทางตรง ทางอ้อม และทำโดยสุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ มีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม ไม่กระทำการโดยมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- 1.2 ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ข้อบังคับของบริษัทฯ มติกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดีของหลักการค้ากับคู่ค้ากิจการ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น

- 1.3 จัดการ ดูแล มิให้สินทรัพย์ของบริษัทฯ เสื่อมค่า หรือสูญหายโดยมิชอบ จัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล
 - 1.4 รายงานสถานภาพของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วนตามความเป็นจริง และทันต่อสถานการณ์
 - 1.5 แจ้งข้อมูล ข่าวสารและสารสนเทศของบริษัทฯ ที่ถูกต้องตามข้อเท็จจริง และเพียงพอต่อการตัดสินใจแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและในเวลาที่เหมาะสม
 - 1.6 ดูแลไม่ให้เกิดการทุจริต การบริหาร และพนักงาน แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ข้อมูลใด ๆ ของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ เปิดเผยข้อมูลลับของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก และ/หรือ ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
 - 1.7 จัดให้มีช่องทางสำหรับการแจ้งเบาะแสการกระทำที่ไม่สุจริตหรือข้อร้องเรียนต่าง ๆ ครอบคลุมถึงเว็บไซต์ ไปรษณีย์ และโทรคมนาคม และมีกระบวนการตอบสนองข้อร้องเรียน การคุ้มครองผู้ร้องเรียน รวมถึงแจ้งผลการดำเนินการต่อผู้ร้องเรียนอย่างเป็นระบบและยุติธรรม
 - 1.8 จัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลหลากหลายช่องทาง รวมทั้งจัดทำเว็บไซต์ของบริษัทฯ ให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก และจัดทำข้อมูลด้วยภาษาที่เข้าใจง่ายทั้งในรูปแบบทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
2. นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน
- 2.1 บริษัทฯ มีมาตรการคุ้มครองพนักงานที่ให้ข้อมูลแก่ทางการกรณีการทำผิดกฎหมาย หรือผิดพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จะได้รับความคุ้มครอง บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน สักพักงาน ช่มชู้ ครอบคลุมการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง (มาตรา 89/2) อันเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งเบาะแสดเกี่ยวกับการทำผิดกฎหมายหรือการผิดจรรยาบรรณ
 - 2.2 บริษัทฯ ตระหนักว่าพนักงานเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างผลงานที่มีคุณภาพแก่บริษัทฯ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ทั้งในเรื่องการให้โอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย และการพัฒนาศักยภาพควบคู่กับการพัฒนาคุณธรรม เพื่อให้พนักงานเป็นผู้มีความสามารถและเป็นคนดีของสังคมด้วย บริษัทฯ จึงได้กำหนดหลักการปฏิบัติต่อพนักงานดังนี้
 - 2.2.1 ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
 - 2.2.2 ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ ให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ ตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล
 - 2.2.3 จัดเงื่อนไขการทำงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงานและให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ
 - 2.2.4 ดูแลรักษาสภาพแวดล้อม และจัดระบบการทำงานให้พนักงานมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงมีสุขอนามัยที่ดี
 - 2.2.5 ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงานเพื่อฝึกทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีการเรียนรู้อย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
 - 2.2.6 แต่งตั้ง โยกย้าย ให้รางวัลและลงโทษพนักงาน ด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงาน
 - 2.2.7 บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน

- 2.2.8 ให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานและสถานภาพของบริษัทฯ ให้พนักงานทราบอย่างสม่ำเสมอ
- 2.2.9 รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพของพนักงาน
- 2.2.10 หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน หรือคุกคามและสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน
- 2.2.11 สร้างจิตสำนึกที่ดีให้พนักงานรู้จักการเป็นผู้ให้ และเป็นพลเมืองดีของสังคม
- 2.2.12 จัดให้มีช่องทางให้พนักงานสามารถร้องเรียน ในกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับเรื่องที่สามารถเป็นการกระทำผิดกฎหมาย และมีกระบวนการแก้ไข รวมถึงมาตรการคุ้มครองพนักงานผู้ร้องที่เป็นระบบและยุติธรรม
- 2.2.13 บริษัทฯ และตัวแทนองค์กรต้องสนับสนุนการใช้สิทธิทางการเมืองของพนักงานด้วยความเป็นกลาง
- 2.2.14 กำหนดนโยบายค่าตอบแทนพนักงานให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งถ้าผลประโยชน์การออกมามีดี ก็จะมีผลตอบแทนให้กับพนักงานที่สูงกว่าบริษัทที่ดำเนินธุรกิจที่คล้ายกัน ถ้าผลการดำเนินงานไม่ดี ผลตอบแทนพนักงานก็จะออกมาเท่ากับธุรกิจที่คล้ายกัน

3. นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทฯ มินโยบายให้ความสำคัญที่จะตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้า ซึ่งเป็นปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จของธุรกิจบริษัทฯ และมีเจตจำนงที่จะแสวงหาวิธีการที่จะสนองความต้องการของลูกค้าให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยกำหนดเป็นนโยบายและข้อปฏิบัติไว้ ดังต่อไปนี้

1. ส่งมอบผลงานที่มีคุณภาพ ตรงตามข้อตกลงกับลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
2. ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับด้านวิศวกรรมปฐพี และข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องเพียงพอและทันต่อเหตุการณ์
3. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบ เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา
4. ปฏิบัติกับลูกค้าด้วยความสุภาพ เป็นที่วางใจได้ของลูกค้า
5. มีระบบการจัดเก็บข้อมูลของลูกค้าอย่างปลอดภัย มีมาตรการรักษาความลับของลูกค้า ไม่ส่งต่อข้อมูลโดยไม่ได้รับความยินยอมจากลูกค้า และไม่นำข้อมูลของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
6. รับประกันผลงาน ภายใต้เงื่อนไขระยะเวลาที่เหมาะสม และปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค
7. ให้มีระบบ/กระบวนการ ที่ให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ ความปลอดภัยของการปฏิบัติงาน รวมทั้งความรวดเร็วในการตอบสนองการส่งมอบและการดำเนินการอย่างถึงที่สุดเพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็ว
8. สนับสนุนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของลูกค้า
9. รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้ประโยชน์โดยมิชอบ

4. นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่

บริษัทฯ มินโยบายที่จะให้การปฏิบัติต่อคู่ค้า รวมถึงเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามพันธสัญญา ให้ข้อมูลที่เป็นจริง รายงานที่ถูกต้อง และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม
2. ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง และไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
3. การรับสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใด :

3.1 ห้ามรับสิ่งของหรือผลประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นที่มีหน้าที่ หรือธุรกิจเกี่ยวข้องกับองค์กร เว้นแต่ในโอกาสหรือเทศกาลอันเป็นประเพณีนิยมที่คนทั่วไปพึงปฏิบัติต่อกัน โดยสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดนั้น ต้องมีราคาหรือมูลค่าการรับในแต่ละโอกาส มีมูลค่าไม่เกิน 2,000 บาท ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาของตนทราบทันที โดยการรับสิ่งของดังกล่าวต้องไม่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใด โดยไม่เป็นธรรมต่อการปฏิบัติหน้าที่

และในปี 2561 บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารแจ้งให้กับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนห้ามรับของขวัญปีใหม่ผ่านทางคู่ค้าหรือผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจที่นำมาให้ด้วย

3.2 การรับสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใด ที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในข้อ 3.1 ซึ่งมีความจำเป็นที่ต้องรักษาสัมพันธภาพอันดีระหว่างบุคคลหรือระหว่างองค์กร ให้ผู้รับรายงานให้ผู้บังคับบัญชาของตนทราบ และส่งมอบสิ่งของนั้นให้ฝ่ายธุรการ จัดกิจสัมพันธ์และกิจกรรมเพื่อสังคม ภายใน 14 วันทำการ

4. การให้สิ่งของหรือประโยชน์อื่นใด : ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานเสนอผลประโยชน์หรือสิ่งจูงใจในรูปใด ๆ ทั้งสิ้น ต่อบุคคลภายนอกอื่นใดเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติในทางที่มีชอบ และก่อให้เกิดความขัดแย้ง
5. กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการเรียกรับ หรือการจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้าและร่วมกันแก้ไขปัญหาโดยยุติธรรมและรวดเร็ว และหามาตรการป้องกัน
6. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงกันไว้กับคู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด
7. กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาแนวทางแก้ไข
8. ให้โอกาสคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจถูกต้องตามกฎหมาย ปฏิบัติตามระบบมาตรฐานสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย และมีความรับผิดชอบต่อสังคม
9. ส่งเสริมการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของคู่ค้า และเปิดโอกาสให้คู่ค้าเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัทฯ

5. นโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า ไม่ละเมิดความลับ หรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีต่อไปนี้

1. ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากลภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้าเสรี
2. ไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่ค้าด้วยวิธีนอกล
3. ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ไม่แย่งลูกค้าโดยวิธีทุบตลาด/ตัดราคา
4. ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย
5. ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา/ลิขสิทธิ์

6. ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่ดี โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
2. ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า มีมาตรการประหยัดพลังงาน และส่งเสริมกระบวนการนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่
3. จัดให้มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นให้เกิดความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม เช่น การมีระบบป้องกันมลพิษที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างปฏิบัติงาน การจัดสถานที่ทำงานให้สะอาดและถูกสุขลักษณะ เพื่อให้บุคลากรตลอดจนผู้เข้ามาในบริษัททุกคนปลอดภัยจากอันตรายจากอุบัติเหตุและโรคภัย
4. กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานต้องเอาใจใส่อย่างจริงจังต่อกิจกรรมที่มุ่งที่จะเสริมสร้างคุณภาพด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติงานด้วยจิตสำนึกถึงความปลอดภัย และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมตลอดเวลา
5. เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

7. ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีของสังคมไทย และพร้อมให้ความร่วมมือกับองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน โดยมีแนวทางในการดำเนินงานดังนี้

1. บริษัทฯ กำหนดให้มีมาตรการป้องกัน/แก้ไข เมื่อเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ
2. สนับสนุนการศึกษาให้กับเยาวชนที่ขาดแคลน โดยการมอบทุนการศึกษา
3. จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม โดยการมีส่วนร่วมของพนักงาน ตลอดจนส่งเสริมพนักงานมีโอกาสนำไปทำความดี เพื่อพัฒนาจิตอาสา และให้พนักงานร่วมปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีของสังคม
4. สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ในท้องถิ่น ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของสถานศึกษา ศาสนสถาน และสุขลักษณะของเยาวชนและผู้ด้อยโอกาส รวมถึงสิ่งแวดล้อมของชุมชนด้วย
5. สื่อสารกับชุมชนอย่างสม่ำเสมอ เผยแพร่และรายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม
6. ส่งเสริมพุทธศาสนา โดยให้เป็นที่ตั้งของสถาบันพลังจิตตานุภาพ สาขาที่ 47 เพื่อพัฒนาทางด้านจิตใจให้คนมีธรรมอยู่ในจิตใจแล้วสังคมจะดีขึ้น
8. การรับเรื่องร้องเรียนจากการทุจริต คอร์รัปชัน หรือการดักแด้งบการเงิน

การทุจริต หมายถึง การกระทำใดๆ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้โดยกฎหมาย สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งรวมถึงการยักยอกทรัพย์ เบียดบังทรัพย์นั้นเป็นของตน หรือบุคคลที่สาม

- 1.) การคอร์รัปชัน หมายถึง การเรียกรับทรัพย์ หรือยอมจะรับ ให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่หน่วยงานเอกชน หน่วยงานของเอกชน เพื่อให้บุคคลหรือหน่วยงานเหล่านั้น ใช้อำนาจหน้าที่ที่มีอยู่ กระทำการ ไม่กระทำการ เร่งรัด หรือประวิงการกระทำใดอันมิชอบด้วยอำนาจหน้าที่เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ เว้นแต่เป็นกรณีจารีตและขนบธรรมเนียมกำหนดให้กระทำได้

2.) การตกแต่งงบการเงิน หมายความว่า การหลอกลวงผู้อื่นด้วยการแสดงข้อความเท็จ หรือปกปิดข้อความจริง ซึ่งควรบอกให้ทราบ และการหลอกลวงดังว่่านั้นได้ไปซึ่งทรัพย์สินจากผู้ถูกหลอกลวงหรือบุคคลที่สาม หรือทำให้ผู้ถูกหลอกลวงหรือบุคคลที่สาม ทำ ถอน หรือทำลายเอกสารสิทธิใดๆ

8.1 บุคคลใดๆ ที่ทราบเรื่องว่ากรรมการ พนักงาน หรือบุคคลใดๆ ในบริษัท มีการประพฤติผิด ทุจริต คอร์รัปชัน หรือตกแต่งงบการเงิน สามารถแจ้งข้อร้องเรียนได้

8.2 ช่องทางการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือข้อร้องเรียนได้

- ติดต่อประธานกรรมการตรวจสอบ

ทางอีเมลล์ siwasangmanee@gmail.com

ทางโทรศัพท์ 0-2518-3082

ทางไปรษณีย์ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

144 ถนนพระยาสุเรนทร์ แขวงบางชัน เขตคลองสามวา

กรุงเทพมหานคร 10510

- ติดต่อประธานกรรมการบริหาร

ทางอีเมลล์ narong@seafco.co.th

ทางโทรศัพท์ 0-2518-3082

ทางไปรษณีย์ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

144 ถนนพระยาสุเรนทร์ แขวงบางชัน เขตคลองสามวา

กรุงเทพมหานคร 10510

8.3 การดำเนินการหลังจากได้รับเรื่องร้องเรียน

ทางคณะกรรมการจัดตั้งคณะทำงานเข้าตรวจสอบข้อเท็จจริง ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการอิสระและผู้ตรวจสอบภายในจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง ซึ่งถ้าผลสรุปว่ามีความผิดจริง ก็จะดำเนินการลงโทษทางวินัย และ/หรือ ดำเนินการทางกฎหมายกับผู้ฝ่าฝืนกระทำความผิด แล้วแต่กรณี

8.4 การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน และบุคคลที่เกี่ยวข้องผู้แจ้งเรื่องร้องเรียน จะได้รับความคุ้มครองที่เหมาะสมจากบริษัทฯ เช่น ไม่มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง ลักษณะงาน ป้องกันการข่มขู่ การเลิกจ้าง และจะปิดชื่อผู้แจ้งเรื่องไว้เป็นความลับ

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ มีนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้ : บริษัทฯ ห้ามคณะกรรมการผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา พนักงานทุกระดับ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทฯ เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตในทุกรูปแบบในการทำธุรกรรมทางธุรกิจต่าง ๆ และจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบของกฎหมาย

การฝึกอบรมและการสื่อสาร

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับตั้งแต่กรรมการผู้บริหารลงไป โดยทางกรรมการผู้จัดการใหญ่ ซึ่งมีการประชุมผู้บริหารประจำสัปดาห์ ได้มีการแจ้งและชี้แจงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำ รวมทั้งในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ก็ได้มีการอบรมเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริต สรุปได้ดังนี้

1. จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบ ประเมินระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมระบบงานสำคัญๆ ในการทำธุรกิจการค้าของบริษัท เช่น ขบวนการประมูลงาน ขบวนการจัดซื้อจัดจ้าง, การทำสัญญาต่าง ๆ มีระบบงบประมาณเพื่อควบคุม รวมทั้งมีระบบบัญชีเกี่ยวกับการรับจ่ายเข้ามาควบคุม ในปี 2559 บริษัทฯ ได้มีการนำระบบคอมพิวเตอร์ ERP ระบบใหม่มาใช้ โดยใช้ระบบของ Mango ซึ่งเป็นระบบการควบคุมงบประมาณ การทำงานด้านการก่อสร้างเข้ามาใช้เพื่อให้มั่นใจระบบการทำงานลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยระบบบัญชีให้ดียิ่งขึ้น

2. จัดให้มีช่องทางการรับแจ้งข้อมูล เบาะแส หรือข้อร้องเรียนการฝ่าฝืนการกระทำผิดกฎหมายหรือจริยธรรมของบริษัทฯ หรือแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน หรือข้อสงสัยในรายงานทางการเงินหรือระบบการควบคุมภายใน โดยมีนโยบายในการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลหรือเบาะแส และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ให้เบาะแสเป็นความลับ มีมาตรการในการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษทางวินัยของบริษัทฯ รวมทั้งกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกรณีที่สามารถติดต่อผู้ให้เบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ บริษัทฯ จะแจ้งผลการดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษรให้ทราบด้วย

3. หัวหน้างานในสายงานการปฏิบัติต่างๆ ให้ติดตามปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาด(ถ้ามี) และรายงานให้ผู้มีอำนาจทราบตามลำดับขั้น

แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางในการป้องกันเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน ดังนี้

1. จัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอกรรมการบริษัทต่อไป

2. กำหนดให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยง รับผิดชอบในการทดสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การนำมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งติดตาม ทบทวนและปรับปรุงมาตรการการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ โดยนำผลที่ได้เสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับอย่างทันเวลาและสม่ำเสมอ

3. หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลจากการตรวจสอบหรือข้อร้องเรียน มีหลักฐานที่มีเหตุอันควรให้เชื่อว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการฝ่าฝืนการกระทำผิดกฎหมายหรือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท หรือข้อสงสัยในรายงานทางการเงินหรือระบบการควบคุมภายในคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

9.4 จริยธรรมพนักงาน

1.การปฏิบัติต่อตนเอง

- 1.1 ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รายงานตามความเป็นจริง
- 1.2 เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- 1.3 ปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต และไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาผลประโยชน์ในทางมิชอบ

2.การปฏิบัติต่อลูกค้า ผู้เกี่ยวข้องและสังคม

- 2.1 ส่งมอบผลงานให้ตรงเวลาตามที่ลูกค้าต้องการ
- 2.2 ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบด้านความปลอดภัย
- 2.3 ยอมรับในข้อผิดพลาดและทำการแก้ไขผลงานให้กับลูกค้า
- 2.4 ไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าก่อนได้รับอนุญาต

2.5 มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่บริษัทฯ จัดขึ้น

3. การปฏิบัติระหว่างพนักงาน

- 3.1 ไม่ชักจูงหรือชี้นำการตัดสินใจของเพื่อร่วมงานในสิทธิเรื่องการเมือง
- 3.2 มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน ช่วยเหลือการงานอื่น ๆ ตามความเหมาะสม
- 3.3 ใช้สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างสุภาพและเหมาะสม

4. การปฏิบัติต่อองค์กร

- 4.1 ทำงานด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ
- 4.2 การใช้ทรัพย์สิน และสวัสดิการต่างๆ ขององค์กรอย่างรู้คุณค่า
- 4.3 ตั้งใจเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองให้ก้าวหน้า
- 4.4 ติดตามข่าวสารเพื่อใช้เป็นเหตุผลในการพูดคุย
- 4.5 สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายตามที่บริษัทฯ กำหนด
- 4.6 การใช้สิทธิทางการเมือง บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นกลางทางการเมือง ไม่เข้าไปมีส่วนร่วม และไม่ฝักใฝ่พรรคการเมืองหนึ่งพรรคการเมืองใด หรือผู้มีอำนาจทางการเมืองคนใดคนหนึ่งใด ไม่นำเงินทุนหรือทรัพยากรของบริษัทฯ ไปใช้สนับสนุน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมแก่พรรคการเมืองหรือนักการเมืองใด ๆ

การดูแลให้มีการปฏิบัติตามและการทบทวน

บริษัทฯ กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ ปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้ใน คู่มือจริยธรรมธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงานนี้อย่างเคร่งครัด มิใช่การปฏิบัติตามสมัครใจ และไม่สามารถอ้างอิงว่าไม่ทราบแนวปฏิบัติที่กำหนดขึ้น

ผู้บริหารทุกระดับในองค์กรจะต้องดูแลรับผิดชอบ และถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานอย่างจริงจัง

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2561

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการจัดประชุมเพื่อทบทวนและทำความเข้าใจกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 25610 ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2561 และครั้งที่ 4/2561

บริษัทฯ ไม่พึงปรารถนาที่จะให้การกระทำใด ๆ ที่ผิดกฎหมาย ขัดกับหลักจริยธรรมที่ดี หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานผู้ใดกระทำความผิดจริยธรรมที่กำหนดไว้ จะได้รับโทษทางวินัยอย่างเคร่งครัด และหากมีการทำที่เชื่อได้ว่าผิดกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับของภาครัฐ บริษัทฯ จะส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐดำเนินการต่อไปโดยไม่ชักช้า

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการทบทวนคู่มือ “จริยธรรมธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน” เป็นประจำทุกปี

การรับซื้อโรงเรียนด้านจริยธรรมธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นหน่วยรับซื้อโรงเรียนด้านจริยธรรมธุรกิจ ซึ่งพนักงานของบริษัทฯ และบุคคลภายนอก หรือบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สามารถส่งซื้อโรงเรียนด้านจริยธรรมธุรกิจโดยตรงไปยังที่อยู่ต่อไปนี้

ทางไปรษณีย์:

หน่วยรับซื้อโรงเรียนด้านบรรษัทภิบาลและจริยธรรมธุรกิจ ฝ่ายเลขานุการบริษัท
บริษัท บริษัท ซีพีแอนด์ จำกัด(มหาชน)
144 ถนนพระยาสุเรนทร์ แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510
ทางอีเมล ANEK@SEAFCO.CO.TH

10. การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการของบริษัทมีทั้งสิ้น 13 ท่านประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 8 ท่าน
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารจำนวน - ท่าน
- กรรมการที่เป็นอิสระจำนวน 5 ท่าน

บริษัทมีกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารและกรรมการที่เป็นอิสระคิดเป็นร้อยละ 38 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งสามารถถ่วงดุลอำนาจในการบริหารงานได้

11. การรวมหรือแยกตำแหน่ง

บริษัทมีการกำหนดประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่แยกกันอย่างชัดเจนและมีกรรมการที่เป็นอิสระคอยถ่วงดุลอำนาจและสอบทานในการบริหาร

12. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการ บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรม และสูงเพียงพอที่จะดูแลและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการ และได้มีการขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว ค่าตอบแทนผู้บริหาร บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารในระดับที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และอยู่ในระดับที่สูงพอที่จะดูแลให้ผู้บริหารมีการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ

13. การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการเป็นประจำอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยมีการส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมข้อมูลประกอบวาระการประชุมอย่างชัดเจนให้คณะกรรมการศึกษาก่อนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน นอกจากนี้บริษัทยังได้มีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อรายงานผลการประชุม และเก็บรวบรวมไว้เพื่อให้คณะกรรมการและผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ในรอบปี 2561 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวนทั้งสิ้น 7 ครั้ง มีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

14. ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัทได้ตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในขึ้นมา ซึ่งได้รับความร่วมมือจากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย ช่วยในการดำเนินการจัดตั้ง เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงาน และกิจการทางการเงินที่สำคัญ และช่วยเสนอแนะเพื่อแก้ไขจุดอ่อนของระบบการควบคุมภายในของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่ดี และมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของบริษัท ปัจจุบันมีฝ่ายตรวจสอบภายในขึ้นมาภายในบริษัท

15. รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในรายงานการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี รายงานการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติสม่ำเสมอ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีจะร่วมกันพิจารณาหาความเหมาะสมของนโยบายบัญชีที่ถือปฏิบัติอยู่เป็นประจำ ในการจัดทำรายงานการเงินคณะกรรมการบริษัทเน้นย้ำให้ผู้จัดทำมีการใช้ดุลพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

16. ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศทั้งทางการเงินและไม่ใช้ทางการเงินที่เกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทฯ ที่ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ สม่าเสมอ ทันเวลา และแสดงให้เห็นถึงสถานภาพของการประกอบกิจการและสถานภาพทางการเงินที่แท้จริงของบริษัทฯ รวมทั้งอนาคตของธุรกิจของบริษัทฯ โดยได้จัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยเคร่งครัด นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ ได้จัดให้มีการสื่อสารไปยังผู้ถือหุ้นและนักลงทุนผ่านช่องทางอื่น ๆ โดยมีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ทำหน้าที่สื่อสาร โดยตรงกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั้งในและต่างประเทศ ในขณะที่หน่วยงานสื่อสารองค์กรทำหน้าที่เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ ไปยังผู้ถือหุ้น นักลงทุน และประชาชนทั่วไปผ่านสื่อมวลชนและสื่ออื่น ๆ ซึ่งได้จัดพบกับนักวิเคราะห์ที่เข้ามาบริษัทในปี 2561 จำนวน 12 ครั้งและร่วมกิจกรรม “บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) จำนวน 4 ครั้ง

นอกจากนี้ได้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.seafco.co.th เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่น ๆ ได้รับรู้ข้อมูลอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูลต่าง ๆ จากหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ คุณณัฐวรรณ ทศนิพนธ์ และนายเอนก ศรีทับทิม ได้ที่โทรศัพท์หมายเลข 0-29190090 โทรสาร 0-29190098 หรือ

e-mail: nthasnanipan@hotmail.com , anek@seafco.co.th

9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทได้จัดตั้งคณะอนุกรรมการ 4 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ, คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบรรษัทภิบาล,ความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืนดังต่อไปนี้

9.2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2547 มีวาระในการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะต้องมีการจัดประชุมและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบต้องเป็นคณะกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 4 คน โดยอย่างน้อย 1 ท่านเป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์ ในการสอบทานงบการเงิน

ปัจจุบันมีนายสมควร มูลิกอินทร์ เป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์ทางด้านการสอบทานงบการเงิน โดยจบปริญญาตรีบริหารธุรกิจ (การบัญชี) จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยอย่างเพียงพอโดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาส และประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใด ๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้ตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักทรัพย์
4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท
5. พิจารณาถอดถอน เลิกจ้างผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ เมื่อการทำงานที่ได้รับมอบหมายไม่สำเร็จตามเป้าหมาย
6. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีภายใน ให้เข้ามาทำงานตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมายงาน รวมทั้งมีอำนาจถอดถอนผู้สอบบัญชีภายในได้ เมื่อปฏิบัติงานไม่ได้ตามที่มอบหมาย
7. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยง หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน รวมทั้งการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญ ๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น
9. จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวควรประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

- 9.1 ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทถึงความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้

- 9.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- 9.3 เหตุผลที่เชื่อว่าผู้สอบบัญชีของบริษัทเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งต่อไปอีกวาระหนึ่ง
- 9.4 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
10. รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
11. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
12. จัดให้มีการประชุมระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบ กับผู้ตรวจสอบภายนอกอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
- องค์ประชุมขั้นต่ำ ขณะที่คณะกรรมการตรวจสอบจะลงมติ
- บริษัทฯ กำหนดนโยบายว่าในขณะที่คณะกรรมการตรวจสอบจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- ในปี 2561 คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยเฉพาะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการประชุม โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมเฉพาะผู้ตรวจสอบภายนอก และผู้ตรวจสอบภายใน มีทั้งหมด 5 ครั้ง

จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละรายเข้าประชุม

ลำดับ	รายชื่อ	ครั้งที่					รวม
		1	2	3	4	5	
1	นายศิระ แสงมณี (ประธาน)	✓	✓	✓	✓	✓	5/5
2	นายสมควร วัฒนิกุล	✓	✓	✓	✓	✓	5/5
3	นายสมควร มุสิกอินทร์	✓	✓	✓	✓	✓	5/5
4	นายลอยเลื่อน บุณนาค	✓	✓	✓	✓	✓	5/5

✓ หมายถึง เข้าประชุม

✗ หมายถึง ไม่เข้าประชุม

9.2.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- พิจารณากำหนดคุณสมบัติและคัดเลือกบุคคลที่จะดำรงตำแหน่ง
 - กรรมการบริษัทและนำเสนอต่อคณะกรรมการ บริษัทเพื่อนำชื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
 - กรรมการบริหารและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณาทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ติดตามระยะเวลาดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท พร้อมทั้งติดตามการทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง (ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่)

4. สรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเมื่อครบวาระหรือมีตำแหน่งว่างลง หรือตำแหน่งผู้บริหารอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
5. เสนอแนะวิธีการประเมินผลการทำงานของกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท
6. ทบทวนและเสนอข้อแก้ไข บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
7. การกิจอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

องค์ประชุมขั้นต่ำ ขณะที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะลงมติ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายว่าในขณะที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละรายเข้าประชุม

ลำดับ	รายชื่อ	ครั้งที่	รวม
		1	
1	นายสมควร วัฒนีกุล (ประธาน)	✓	1/1
2.	นายลอยเลื่อน บุนนาค	✓	1/1
3.	นางสาวณัฐวรรณ ทศนิพนธ์	✓	1/1

เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนใหม่ โดยแต่งตั้งนายลอยเลื่อน บุนนาค และนางสาวณัฐวรรณ ทศนิพนธ์ แทนนายณรงค์ ทศนิพนธ์ และ Mr. Zaw Zaw Aye

✓ หมายถึง เข้าร่วมประชุม

✗ หมายถึง ไม่เข้าร่วมประชุม

ความหลากหลายของกรรมการ

คณะกรรมการสรรหานอกจากข้อกำหนดของการคัดเลือกกรรมการแล้ว คณะกรรมการสรรหา ยังพิจารณากำหนดแนวทางเกี่ยวกับความหลากหลายของคุณสมบัติอื่นๆ ของกรรมการทั้งคณะ เช่น กรรมการจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ และพื้นฐานการศึกษา อายุ เพศ ฯลฯ

นอกจากนี้คณะกรรมการสรรหา ยังดูตารางของกรรมการที่ครบกำหนดการออกตามวาระว่ามีความรู้ความชำนาญในด้านใด การจะสรรหากรรมการมาทดแทนควรมีความรู้ความสามารถและความชำนาญในด้านใดมาทดแทนกรรมการที่ขาดไป โดยการพิจารณาความรู้แบ่งเป็น 3 หมวด

1. ความรู้โดยตรงเกี่ยวกับธุรกิจการก่อสร้าง รวมทั้งประวัติการทำงานในธุรกิจการก่อสร้าง โดยมีวุฒิทางด้านวิศวกรรม
2. ความรู้และประสบการณ์ เกี่ยวกับการบริหารธุรกิจ บริหารองค์กร บริหารทรัพยากรมนุษย์ รวมทั้งเคยบริหารงานจากหน่วยงานของทางราชการ เป็นต้น
3. ความรู้และประสบการณ์เฉพาะด้าน ได้แก่ ด้านกฎหมาย กฎระเบียบราชการที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ด้านบัญชี และการเงิน โดยต้องมีความรู้ความเข้าใจในงบการเงิน มาตรฐานบัญชี หรือเคยเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทจดทะเบียน และความรู้ด้านการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทมีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่

กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ของบริษัท จะได้รับการปฐมนิเทศการเข้าเป็นกรรมการใหม่ เพื่อให้ทราบหน้าที่ต่าง ๆ และเข้าใจในธุรกิจของบริษัท แนะนำผู้บริหารของบริษัทให้รู้จักหน้าที่ของผู้บริหารแต่ละท่าน รวมถึงทราบถึงกฎระเบียบตามข้อกำหนดของกสท. และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

9.2.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงชุดใหม่ เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 เพื่อกำหนดนโยบายการบริหาร ความเสี่ยงในการบริหารงานของบริษัท โดยให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารและกลยุทธ์ของบริษัท รวมทั้งประเมินผลของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ในด้านการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัทได้มีการติดตามและรับทราบแผนการจัดการความเสี่ยงของบริษัทจากการรายงานของฝ่ายจัดการในการรายงานผลการดำเนินงานในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง และรับทราบจากการรายงานของคณะกรรมการบริษัทและบริหารความเสี่ยง ซึ่งบริษัทได้มีการกำหนดและประเมินความเสี่ยงของกิจการ มีการกำหนดมาตรการป้องกันและระบบจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

นโยบายการบริหารและจัดการความเสี่ยง

1. คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานทุกคน และทุกหน่วยงานเป็นเจ้าของความเสี่ยง มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการประเมิน ติดตาม และสนับสนุนให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ทุกหน่วยงานของบริษัทต้องมีกระบวนการบริหารและการจัดการความเสี่ยง อีกทั้งการประเมินผลและการติดตามอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยต้องมีการปรับปรุงกระบวนการให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละครั้ง
3. กำหนดให้การประเมินความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของแผนงานประจำปีของทุกฝ่าย โดยพิจารณาความเสี่ยงทั้งหมดครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยคำนึงถึงปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งกำหนดให้มีการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม
4. คณะกรรมการบริษัทและบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ประเมินการบริหารความเสี่ยงและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท
5. สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดความเข้าใจร่วมกันและมีจิตสำนึกในเรื่องความเสี่ยง สร้างฐานองค์ความรู้ เพื่อให้พนักงานทุกระดับสามารถศึกษาค้นคว้าข้อมูล แลกเปลี่ยนประสบการณ์ อันจะนำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้เป็นกลไกที่มีประสิทธิภาพในการบริหารเชิงกลยุทธ์

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายในเรื่องของการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงต่างๆ ในการบริหารงานเพื่อเสนอต่อกรรมการของบริษัท
2. ติดตามการดำเนินการบริหารความเสี่ยงตั้งแต่เริ่มกระบวนการที่จะบ่งชี้ให้ทราบถึงความเสี่ยงรวมทั้งวิเคราะห์ประเมินผล จัดการติดตามและรายงานอย่างเป็นระบบ

3. ให้การสนับสนุนให้มีการแนะนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงแก่หน่วยงานภายในต่างๆ ตลอดจนติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง
4. รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ของบริษัท

องค์ประชุมขั้นต่ำ ขณะที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะลงมติ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายว่าในขณะที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละรายเข้าประชุม

ลำดับ	รายชื่อ	ครั้งที่				รวม
		1	2	3	4	
1	นายสมควร มุสิกอินทร์ (ประธาน)	xx	✓	✓	✓	3/3
2	Mr. Zaw Zaw Aye	✓	✓	✓	✓	4/4
3	นายเผด็จ รุจิขจรเดช	✓	✓	✓	✓	4/4
4	นายกมล สิงห์โตแก้ว	✓	✓	✓	✓	4/4
5	นายณัฐวุฒิ พันธ์	✓	✓	✓	x	3/4
6	นายณัฐพล พันธ์	x	✓	✓	✓	3/4
7	นายนิรันดร์ อัคราพิทักษ์	xx	xx	xx	xx	-/-

✓ หมายถึง เข้าประชุม

x หมายถึง ไม่เข้าประชุม

xx หมายถึง ไม่เข้าประชุมเนื่องจากยังไม่ได้ดำรงตำแหน่ง

เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2561 นายสมควร มุสิกอินทร์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแทน นายณัฐพล พันธ์

เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2561 นายนิรันดร์ อัคราพิทักษ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

9.2.4 คณะกรรมการบรรษัทภิบาล, ความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บทบาท หน้าที่ ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล, ความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ด้านบรรษัทภิบาล

1. กำหนดนโยบายและจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และจัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจและนำเสนอคณะกรรมการเพื่ออนุมัติให้นำไปปฏิบัติในพนักงานทุกระดับ
2. กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และคู่มือจริยธรรมธุรกิจอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง
3. ทำการประเมินผลและทบทวนเกี่ยวกับนโยบาย ทิศทาง ข้อพึงปฏิบัติหรือแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแบบสากล

4. ติดตามความเคลื่อนไหว แนวโน้ม และเปรียบเทียบกับบริษัทชั้นนำในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น
5. ให้คำแนะนำแก่บริษัท คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการและคณะทำงานในเรื่องเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6. รายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีกับคณะกรรมการทราบโดยทันที ที่มีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
7. เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งทางเว็บไซต์ของบริษัทและรายงานประจำปี ให้กับผู้ที่มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ได้รับทราบ

ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. กำหนดนโยบายและทิศทางการรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
2. ให้การสนับสนุนในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยการร่วมประชุมให้แนวทางในการดำเนินงานและติดตามงานเป็นระยะตามกรอบเวลาที่กำหนด
3. กลั่นกรองแผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปี และสอบถามผลการดำเนินงานความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ
4. พิจารณาประเมินผลการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้คำแนะนำเพื่อพัฒนาและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เรื่องการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อเปิดเผยต่อสาธารณชน
5. แต่งตั้งคณะกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้ตามที่สมควร

จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริษัทปีละ 1 ครั้ง, ความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละรายเข้าประชุม

ลำดับ	รายชื่อ	ครั้งที่						รวม
		1	2	3	4	5	6	
1	นายลอยเลื่อน บุนนาค (ประธาน)	xx	xx	xx	✓	✓	✓	3/3
2	นายเผด็จ รุจิจรเดช	✓	✓	✓	✓	✓	✓	6/6
3	นายฉัฐรุพันธ์ ทศนิพันธ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	6/6
4	นายฉัฐรุพล ทศนิพันธ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	6/6

✓ หมายถึง เข้าประชุม

xx หมายถึง ไม่เข้าประชุม

xx หมายถึง ไม่เข้าประชุมเนื่องจากยังไม่ได้ดำรงตำแหน่ง

เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2561 นายลอยเลื่อน บุนนาค ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการบริษัท, ความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาเพื่อทำหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการและนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ ในกรณีที่แต่งตั้งโดยผู้ถือหุ้นมีหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 9 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการ โดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - ผู้ถือหุ้นหนึ่งคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อเสียงหนึ่ง
 - ให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลไป
 - บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือที่เลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมีหรือที่เลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
3. หากกรรมการคนใดประสงค์จะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกจะมีผลนับแต่วันที่บริษัทได้รับใบลาออก
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจมีมติให้กรรมการออกจากตำแหน่งก่อนวาระได้ โดยต้องมีคะแนนเสียงสนับสนุนไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียง และต้องมีผู้ถือหุ้นนับรวมกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียงเข้าร่วมประชุม
5. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการจำนวน 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดพ้นจากตำแหน่ง ถ้าจำนวนกรรมการที่มีอยู่ไม่สามารถแบ่งออกเป็นสามส่วนได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งตามวาระในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งก่อน อย่างไรก็ตาม กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งไปแล้วเข้ารับตำแหน่งกรรมการอีกได้
6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือไม่น้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน โดยมติของคณะกรรมการดังกล่าวจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
7. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการก็ได้

หลักเกณฑ์ที่บริษัทใช้ในการคัดเลือกคณะกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาและแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยพิจารณาจากความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงาน และผลงานหรือการรักษาสภาพประโยชน์ให้แก่บริษัทในอดีตที่ผ่านมา รวมถึงการไม่มีประวัติการกระทำความผิดหรือทุจริต โดยผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องได้รับคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนั้น
2. หากผู้บริหารท่านใดประพฤติหรือปฏิบัติหน้าที่ไม่เหมาะสม คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาให้ผู้บริหารดังกล่าวพ้นจากตำแหน่งและพิจารณาคัดเลือกผู้บริหารใหม่เข้ามาปฏิบัติหน้าที่แทน
3. หากผู้บริหารท่านใดประสงค์จะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกจะมีผลนับแต่วันที่ระบุในใบลาออก และคณะกรรมการจะต้องพิจารณาคัดเลือกผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งที่ขาดไป อย่างไรก็ตาม หากไม่สามารถคัด

สรรผู้ที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้ในทันที จะให้มีการเว้นว่างตำแหน่งดังกล่าวไว้ก่อนและมอบหมายให้ผู้บริหารท่านอื่นรักษาการแทนไปก่อน

4. บริษัทไม่ได้มีการจำกัดวาระในการทำงานของผู้บริหาร โดยผู้บริหารจะดำรงตำแหน่งวาระละ 1 ปี

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ชีดแนวทางการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เป็นในแนวทางเดียวกันกับบริษัทฯ ทั้งหมด และได้จัดส่งผู้บริหารของบริษัทเข้าไปช่วยกำกับดูแลการบริหารเช่นเดียวกับบริษัท ซีพีแอฟ จำกัด(มหาชน)

9.5 การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่รับทราบข้อมูลภายในนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น โดยบริษัทฯ มีแนวปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทฯ ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เพื่อให้รับทราบถึงกฎเกณฑ์ของการใช้อข้อมูลภายใน หน้าที่ในการรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงบทกำหนดโดยตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2551, พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฉบับที่(5) พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมและตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่จัดทำ (แบบ59-2) ขึ้นเนื่องมาจากการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ทั้งนี้ภายใน 3 วันทำการนับตั้งแต่วันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น และให้ส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้บริษัทฯ ภายในวันทีนำส่งรายงานต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. ประกาศให้ทราบทั่วกันว่า กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่รับทราบข้อมูลภายในที่มีนัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงของราคาซื้อขายหลักทรัพย์ และส่งรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) โดยต้องรายงานดังนี้

- 3.1 รายงานการถือหลักทรัพย์ครั้งแรก (แบบ 59-1) ภายใน 15 วันนับแต่วันปิดการเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชนหรือวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร

4. รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ จะต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่บริษัทฯ จะมีการประกาศผลการดำเนินงาน หรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณะชน

9.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2560 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ บริษัท บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทและบริษัทย่อย จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่บริษัท บัญชีกิจ จำกัด ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าตอบแทน ปี 2560	ชื่อผู้สอบบัญชี	ค่าตอบแทน ปี 2561
บริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)	นางสุวิมล กฤตยาเกียรติ์	1,585,000	นายธนากร ผักไผ่ผล	1,650,000
บริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด	นางสุวิมล กฤตยาเกียรติ์	95,000	นายธนากร ผักไผ่ผล	90,000
บริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด	นางสุวิมล กฤตยาเกียรติ์	300,000	นายธนากร ผักไผ่ผล	300,000
กิจการร่วมค้าซีฟโก้ และประยูรชัย (1984) จำกัด	นางสุวิมล กฤตยาเกียรติ์	60,000		-
กิจการร่วมค้าศรีนครินทร์	นางสุวิมล กฤตยาเกียรติ์	60,000		-
รวมค่าสอบบัญชี		2,100,000		2,040,000
ค่าบริการอื่นๆ (Non audit fee)		-		-
รวมค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี		2,070,000		2,040,000

10. การพัฒนาอย่างยั่งยืน

เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2561 คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่คณะกรรมการบริษัทได้ตั้งคณะกรรมการชุดนี้ขึ้นมา เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน เป็นองค์กรที่โปร่งใสและมีธรรมาภิบาลอย่างแท้จริง มีความรับผิดชอบต่อและรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม พัฒนานวัตกรรมให้เป็นคนดี มีคุณธรรม ส่งเสริมความรู้และคุณภาพชีวิต พร้อมกับการพัฒนาสภาพแวดล้อมและสิ่งแวดล้อมให้ดีขึ้น โดยกำหนดกรอบการจัดทำตามแบบสากลดังนี้

- 1.การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 2.การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
- 3.การต่อต้านการทุจริต
- 4.การเคารพสิทธิมนุษยชน
- 5.การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
- 6.ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค
- 7.การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม
- 8.การจัดการสิ่งแวดล้อม
- 9.นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรม

การพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทได้ดำเนินการกำหนดและวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยการรวบรวมข้อมูลจากทุกฝ่าย/แผนกของบริษัท รวมถึงข้อมูลจากหน่วยงานก่อสร้างที่รวบรวมผ่านส่วนงานชุมชนสัมพันธ์ ซึ่งมีหน้าที่สื่อสารและสร้างความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานก่อสร้างและชุมชนรอบหน่วยงาน เพื่อทราบถึงความต้องการและข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ทั้งผู้มีส่วนได้เสียหลักและผู้มีส่วนได้เสียรอง และนำมาเป็นแนวทางในการวางแผนนโยบายกลยุทธ์ กระบวนการ และการบริหารงานที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ทั้งนี้ในการกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมมีรายละเอียดดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
1. ผู้ถือหุ้น	- ผลตอบแทนสูงสุด (ภายใต้ความเสี่ยงที่เหมาะสม) - การดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ - สิทธิของผู้ถือหุ้น - การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน - การเปิดเผยและการเข้าถึงข้อมูลอย่างเหมาะสมและเพียงพอ - กำหนดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ	- การดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีของบริษัท

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
2. ลูกค้า	- การบริการและผลงานที่มีคุณภาพในระดับมาตรฐานสากล สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าและรากษุติธรรม - การส่งมอบผลงานที่ตรงเวลา - การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องเหมาะสมและเพียงพอ - การทำสัญญาระหว่างลูกค้าและบริษัทอย่างเป็นธรรม และการปฏิบัติตามสัญญา - การรักษาความลับของลูกค้า	- การพัฒนาศักยภาพของบริษัทในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของบุคลากร เครื่องมือ เครื่องจักร นวัตกรรม กระบวนการทำงานเป็นต้น เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า และการพัฒนาไปสู่การเป็นบริษัทชั้นนำในด้านเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน - การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
3. พนักงาน	- ความมั่นคงและก้าวหน้าในหน้าที่การงาน - ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมและเหมาะสม - ความปลอดภัยในการทำงาน - สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี - ช่องทางการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน	- การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท - การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในด้านต่างๆ รวมถึงการพัฒนางานวางแผนความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ (career path) - การสร้างจิตสำนึกและดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงาน โดยมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ กฎระเบียบ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาแนวทางด้านความปลอดภัยในการทำงาน - การปฏิบัติตามนโยบาย ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้สถานที่ทำงานเป็นไปอย่างถูกสุขลักษณะ - กำหนดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส
4. คู่ค้า	- กระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าที่โปร่งใส - การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องเหมาะสม และเพียงพอ - การทำสัญญาระหว่างคู่ค้าและบริษัทอย่างเป็นธรรม - การรักษาความลับของคู่ค้า - ช่องทางการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน	- การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท - การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของบริษัท - การปฏิบัติตามสัญญาระหว่างคู่ค้าและบริษัท - กำหนดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
5. เจ้าหนี้	- การดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและตรวจสอบได้ - การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องเหมาะสม และเพียงพอ - การทำสัญญาระหว่างเจ้าหนี้และบริษัทอย่างเป็นธรรม - การปฏิบัติตามสัญญาระหว่างเจ้าหนี้และบริษัท	- การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
6. คู่แข่ง	- ไม่ดำเนินการใด ๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิของคู่แข่ง	- การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
7. หน่วยงานราชการ	- การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัท - ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ	- การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท - การปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริต การคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบนของบริษัท
8. ชุมชนและสังคม	- การดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตของคนในชุมชนหรือผู้ที่สัญจรน้อยที่สุด - การดำเนินธุรกิจที่รักษาสภาพแวดล้อม - การสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน - ช่องทางการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน	- การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท - การปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม - กำหนดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและร้องเรียน พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส - การมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคม

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างยั่งยืนไปสู่การเป็นบริษัทชั้นนำทางด้านเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางแห่งความยั่งยืนให้ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางสากลและหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

จากการระบุและวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท พร้อมนำมาสรุปแนวทางที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อได้จัดทำเป็นนโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	แนวปฏิบัติแห่งความยั่งยืน
ผู้ถือหุ้น	- การดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
ลูกค้า	- การให้บริการและส่งมอบผลงานอย่างมีคุณภาพและมาตรฐานการทำงานในระดับสากล - การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่อลูกค้าอย่างเหมาะสม ถูกต้องและเพียงพอ - การทำสัญญาอย่างเป็นธรรม - การรักษาความลับของลูกค้า

ผู้มีส่วนได้เสีย	แนวปฏิบัติแห่งความยั่งยืน
พนักงาน	- ความปลอดภัยในการทำงาน การพัฒนาศักยภาพ ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม และการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน
ลูกค้า	- การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม
เจ้าหนี้	- การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม การปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
คู่แข่ง	- การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม การปฏิบัติต่อคู่แข่งตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
หน่วยงานราชการ	- การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม
ชุมชนและสังคม	- การพัฒนา ชุมชนและสังคม

10.1 นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ ได้นำหลักการทรงงานและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มาเป็นแนวทางในการบริหารงาน โดยใช้หลักความพอประมาณ ระเบิดจากข้างใน การป้องกันความเสี่ยงและความเป็นธรรมในการประกอบธุรกิจ รวมทั้งดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ยังมีความเชื่อว่าบุคคลเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของสังคม การที่จะทำให้สังคมดีขึ้นต้องพัฒนาบุคคล การพัฒนาบุคคลต้องพัฒนาจิตใจให้เป็นคนดีตามคำสอนของศาสนา บริษัทจึงเน้นในเรื่องนี้เป็นหลัก

10.2 การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

การดำเนินงานความรับผิดชอบต่อสังคม ดำเนินการดังนี้

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามที่กล่าวมาแล้วในข้อ 9
2. การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายและยึดถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่องในเรื่องของการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ด้วยความสุจริต ไม่ละเมิดสิทธิทางปัญญา การส่งเสริมสิทธิทางการเมือง ตลอดจนการปฏิบัติตามพันธะสัญญาต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ดังนี้

- 2.1 การแข่งขันที่เป็นธรรม การปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ตกลงไว้กับคู่สัญญา ทั้งด้านลูกหนี้และเจ้าหนี้ อย่างเคร่งครัดเป็นธรรมตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่ได้ให้พันธะสัญญาไว้ในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน โดย
 - (1) ระบุเงื่อนไข และข้อตกลงต่าง ๆ ร่วมกันไว้ในสัญญาจ้างหรือซื้อขายให้ชัดเจน และปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงอย่างเคร่งครัด กรณีใดที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขจะรีบแจ้งให้คู่ค้าทราบโดยด่วน ถึงปัญหาและทำการปรึกษาหาทางแก้ไขให้เป็นที่น่าพอใจทั้งสองฝ่าย
 - (2) ให้ข้อมูลข่าวสารและงานวิจัยต่าง ๆ ให้ผู้สนใจและลูกค้าทราบถึงนวัตกรรมใหม่ๆ อยู่เสมอ
 - (3) ส่งมอบงานที่มีคุณภาพและตรงเวลาให้กับลูกค้าในราคาที่ เป็นธรรม ตามข้อตกลงและไม่ค้ำกำไรเกินควร

2.2 ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในลูกค้า

- (1) ส่งเสริมการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในลูกค้าทั้งด้านผู้ว่าจ้าง ผู้ขาย และผู้รับจ้างช่วง ให้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ต่อสังคม ทั้งโดยตรงและทางอ้อม
- (2) ตรวจสอบความเกี่ยวโยงและเกี่ยวข้องระหว่างพนักงานทุกระดับชั้นกับผู้รับจ้างช่วง ผู้รับเหมาช่วง ผู้ขาย อย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความไม่เป็นธรรม และไม่เสมอภาคในการดำเนินธุรกิจระหว่างผู้รับจ้างช่วง ผู้รับเหมาช่วง และผู้ขายแต่ละรายของบริษัท
- (3) ให้ความรู้กับลูกค้า ถึงความเป็นธรรมในการจ้างงานและการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานของผู้รับจ้างช่วง ผู้รับเหมาช่วง ผู้ขาย รวมทั้งติดตามผลของการปฏิบัติ
- (4) การดำเนินกิจการอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยสำหรับการจัดซื้อใดๆ จะมีการสอบราคาจากร้านค้า 2-3 รายขึ้นไป ไม่ให้มีการรับของขวัญ สิ่งของ รางวัล สินจ้างใด ๆ ที่ส่อไปทางการให้สินบน นั่นก็เพื่อให้เกิดเพื่อความเป็นธรรม และโปร่งใส
- (5) การเผยแพร่ หรือถ่ายทอดองค์ความรู้จากทางบริษัทไปสู่ภายนอก โดยถ่ายทอดกฎ ระเบียบ ข้อกำหนดและขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ เพื่อให้ซัพพลายเออร์ผู้ติดต่อกับเราเข้าใจและปฏิบัติได้ถูกต้อง จนการปฏิบัติและประสานงานกันได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว ไม่สิ้นเปลืองทั้งเวลา และค่าใช้จ่าย ทำให้เกิดความพึงพอใจซึ่งกันและกัน เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน

2.3 การเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน ส่งเสริมและปฏิบัติตามสิทธิในทรัพย์สิน ทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร สิทธิทางศีลธรรมอย่างเคร่งครัด โดยได้กำหนดนโยบายไว้ในจริยธรรมของบริษัท ไม่ละเมิดการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ไม่มีลิขสิทธิ์ ส่งเสริมให้พนักงานใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4 สิทธิทางการเมือง บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นกลางทางการเมืองไม่เข้าไปมีส่วนร่วม และไม่ฝักใฝ่พรรคการเมืองใด หรือผู้มีอำนาจทางการเมืองคนใดคนหนึ่งใด ไม่นำเงินทุนหรือทรัพยากรของบริษัทไปใช้ในการสนับสนุน ไม่อนุญาตให้ผู้บริหารและพนักงานใช้อำนาจครอบงำโดยวิธีการใด ๆ เปิดโอกาสให้พนักงานใช้สิทธิทางการเมืองโดยอิสระ โดยไม่เข้าไปชักจูงหรือครอบงำ

3. การต่อต้านการทุจริต

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มั่นนโยบายว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตว่าด้วย การรับสิ่งของหรือประโยชน์อื่นใดที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจโดยไม่เป็นธรรมต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้สินบน ไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท

4. การเคารพสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญและถือเป็นนโยบายหลักในการดำเนินธุรกิจไปสู่ความยั่งยืน โดยคำนึงถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนและเคารพต่อศักดิ์ศรีในความเป็นมนุษย์ของพนักงานทุกคน ซึ่งเป็นรากฐานของการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณภาพ

4.1 บริษัทฯ มีมาตรการคุ้มครองพนักงานที่ให้ข้อมูลแก่ทางการ กรณีการทำผิดกฎหมาย หรือผิดพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จะได้รับความคุ้มครอง บริษัทฯ ไม่ปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นการ

เปลี่ยนตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน สัมผัสงาน ชุมชน เลิกจ้าง อันเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งเบาะแส เกี่ยวกับการทำผิดกฎหมายหรือผิดจรรยาบรรณ

- 4.2 พนักงานเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างผลงานคุณภาพแก่บริษัท บริษัทฯจึงให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมทั้งในเรื่องการให้โอกาส ผลตอบแทนการแต่งตั้งโยกย้าย และการพัฒนาศักยภาพควบคู่กับการพัฒนาคุณธรรม เพื่อให้พนักงานเป็นผู้มีความสามารถและเป็นคนดีในสังคม

- 4.3 บริษัทฯ คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน โดยการไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานด้านเชื้อชาติ ศรี์ เด็ก คนพิการ เป็นต้น

ทั้งนี้ในปี 2559 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับเด็ก (Children's Rights and Business Principles - CRBP) ในระยะที่ 2 ซึ่งจัดโดยสถาบันไทยพัฒนาคุณธรรมาชนบทแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ และในปี 2560 บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือขอความร่วมมือการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและการต่อต้านการค้ามนุษย์ โดยจัดส่งให้กับคู่ค้า ผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท เพื่อเป็นการยืนยันและรับรองว่าจะปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและต่อต้านการค้ามนุษย์

5. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

- 5.1 การให้สวัสดิการที่ดีแก่พนักงาน/ลูกจ้าง อันได้แก่ โบนัสประจำปี, กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, เงินช่วยงานฌาปนกิจ, เงินช่วยงานแต่งงาน, ที่พักคนงาน และห้องพักรับรอง, รถรับส่งพนักงานและคนงาน, แจกเสื้อฟอร์ม, การตรวจสุขภาพประจำปี, จัดให้มีการดูงานและเที่ยวต่างประเทศ, จัดงานปีใหม่, งานรื่นเริงตามเทศกาล, จัดงานวันคล้ายวันเกิดให้แก่พนักงานทุกเดือน, ห้องปฐมพยาบาล ห้องสันทนาการ เข้าสนามฟุตบอลให้เล่นได้เล่นฟุตบอล, สวัสดิการในการรับประทานอาหารกลางวันราคาถูกแก่พนักงาน และจัดสร้างโรงอาหารภายในบริษัท, จัดอาหารว่างทุกเช้าวันศุกร์จากเจ้าหน้าที่บริหาร และในอนาคตจะจัดสร้างห้องออกกำลังกาย ทั้งนี้ เพื่อช่วยให้พนักงานมีรายได้มากขึ้น ลดค่าใช้จ่ายได้หลายส่วน เป็นขวัญกำลังใจให้พนักงานเมื่อยามทุรกันดาร และยามเกษียณ สร้างความสุขจากงานกิจกรรมต่างๆ เป็นการป้องกันและสร้างเสริมสุขภาพที่ดีให้แก่พนักงาน เป็นการประสานความสัมพันธ์และความสามัคคีในหมู่พนักงาน

- 5.2 สนับสนุนให้พนักงานมีการพัฒนาความรู้ความสามารถ ดังนี้

5.2.1 การจัดปฐมนิเทศบุคลากรเข้าทำงานใหม่ เพื่อให้เข้าใจนโยบาย เป้าหมาย วัฒนธรรม และวัตถุประสงค์ขององค์กร และถือเป็นพัฒนาบุคลากรที่เริ่มเข้าทำงานใหม่ หรือไม่เคยมีประสบการณ์ในตำแหน่งงานมาก่อน ให้ปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสมกับงาน ถูกต้องตามขั้นตอนระบบการทำงาน รวมไปถึงการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ เข้าใจถึงสิทธิและหน้าที่ในฐานะเป็นสมาชิกของบริษัทฯ

5.2.2 จัดหลักสูตรการอบรมภายใน เช่น การจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานด้านช่างเทคนิคเรื่องวิธีการใช้ปั้นจั่นและวิธีการซ่อมบำรุง เพื่อให้พนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับปั้นจั่นได้เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กฎหมายกำหนดไว้ ตลอดจนถือเป็นการที่นายจ้างได้ปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจั่น และเพื่อให้การซ่อมบำรุงลดน้อยลง การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

5.2.3 ส่งบุคลากรของทางบริษัทฯ เข้าร่วมการอบรมของหน่วยงานภายนอก ในหมวดหมู่ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับแต่ละสายงาน เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ เสริมทักษะ และนำมาปรับใช้ในการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่มากขึ้น

- 5.2.4 จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีภายในองค์กร เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ ทำให้เกิดการประสานงานภายในบริษัทที่ดียิ่งขึ้น และการให้ความร่วมมือที่ง่ายขึ้นในการทำกิจกรรมต่างๆ และส่งเสริมให้พนักงานแต่ละฝ่ายงานปรับตัวเข้าหากันได้ดียิ่งขึ้น
- 5.3 ตรวจสอบสุขภาพ/ ทัศนคติขึ้นให้แก่พนักงาน เพื่อดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ซึ่งจากการจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพนั้น เป็นโอกาสที่ทำให้พนักงานได้ทราบถึงสภาวะความเจ็บป่วยของตนเอง และป้องกันไม่ให้เกิดโรคติดต่อ เช่น ไข้หวัด เป็นต้น
- 5.4. จัดให้มีการปลอดภัยในสถานที่ทำงาน เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้ปฏิบัติงาน
- 5.4.1 จัดกิจกรรม 5ส. ภายในบริษัทฯ ตามแนวทาง สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย ซึ่งจะช่วยสร้างสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งผลให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และพนักงานมีความปลอดภัยในการทำงาน มีสุขอนามัยที่ดี อันส่งผลไปถึงทำให้มีชีวิตครอบครัวที่ดีด้วย
- 5.4.2 ตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ เพราะอุปกรณ์เครื่องจักรกลต่างๆ มีการเบิกใช้งานเกือบทุกวัน จึงอาจทำให้อุปกรณ์เสื่อมสภาพหรือชำรุด จำเป็นต้องมีการดูแลตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์อยู่เสมอ เพื่อให้พร้อมกับการใช้งานและไม่ก่อให้เกิดอันตรายแก่พนักงาน และเพื่อเพิ่มความมั่นใจให้กับผู้ใช้งานว่าได้รับอุปกรณ์ที่อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน ไม่ก่อให้เกิดอุบัติเหตุและอันตราย ไม่เกิดมลพิษทั้งชุมชนข้างเคียงและหน่วยงาน
- 5.4.3 กำหนดพื้นที่การทำงานที่ชัดเจน เนื่องจากสภาพแวดล้อมภายในเป็นปัจจัยที่อำนวยความสะดวกการปฏิบัติงาน หากภายในหน่วยงานมีสภาพแวดล้อมที่ดี จะส่งผลให้องค์กรได้ผลงานที่มีคุณภาพ ดังนั้นหน่วยงานและบุคลากรควรร่วมกันสร้างและพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในบริษัทให้เหมาะสมกับการทำงาน ซึ่งผลจากการกำหนดพื้นที่การทำงานนั้น จะทำให้เกิดการลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุ ลดความเสียหาย และลดค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นจากอุบัติเหตุ การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น มีพื้นที่ในการทำงานและมีความคล่องตัวในการปฏิบัติงานมากขึ้น สามารถดำเนินงานต่อไปได้อย่างราบรื่น ปราศจากสิ่งที่จะทำให้การทำงานหยุดชะงัก หรือล่าช้า สร้างความมั่นใจในการทำงานให้กับบุคลากรภายใน และรู้สึกปลอดภัยต่อพื้นที่ปฏิบัติงาน ตลอดจนสร้างความประทับใจให้กับบุคลากรภายนอกที่เข้ามาพบผู้บริหาร หรือติดต่อประสานงาน ทำให้องค์กรมีภาพลักษณ์ที่ดี
- 5.4.4 จัดกิจกรรม morning talk ในช่วงเวลาเช้าก่อนเริ่มงาน และจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำหน่วยงาน ซึ่งผลจากการดำเนินการดังกล่าว ช่วยลดการเกิดอุบัติเหตุลดลงและความรุนแรงของอุบัติเหตุ ตลอดจนผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจในการทำงานมากขึ้นเนื่องจากทำ morning talk และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำหน่วยงานกำกับดูแลอีกทางหนึ่ง ซึ่งผลในท้ายที่สุดของการจัดให้มีการปลอดภัยในสถานที่ทำงานนั้นยังส่งผลโดยอ้อมให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทด้วย
- 5.4.5 การอบรมการป้องกันและป้องปรามการเกิดอัคคีภัย และจัดให้มีถังดับเพลิงในจุดเสี่ยงแต่ละจุดภายในบริษัท ซึ่งถือเป็นความระมัดระวังและเข้าใจในการป้องกันและป้องปรามก่อนที่จะเกิดเหตุ
- 5.4.6 การติดตั้งกล้องวงจรปิด จัดให้มีแสงสว่างเพียงพอ(สปอร์ตไลท์) และมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเดินตรวจตราในยามค่ำคืน เพื่อสอดส่องป้องกันมิให้เกิดเหตุอันไม่พึงประสงค์

5.5 การพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในบริษัทให้เหมาะสมกับการทำงาน

5.5.1 สร้างระบบการจัดเก็บเอกสารแบบลดขยะ เพราะการทำงานจะต้องคำนึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและช่วยรักษาทรัพยากรธรรมชาติ ฝ่ายบริหารจึงใช้ระบบการจัดเก็บเอกสารแบบลดขยะและปรับรูปแบบการทำงานให้ทันสมัย โดยการเก็บไฟล์สแกนลงในคอมพิวเตอร์ หรือไฟล์เดือรออนไลน์ แทนการจัดเก็บไฟล์แบบกระดาษจัดเรียงเข้าแฟ้ม การใช้กระดาษ reuse พิมพ์หรือเขียนแทนการใช้กระดาษใหม่ ซึ่งผลจากการปฏิบัติตามข้างต้นจะช่วยลดปริมาณขยะช่วยรักษาพลังงานและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ลดระยะเวลาในการคัดแยกเอกสารสะดวกในการจัดเก็บและสืบค้น สามารถติดตามเอกสารข้อมูลย้อนหลังหรือเอกสารแนบได้อย่างสะดวกและรวดเร็วสามารถเรียกค้นเอกสารได้รวดเร็วและถูกต้อง ทำให้บริหารงานเอกสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถให้บริการเอกสารได้ทันทีในกรณีที่มีการร้องขอเอกสาร และมีระบบรายงานซึ่งสามารถจัดพิมพ์ออกทางเครื่องได้ทันที ทำให้ข้อมูลมีความปลอดภัยไม่เสี่ยงต่อการสูญหายและทำลายโดยง่าย พนักงานสามารถทำงานเอกสารได้รวดเร็วและถูกต้องมากขึ้น ลดค่าใช้จ่ายในการสั่งซื้อตู้แฟ้มกระดาษและหมึกพิมพ์ ตลอดจนประหยัดพื้นที่ในการจัดเก็บ ลดความซ้ำซ้อนในการเก็บเอกสาร

5.5.2 เปลี่ยนการติดต่อสื่อสารให้ทันสมัยมากขึ้น เพื่อพัฒนาการสื่อสารขององค์กรให้ทันสมัย เมื่อต้องมีการประสานงานหรือส่งเอกสารด่วนให้กับหน่วยงานภายในและภายนอก จะใช้การติดต่อ หรือส่งเอกสารทางอีเมลล์ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ แทนการส่งเอกสารทางแฟกซ์ ผลที่ได้คือจะมีความสะดวกและรวดเร็วต่อการดำเนินงานมากขึ้น ทำให้งานเสร็จเร็วก่อนกำหนด

5.5.3 กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในหน่วยงานให้ชัดเจนและมีความเหมาะสมกับบุคลากร และภายในหน่วยงาน และสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้การทำงานหน้าที่อื่นภายในฝ่ายเพื่อเป็นการฝึกฝนและพัฒนาทักษะตนเอง สามารถช่วยปฏิบัติงานแทนกันได้ เพื่อลดปัญหาอันก่อให้เกิดความเสียหายและค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานหยุดชะงักหรือล่าช้า

5.5.4 มีประสิทธิภาพทางการเงินที่ดี เพื่อให้มีความคล่องตัวในการเบิกจ่ายเงิน หน่วยงานจะต้องมีประสิทธิภาพทางการเงินที่ดี โดยฝ่ายบริหารจะตั้งเบิกเงินสำรองจ่ายไว้สำหรับกรณีค่าใช้จ่ายด่วนพิเศษ ป้องกันการจ่ายชำระล่าช้า อันจะส่งผลให้เกิดความประทับใจให้กับหน่วยงานภายนอก เพื่อสานสัมพันธ์ที่ดีต่อกันในระยะยาว และลดความเสียโอกาสรับจากการชำระเงินหลังบริษัทย้อน

6. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

6.1 สร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า โดยการทำให้ลูกค้าพึงพอใจในการให้บริการและคุณภาพอันดี ดังเช่น

6.1.1 คำนวณออกแบบเพื่อเป็นทางเลือกในการก่อสร้างให้กับลูกค้า เพื่อให้งานก่อสร้างมีความประหยัด มีความมั่นคงแข็งแรงและมีความเหมาะสมในการก่อสร้าง เพราะงานออกแบบโครงสร้างได้ดินมีความซับซ้อน บางครั้งแบบที่ใช้ในการประมูลมีความไม่เหมาะสม เช่น มีการออกแบบที่ไม่ปลอดภัย หรือมีแนวโน้มที่จะเกิดปัญหาในอนาคต การคำนวณออกแบบทางเลือกจึงสามารถลดค่าก่อสร้างโดยยังคงความปลอดภัยตามมาตรฐาน และมีความเหมาะสมต่อเทคนิคในการก่อสร้าง ช่วยให้ลูกค้าและบริษัทฯ (Seafco) สามารถลดค่าใช้จ่ายและช่วยสร้างความไว้วางใจจากลูกค้าต่อบริษัทฯ

- 6.1.2 ดำเนินการก่อสร้างเป็นไปตามแบบและระยะเวลาของขอบเขตการก่อสร้างโครงการ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าโดยการใช้เทคโนโลยีการเจาะเสาเข็มพร้อมกับเทคนิคการทำงานให้อยู่ในกรอบของระยะเวลาที่กำหนดโดยมีคุณภาพของเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินที่ดีและลดการซ่อมแซมของเสาเข็มและที่สำคัญ รวมไปถึงเป็นการสร้างสัมพันธ์ภาพอันดี ซึ่งจะทำให้เกิดการกลับมาเรียกใช้บริการงานก่อสร้างกับทางบริษัทฯ ต่อไปอีกในอนาคต
- 6.2 ควบคุมและตรวจสอบมาตรฐานของการผลิต เพื่อสร้างคุณภาพของงานเจาะเสาเข็ม โดยการลงปลูกเหล็กชั่วคราวให้มีการคลาดเคลื่อนน้อยที่สุด ใช้ของเหลวค้ำจุลหุ้มเจาะให้ได้ตามมาตรฐานของงานเสาเข็มเจาะ การทำโครงเหล็กซึ่งมีการตรวจสอบให้ได้คุณภาพตามแบบและใช้เหล็กเส้นตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม การใช้คอนกรีตที่มี Strength ตามมาตรฐานของโครงการ รวมถึงการควบคุมระดับการเทคอนกรีตให้อยู่ในระดับเผื่อของคอนกรีตตามสัญญาของโครงการ นั่นก็เพื่อให้ลูกค้ามีความพึงพอใจในคุณภาพของงาน เนื่องจากมีการแก้ไขของงานน้อยลง และทำให้โครงการสามารถดำเนินการก่อสร้างอย่างต่อเนื่องไม่กระทบกับแผนการก่อสร้าง
- 6.3 การนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้เพื่อปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน มีการใช้โปรแกรม pile data เพื่อลดเวลาและปริมาณของงานเอกสารลง รวมถึงใช้โปรแกรมคำนวณการใช้เหล็กเส้นเพื่อลดการใช้เหล็กเส้นเกินจาก BOQ ใช้โปรแกรมเขียนกราฟเซอร์เวย์ในการทำารลง Casing ผลที่ได้จะช่วยลดปริมาณงานเอกสารลงและลดความซ้ำซ้อนของงานเพื่อประหยัดเวลาการทำงานเอกสารลงได้คุณภาพของงานที่ดีขึ้นให้กับโครงการ
- 6.4 ให้การต้อนรับลูกค้า/หน่วยงาน ที่เข้ามาพบผู้บริหาร โดยจัดเตรียมสถานที่ระหว่างรอเข้าพบผู้บริหาร และอำนวยความสะดวก เพื่อภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร พร้อมทั้งจัดหาเครื่องดื่มตามความต้องการ และให้คำแนะนำหรือแจ้งข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ภายในบริษัท ด้วยคำพูดที่สุภาพ ซึ่งจะส่งผลทำให้ผู้ที่เข้ามาพบเกิดความประทับใจ และมีมุมมองที่ดีต่อองค์กรสามารถสานสัมพันธ์ที่ดีต่อไปได้ในระยะยาว การติดต่อประสานก็จะทำได้ง่ายขึ้น
- 6.5 สนับสนุนการจัดหาสินค้า วัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ ที่มีคุณภาพ ตรงตามข้อกำหนด รวดเร็ว เพื่อช่วยหน่วยงานให้ทำงานได้อย่างรวดเร็ว ราบรื่น ได้ผลผลิตที่ออกมาดี ทันตามสัญญา ไม่มีงานเสีย เป็นที่พึงพอใจต่อลูกค้า จนส่งผลทำให้ทำงานได้ทันต่อกำหนดสัญญา และผลผลิตออกมาดี ตรงตามของลูกค้าต้องการ
- 6.6 การควบคุมและตรวจสอบมาตรฐานของการผลิต โดยการจัดซื้อ จัดหา สินค้า วัสดุ อุปกรณ์ ที่ตรงตามข้อกำหนด มีมาตรฐานรับรอง เช่น มี มอก. มีใบรับรองจากผู้ผลิต หรือหน่วยงานราชการที่เชื่อถือได้ และรับรองทั่วไป ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ และเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป

7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีของสังคมไทย และพร้อมให้ความร่วมมือกับองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน โดยมีแนวทางในการดำเนินงานดังนี้

- 7.1 บริษัทฯ กำหนดให้มีมาตรการป้องกัน/แก้ไข เมื่อเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ

- 7.2 สนับสนุนการศึกษาให้กับเยาวชนที่ขาดแคลน โดยการมอบทุนการศึกษา
- 7.3 จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคม โดยการมีส่วนร่วมของพนักงาน ตลอดจนส่งเสริมพนักงานมีโอกาสในการทำความคิด เพื่อพัฒนาจิตอาสา และให้พนักงานร่วมปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีของสังคม
- 7.4 สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ในท้องถิ่น ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของสถานศึกษา ศาสนสถาน และสุขลักษณะของเยาวชนและผู้ด้อยโอกาส รวมถึงสิ่งแวดล้อมของชุมชนด้วย
- 7.5 สื่อสารกับชุมชนอย่างสม่ำเสมอ เผยแพร่และรายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม
- 7.6 ส่งเสริมพุทธศาสนา โดยให้เป็นที่ตั้งของสถาบันพลังจิตตานุภาพ สาขาที่ 47 เพื่อพัฒนาทางด้านจิตใจให้คนมีธรรมอยู่ในจิตใจแล้วสังคมจะดีขึ้น
- 7.7 การดำเนินงานก่อสร้างของบริษัท นั้น กระทำโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชน/ท้องถิ่น ภายใต้กรอบการทำงาน ดังนี้
 - 7.7.1 กำหนดแนวทางการลดผลกระทบจากการก่อสร้างห้องใต้ดินต่อ โครงสร้างข้างเคียงและกำหนดแนวทางในการตรวจวัด เนื่องจากงานก่อสร้างห้องใต้ดินจะเกิดการเคลื่อนตัวของดิน หากการออกแบบไม่เหมาะสม อาจเกิดความเสียหายต่อสิ่งปลูกสร้างข้างเคียง ซึ่งผลที่จะได้ก็คือ สามารถควบคุมและลดผลกระทบจากงานก่อสร้างห้องใต้ดินต่อสิ่งปลูกสร้างข้างเคียงได้เป็นอย่างดีรูปธรรม ช่วยลดความขัดแย้งระหว่างการก่อสร้างระหว่าง บริษัทฯ /ผู้รับเหมาก่อสร้าง/ผู้ว่าจ้าง กับผู้อาศัยบริเวณข้างเคียง อีกทั้งยังช่วยลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมต่อสิ่งปลูกสร้างบริเวณพื้นที่ข้างเคียงอีกด้วย
 - 7.7.2 ทำงานให้อยู่ในกรอบของเวลาที่กฎหมายและกฎกระทรวงกำหนดไว้ เพื่อลดการเกิดปัญหาที่อยู่ในละแวกบ้านข้างเคียงและชุมชน
 - 7.7.3 ใช้การทำ Double Casing ในการทำงาน อันจะส่งผลทำให้ลดระยะเวลาของการสั่นสะเทือนและเสียงรบกวนไปถึงละแวกบ้านข้างเคียงลดลง พร้อมทั้งเข้าทำการสำรวจบริเวณบ้านข้างเคียงก่อนการทำงาน ตลอดจนทำความเข้าใจในการทำงานกับละแวกบ้านข้างเคียงก่อนการเริ่มงาน เนื่องจากบ้านเรือนละแวกบ้านข้างเคียงอาจจะไม่เข้าใจในหลักการทำงานจึงต้องทำความเข้าใจเพื่อให้ทราบระบบการทำงานการก่อสร้างเสาเข็มเจาะและลดเรื่องการร้องเรียนที่ตามได้เป็นอย่างดี นอกจากนั้นแล้ว หลังการก่อสร้างเสร็จยังต้องเข้าไปทำการสำรวจเพื่อเปรียบเทียบกับก่อนเริ่มงานอีกด้วย
 - 7.7.4 ใช้การรัดกันเครื่องจักรที่ส่งผลให้เกิดเสียงดังเช่น Power pack ของเครนเจาะงานก่อสร้างกำแพงกันดิน เพราะขณะที่ทำการเจาะในส่วนของการกำแพงกันดิน ตู้เพาเวอร์แพคเกจจะเกิดเสียงดังขึ้น จึงใช้การรัดเพื่อลดเสียงรบกวนบ้านข้างเคียงและลดการร้องเรียนที่เกิดขึ้น
 - 7.7.5 ใช้เครื่องจักรที่มีความทันสมัยและดูแลรักษาอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งจะช่วยลดมลภาวะทางอากาศและกลิ่นที่จะลอยออกไปจากหน่วยงานฯ และลดระยะเวลาการก่อสร้างลง
 - 7.7.6 ทำรั้วชั่วคราวเพื่อป้องกันวัตถุหรือวัสดุกระเด็นเข้าไปจนทำให้บ้านข้างเคียงเกิดความเสียหายรวมถึงบังคับสัญญาณในการมองเห็นการทำงานของเครื่องจักร และเป็นไปตามข้อกำหนดกฎกระทรวงรวมถึงข้อกำหนดสิ่งแวดล้อม

- 7.7.7 คูแลบ้านข้างเคียงในกรณีมีผลกระทบกับอาคารข้างเคียงที่ต้องซ่อมแซมเล็กน้อยที่เกิดจากการก่อสร้างเสาเข็มเจาะ เมื่อเข้าไปดูแลแก้ไขซ่อมแซมบ้านข้างเคียงที่เกิดจากงานก่อสร้าง จะทำให้ลดข้อพิพาทกับบ้านข้างเคียงในอนาคตได้เป็นอย่างดี
- 7.7.8 ล้างถนนหน้าโครงการเพื่อไม่ให้มีฝุ่น เพราะถึงแม้จะมีเครื่องล้างล้อสำหรับทำความสะอาดล้อรถบรรทุกที่จะออกจากหน่วยงาน แต่ก็ยังอาจทำให้ถนนหน้าโครงการเป็นรอยคราบล้อได้บ้าง จึงจัดให้มีการล้างถนนสัปดาห์ละ 1 ครั้งเพื่อให้ถนนหน้าโครงการสะอาดสม่ำเสมอ
- 7.8 การจ้างงานคนในท้องถิ่นในกรณีที่ผู้สมัครงานมีความสามารถใกล้เคียงกัน ก็เลือกคนท้องถิ่นก่อน เพื่อให้โอกาสคนในท้องถิ่นได้มีงานทำ เป็นการพัฒนาชุมชน และทำให้ชุมชนมีเศรษฐกิจที่ดีขึ้น อีกทั้งช่วยลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางของพนักงาน เป็นการเพิ่มเงินได้ไปในตัวและทำให้มีเงินออม อันจะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ พนักงานมาทำงานได้เร็ว ไม่สาย ไม่มีปัญหาเรื่องผิดกฎระเบียบ เป็นประโยชน์ต่อพนักงาน ไม่ต้องสายหรือผิดกฎระเบียบ ไม่เสียงาน และทำให้ชุมชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น เพราะมีเงินได้ ไม่ไปทำในสิ่งที่ผิดกฎหมาย เช่นการลักทรัพย์
- 7.9 จ้างงานคนพิการเพื่อให้โอกาสได้มีงานทำ ซึ่งไม่เพียงช่วยให้ผู้พิการได้เห็นถึงคุณค่าในตัวเอง ยังถือเป็นการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในชุมชนและสังคมรอบข้างอีกด้วย ขณะเดียวกัน บริษัทฯ ก็ไม่เพียงได้ให้การช่วยเหลือผู้พิการโดยตรง แต่ยังถือเป็นการทำถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการจ้างงานผู้พิการให้ครบตามจำนวนที่พึงจ้าง ซึ่งถ้าหากบริษัทฯ ไม่มีการจ้างงานคนพิการจะต้องจ่ายเงินสทบเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการเป็นการทดแทน

8. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่ดี โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- 8.1 ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- 8.2 ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า มีมาตรการประหยัดพลังงาน และส่งเสริมกระบวนการนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่
- 8.3 จัดให้มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นให้เกิดความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม เช่น การมีระบบป้องกันมลพิษที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างปฏิบัติงาน การจัดสถานที่ทำงานให้สะอาดและถูกสุขลักษณะ เพื่อให้บุคลากรตลอดจนผู้เข้ามาในบริษัททุกคนปลอดภัยจากอันตรายจากอุบัติเหตุและโรคร้าย
- 8.4 กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานต้องเอาใจใส่อย่างจริงจังต่อกิจกรรมทั้งปวงที่จะเสริมสร้างคุณภาพด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติงานด้วยจิตสำนึกถึงความปลอดภัย และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมตลอดเวลา
- 8.5 เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- 8.6 ล้างถนนหน้าโครงการเพื่อไม่ให้มีฝุ่น เพราะถึงแม้จะมีเครื่องล้างล้อสำหรับทำความสะอาดล้อรถบรรทุกที่จะออกจากหน่วยงาน แต่ก็ยังอาจทำให้ถนนหน้าโครงการเป็นรอยคราบล้อได้บ้าง จึงจัดให้มีการล้างถนนสัปดาห์ละ 1 ครั้งเพื่อให้ถนนหน้าโครงการสะอาดสม่ำเสมอ

- 8.7 การกำจัดของเสีย สิ่งปฏิกูล ตามข้อกำหนดของกรมโรงงาน เพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เน่าเสีย และชุมชนไม่เดือดร้อนจากปัญหาน้ำเน่าเสีย นอกจากนั้นแล้ว ประโยชน์อีกทางหนึ่งก็คือ เป็นการรักษาความสะอาด ความมีระเบียบ ของโรงงานตามมาตรฐานของกรมโรงงาน ซึ่งช่วยให้โรงงานมีความน่าอยู่ สะอาด มีระเบียบมากขึ้น และเกิดความปลอดภัยในการทำงาน เนื่องจากมีพื้นที่ที่สะอาด อุบัติเหตุในการทำงานก็จะลดน้อยลง และสามารถสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ทำงานร่วมกันได้

9. นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรม

9.1 มีการเผยแพร่ หรือถ่ายทอดองค์ความรู้จากทางบริษัทไปสู่ภายนอก

- 9.1.1 เปิดหน่วยงานให้นิสิตนักศึกษา ที่สนใจเพื่อให้เข้ามาศึกษาดูงานการก่อสร้างเพื่อให้ได้เข้าใจหลักการการทำงานของระบบงานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดินได้อย่างถูกต้อง
- 9.1.2 รับนิสิตนักศึกษาเข้ามาฝึกงานในหน่วยงานเพื่อหาความรู้ ซึ่งจะช่วยให้ได้รับความรู้และความเข้าใจในระบบการทำงานและรวมไปถึงเปิดโอกาสให้เข้ามาเป็นพนักงานทำงานกับองค์กรต่อไป
- 9.1.3 ให้ความรู้กับหน่วยงานต่างๆ โดยรับเชิญให้เป็นวิทยากรการให้แนวคิดที่ดี ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์และจัดตั้งบูธให้ความรู้แก่นักศึกษาหลายสถาบัน เช่นในเรื่องความรู้และประสบการณ์ในการก่อสร้างเสาเข็มเจาะ กำแพงกันดินและห้องใต้ดิน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เสนอข้อเท็จจริง โดยให้ข้อมูลที่ถูกต้อง จากประสบการณ์ของการดำเนินธุรกิจกว่า 40 ปี เพื่อถ่ายทอดนวัตกรรมและความรู้ต่างๆ ที่อาจเป็นประโยชน์ต่อสาธารณชนให้แพร่หลาย
- 9.1.4 รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลทางวิศวกรรมปฐพีและเขียนบทความ หรือหนังสือวิชาการเพื่อตีพิมพ์ ซึ่งเอกสารดังกล่าวสามารถใช้เป็นแนวทางในการก่อสร้างที่มีประสิทธิภาพ สามารถส่งต่อความรู้ที่รวบรวมให้กับวิศวกรรุ่นหลังที่เข้าบริษัทฯ และส่งต่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับประโยชน์และนำไปใช้ได้ต่อไป

10.3 การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการทำกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยเน้นในการพัฒนาบุคลากรในชุมชนใกล้เคียงที่ตั้งของบริษัทและพนักงานบริษัท ซึ่งบริษัทฯ เห็นว่าคนเป็นจุดเริ่มต้นของสิ่งต่างๆ ทั้งหมด ไม่ว่าสังคมจะดีหรือไม่ก็ขึ้นอยู่กับคน งานที่จะทำดีหรือไม่ก็อยู่ที่คน การก่อการทุจริต ลักขโมย ก็เกิดขึ้นมาจากคน การจะทำธุรกิจให้เจริญและมีความยั่งยืน ก็ต้องเริ่มมาจากคนทั้งสิ้น ดังนั้นบริษัทจึงจัดทำโครงการต่าง ๆ ขึ้นมาดังนี้

1. การทำนุบำรุงอุปถัมภ์ศาสนา ดังนี้

- 1.1 เปิดอบรมคุณธรรม โดยสถาบันพลังจิตตานุภาพ สืบเนื่องจากที่ผู้บริหารได้ให้ความสำคัญทางด้านคุณธรรมจริยธรรมเป็นอย่างมาก และต้องการให้บุคลากรภายนอกที่สนใจปฏิบัติธรรมแต่ไม่มีเวลาหรือไม่สะดวกไปปฏิบัติที่วัด เพราะติดกิจธุระต่างๆ จึงจัดสถานที่เพื่อเปิดการอบรมสมาธิ ศึกษาคุณธรรมที่นำไปปฏิบัติในการดำรงชีวิต และฝึกปฏิบัติธรรม คือ สถาบันพลังจิตตานุภาพ สาขาที่ 47 บมจ.ซีพีโก้ สอนหลักสูตร “ครูสมาธิ” ให้แก่บุคคลทั่วไป และพนักงาน ทำให้บุคคลที่ได้รับการอบรม มีสมาธิเพิ่มขึ้น และปรับทัศนคติในเรื่องต่างๆ

สร้างสัมพันธ์ที่ดี ในกลุ่มผู้ที่เข้ารับการอบรมร่วมกันและระหว่างบุคคลกับสถาบัน และบุคลากรมีความซื่อตรง ยึดมั่นหลักจรรยาบรรณในระหว่างการทำธุรกิจ

1.2 ร่วมทำบุญบำรุงวัดต่างๆ เนื่องจากวันสำคัญทางศาสนาพุทธจะมีประเพณีการทำบุญประจำปี เช่น ทอดกฐินทอดผ้าป่า เพื่อการบำรุงบูรณะวัด แต่ขาดปัจจัยในการบำรุงวัด อันถือเป็นการช่วยพัฒนาสถานที่ปฏิบัติธรรมให้ดียิ่งขึ้น สะดวกต่อการปฏิบัติธรรม หรือเผยแพร่ความรู้ให้ชุมชนในพื้นที่ระยะยาว

1.3 จัดงานทำบุญหรือทำพิธีตามวันประเพณีหรือวันสำคัญในองค์กร เพื่อให้บุคลากรภายในบริษัทฯ ได้มีส่วนร่วมในการทำบุญ

2. โครงการให้ทุนการศึกษาต่าง ๆ ซึ่งบริษัท ให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาในระดับอุดมศึกษามาตลอดตั้งแต่ปี 2550 เป็นต้นมา ปัจจุบันได้มีนักศึกษาในระดับปริญญาตรี คณะสถาปัตยกรรม สาขาสถาปัตยกรรม และการวางแผน เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งได้รับทุนนี้อยู่คือนางสาวสมประสงค์ คงจันทร์

ในปี 2557 ได้มีโครงการให้ทุนการศึกษาแก่พนักงานบริษัท เข้าศึกษาในระดับปริญญาโท กับพนักงานทุกแผนกในบริษัท ซึ่งพนักงานที่จะได้รับทุนนั้นต้องผ่านการอบรมหลักสูตรครูสมาธิจากสถาบันพลังจิตตานุภาพ สาขาที่ 47 (สาขาของบริษัท) ก่อน ซึ่งบริษัทเห็นว่าถ้าพนักงานผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับหลักสูตรนี้แล้วจะเป็นบุคคลที่มีจิตใจดี เหมาะแก่การส่งเสริมและพัฒนา

3. สนับสนุนเงินจัดกิจกรรมในโอกาสพิเศษต่างๆ เนื่องจากหลายๆหน่วยงานมีการจัดกิจกรรมเพื่อชุมชนในวันพิเศษต่างๆ แต่ยังคงงบประมาณในการจัดงาน นั้นก็เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ประชาชนในชุมชน ตลอดจนทำให้ชุมชนได้รู้จักชื่อเสียงของบริษัทฯ และก่อให้เกิดสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาว

4. โครงการโรงงานสีขาว เพื่อควบคุมการขยายตัวและลดการแพร่ระบาดของยาเสพติด ปลุกฝังจิตสำนึกของพนักงานให้มีวิจรรณญาณในการป้องกันตนเองไม่เกี่ยวข้องกับยาเสพติดโดยเด็ดขาด ทำให้พนักงานมีความรู้สึกรู้สีกต่อต้านและมีทักษะในการหลีกเลี่ยงการใช้ยาเสพติด ตลอดจนเป็นการควบคุมไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของยาเสพติดในโรงงาน อันถือเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมีร่างกายที่แข็งแรง สมบูรณ์ สามารถปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพได้ และท้ายที่สุดนั้น บริษัทฯ จะปลอดจากยาเสพติด ของมึนเมา บุหรี่ และอบายมุขต่างๆ ซึ่งนอกจากจะเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้พนักงานบริษัทฯ ได้ไกลห่างสิ่งมอมแมมดังกล่าว ยังจะส่งผลให้สังคมภายในบริษัทและชุมชนรอบข้างมีความปลอดภัยอีกด้วย

11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

11.1 ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมในปี 2561 จำนวน 7 ครั้ง โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบฯ เข้าร่วมประชุม และได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอ และความเหมาะสมระบบการควบคุมภายใน ซึ่งผ่านการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งมีผลการผิดพลาดบ้างเป็นจำนวนเล็กน้อยโดยไม่มีสาระสำคัญ ซึ่งการผิดพลาดเกิดขึ้นจากบุคคลไม่ได้เกิดขึ้นจากระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีความเพียงพอและเหมาะสม ในด้านต่าง ๆ และหากมีการตรวจพบข้อบกพร่องหรือเหตุการณ์ผิดปกติที่เป็นสาระสำคัญแล้ว จะต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อปรับปรุงและแก้ไข โดยเร็ว นอกจากนี้ยังมีนโยบายควบคุมและตรวจสอบภายในของบริษัทในด้านต่าง ๆ 5 ส่วนคือ องค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหาร ความเสี่ยงการควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการบริษัทรับทราบความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบที่สอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชี

11.2 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบภายใน

ในปี 2561 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 5 ครั้ง เป็นการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี และฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยไม่มีผู้บริหารเข้าร่วม คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย เช่นการสอบทาน รายงานทางการเงิน การกำกับดูแลระบบบริหารความเสี่ยง การเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน โดยการสอบทานแผนการตรวจสอบตามความเสี่ยงสำคัญ การสอบทานการประเมินระบบควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในมีความเพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ มีประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการใช้ทรัพยากร การดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในแล้วเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทเป็นไปตามสากล ที่ยอมรับกันโดยทั่วไป

11.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายในและการปฏิบัติงานของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งนางสาวกาญจนา วดี รักษาพันธ์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2554 ซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่ปี 2548 และทำงานให้กับบริษัทมาเป็นเวลา 10 ปี

ทั้งนี้การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้งถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีดังนี้

คุณสมบัติขั้นต่ำที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่นี้ได้ (Minimum qualifications required to perform the job)	
การศึกษา (Education)	ปริญญาตรี สาขาการบัญชีและสาขาอื่น
ประสบการณ์ (Experience)	มีประสบการณ์ในงานบริหารและตรวจสอบมาแล้วอย่างน้อย 5 ปี
ความรู้ที่จำเป็น (Knowledge Required)	1. ความรู้เกี่ยวกับมนุษยสัมพันธ์ 2. ความรู้เกี่ยวกับหลักการตรวจสอบภายใน 3. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับองค์กร 4. มีพื้นฐานด้านบัญชีการเงินและระบบงานขององค์กรทั่วไป 5. บัญชีบริหารและควบคุมทางบัญชี 6. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ MS OFFICE หรือโปรแกรมอื่นที่เกี่ยวข้อง
ทักษะที่จำเป็น (Skills Required)	1. ความเป็นผู้นำ 2. ทักษะการวางแผน/จัดการ 3. มีความขยันและตั้งใจในการทำงาน 4. การฝึกสอน/ฝึกอบรม 5. ทักษะการวิเคราะห์ 6. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ 7. การบริหารผลการปฏิบัติงาน 8. การสื่อสารเป็นลายลักษณ์อักษร 9. การสื่อสารด้วยวาจา 10. ทักษะการเจรจาต่อรอง 11. มีความละเอียดรอบคอบในการทำงาน 12. มีทักษะในการจัดเก็บเอกสารให้เป็นหมวดหมู่ 13. มีความยุติธรรม ศีลธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต

12. รายการระหว่างกัน

12.1 สรุปรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ในระหว่างปี 2561 บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ระบุไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปีตามรายละเอียดได้ดังนี้

บริษัทหรือบุคคล ที่อาจมีความ ขัดแย้ง	ธุรกิจ	ความสัมพันธ์	ลักษณะของ รายการ	มูลค่าของรายการ (พันบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
บจ.เอส.ที.พี. แอสเซท ("เอส.ที.พี.")	ให้เช่า สังหาริมทรัพย์และ อสังหาริมทรัพย์	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน และญาติสนิทของ กรรมการเป็น กรรมการของ บริษัทดังกล่าว	ค่าเช่าเครื่องจักร (ค่าเช่าเครื่องจักร 13,897 พันบาท และค่าเช่า ยานพาหนะ 3,926 พันบาท)	17,824	- บริษัทฯ เช่าเครื่องจักรในอัตราที่ไม่สูงกว่า ราคาตลาด โดยนโยบายในการคิดราคา ระหว่างกันในอนาคตจะเป็นอัตราที่ไม่สูงไป กว่าราคาตลาด - อายุสัญญา 1 ปี (มค.-ธค.2561) โดยสามารถ ต่อสัญญาเมื่อครบกำหนด
			ค่า สาธารณูปโภค (ค่าเช่าที่ดิน 4,800 พันบาท และ ค่าใช้จ่ายอื่น 2,813 พันบาท)	7,613	- ค่าเช่าที่ดิน (พื้นที่ 10-2-60 ไร่ ตั้งอยู่ที่ ถนน พระยาสุเรนทร์ แขวงบางชัน เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร) สำหรับจัดเก็บเครื่องจักร ขนาดใหญ่ อัตราค่าเช่าเดือนละ 400,000 บาท โดยนโยบายในการคิดราคาระหว่างกันใน อนาคตจะเป็นอัตราที่ไม่สูงไปกว่าราคาตลาด หากในอนาคตมีการปรับราคาค่าเช่าที่ดินให้ เทียบเคียงกับราคาตลาด มีอายุสัญญา 1 ปี (มค.-ธค. 2561) โดยสามารถต่อสัญญา เมื่อ ครบกำหนด - บริษัทฯ จ่ายค่าน้ำประปา, ไฟฟ้า, โทรศัพท์ ฯลฯ ตามที่เกิดขึ้นจริงโดยไม่มีค่าบริการเพิ่มเติม จากการเช่าที่ดินสำหรับจัดเก็บเครื่องจักร ขนาดใหญ่
			ค่าใช้จ่ายในการ บริหาร (ค่าเช่ารถ 1,520 พันบาท และ ค่าใช้จ่ายอื่น 184 พันบาท)	1,704	- บริษัทฯ เช่ายานพาหนะในอัตราที่ไม่สูงกว่า ราคาตลาด โดยนโยบายในการคิดราคา ระหว่างกันในอนาคตจะเป็นอัตราที่ไม่สูงไป กว่าราคาตลาด - อายุสัญญา 1 ปี (มค.-ธค.2561) โดยสามารถ ต่อสัญญาเมื่อครบกำหนด

บริษัทหรือบุคคล ที่อาจมีความ ขัดแย้ง	ธุรกิจ	ความสัมพันธ์	ลักษณะของ รายการ	มูลค่าของรายการ (พันบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของ รายการ
บจ. อี.ดี.อี. ("อี.ดี.อี.")	รับจ้าง ทดสอบ คุณภาพ เสาเข็ม	ผู้ถือหุ้นของบริษัท ดังกล่าวเป็นญาติ สนิทของผู้ถือหุ้น	ค่าจ้างในการ ทดสอบเสาเข็ม	2,783	- อี.ดี.อี.ดำเนินการทดสอบเสาเข็มให้แก่ลูกค้าของบริษัท เนื่องจากความจำเป็นที่ต้องมีบริษัทที่เป็นกลางดำเนินการดังกล่าว - บริษัทจ่ายในอัตราที่ไม่แตกต่างจากลูกค้ารายอื่นของ อี.ดี.อี. (ราคาตลาด)
			ค่าเช่าเครื่องจักร	1,222	- บริษัทฯ เช่าเครื่องจักรในอัตราที่ไม่สูงกว่าราคาตลาด โดยนโยบายในการคิดราคาระหว่างกันในอนาคตจะเป็นอัตราที่ไม่สูงไปกว่าราคาตลาด - อายุสัญญา 1 ปี (มค.-ธค.2561) โดยสามารถต่อสัญญาเมื่อครบกำหนด
			ค่าเช่า ยานพาหนะ	1,048	- บริษัทฯ เช่ายานพาหนะในอัตราที่ไม่สูงกว่าราคาตลาด โดยนโยบายในการคิดราคาระหว่างกันในอนาคตจะเป็นอัตราที่ไม่สูงไปกว่าราคาตลาด - อายุสัญญา 1 ปี (มค.-ธค.2561) โดยสามารถต่อสัญญาเมื่อครบกำหนด
			ค่ารั้วและอื่นๆ	270	- บริษัทจ่ายค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามที่จ่ายจริง
			ค่าใช้จ่ายในการ บริหาร	1,527	- บริษัทฯ เช่ายานพาหนะในอัตราที่ไม่สูงกว่าราคาตลาด โดยนโยบายในการคิดราคาระหว่างกันในอนาคตจะเป็นอัตราที่ไม่สูงไปกว่าราคาตลาด - อายุสัญญา 1 ปี (มค.-ธค.2561) โดยสามารถต่อสัญญาเมื่อครบกำหนด

12.2 มาตรการหรือขั้นตอนอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

มีข้อกำหนดให้บริษัท และบริษัทย่อยที่จะทำธุรกรรมระหว่างกันกับกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต้องนำข้อตกลงดังกล่าวไปขออนุมัติจากคณะกรรมการ หรือขออนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการก่อนที่จะทำธุรกรรม แม้ธุรกรรมดังกล่าวจะเป็นรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ซึ่งเดิมฝ่ายบริหารสามารถอนุมัติรายการดังกล่าวได้เองโดยไม่ต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการ ดังนั้นจึงขออนุมัติในหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท และบริษัทย่อยกับกรรมการหรือผู้บริหารหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องอาจมีรายการค่าเช่าในทรัพย์สิน, ค่าสาธารณูปโภค, ค่าบริการต่างๆ, ให้กู้ยืมระหว่างกัน, ซื้อขายวัตถุดิบ จึงขออนุมัติในหลักการให้ฝ่ายบริหารสามารถ

12.3 รายการระหว่างกัน

บริษัทเปิดเผยรายการระหว่างกันในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

ส่วนที่ 3

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

13.1 งบการเงิน

13.1.1 สรุปรายงานการสอบบัญชี

ผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินของบริษัทประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ได้แก่นายธนกร ฝักไฝผล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4879 จาก บริษัท บัญชีกิจ จำกัด โดยรายงานการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีสำหรับระยะเวลา 1 ปี ได้ให้ความเห็นแบบไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินของบริษัทแสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินของบริษัทประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 ถึง 2560 ได้แก่นางสุวิมล กฤตยาเกียรติ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 2982 จาก บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด โดยรายงานการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีสำหรับระยะเวลา 5 ปี ได้ให้ความเห็นแบบไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินของบริษัทแสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

13.1.2 ตารางงบการเงิน (เอกสารแนบ 5)



14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

การดำเนินงานและฐานะการเงิน

ในปี 2559 สภาวะอุตสาหกรรมก่อสร้างมีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มขึ้น เนื่องจากการเร่งลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐ ในขณะที่ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์เริ่มทยอยปรับตัวดีขึ้นแต่ยังไม่มาก และงานในต่างประเทศที่ประเทศพม่าในปี 2559 ออกมาไม่ดี เพราะมีการเปลี่ยนรัฐบาล จึงทำงานก่อสร้างที่ประเทศพม่าลดน้อย ทำให้กลุ่มบริษัทมีผลกำไรจากการดำเนินการเพิ่มขึ้นจากปี 2558 ร้อยละ 1.97 โดยในปี 2559 มีกำไรสุทธิรวมเท่ากับ 155 ล้านบาท

ในปี 2560 ภาพรวมการก่อสร้างในช่วงที่ผ่านมาจะลดลง เนื่องจากปัญหาความล่าช้าในการเบิกจ่ายงบลงทุนภาครัฐ และภาวะซบเซาของภาคอสังหาริมทรัพย์ ส่วนงานในต่างประเทศที่ประเทศเมียนมาร์ในปี 2560 เริ่มดีขึ้น ถึงแม้ภาพรวมการก่อสร้างจะลดลง แต่ผลการดำเนินงานทำให้กลุ่มบริษัทมีผลกำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปี 2559 ร้อยละ 35.25 โดยในปี 2560 มีกำไรสุทธิรวมเท่ากับ 212 ล้านบาท

ในปี 2561 สภาวะอุตสาหกรรมก่อสร้างมีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มขึ้น ตามแผนของการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของรัฐ นอกจากนี้กลุ่มประเทศเพื่อนบ้านอยู่ในช่วงของการเร่งพัฒนาประเทศมีการขยายลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานอย่างต่อเนื่อง ส่วนงานต่างประเทศในประเทศเมียนมาร์ในปี 2561 ดำเนินงานไปค่อนข้างดี ทำให้กลุ่มบริษัทมีผลกำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปี 2560 ร้อยละ 74.61 โดยในปี 2561 มีกำไรสุทธิรวมเท่ากับ 368 ล้านบาท

ส่วนแบ่งตลาด

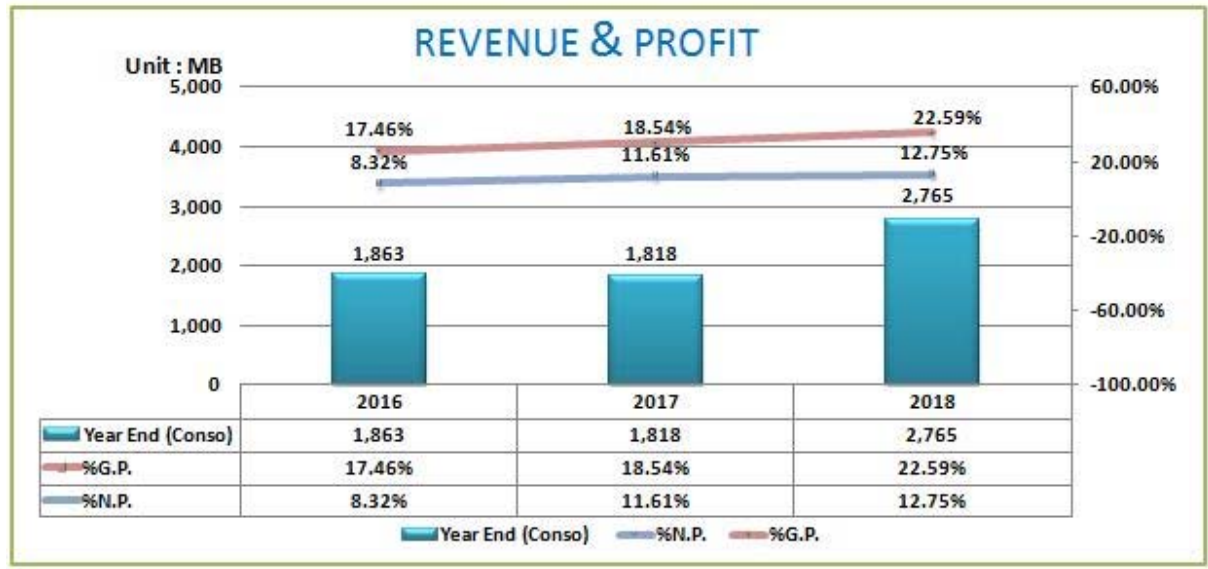
ส่วนแบ่งตลาด จัดเก็บรวบรวมข้อมูลมาจากกระทรวงพาณิชย์ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา มีข้อมูลดังนี้

ส่วนแบ่งตลาด	2558	2559	2560
มูลค่าตลาดรวมที่รวบรวมได้ (ล้านบาท)	5,567	5,890	6,162
เป็นส่วนของบริษัท (ร้อยละ)	31	31	29

หมายเหตุ : ข้อมูลที่ได้จากกระทรวงพาณิชย์มีถึงปี 2560

ในการเก็บข้อมูลนี้พบว่าอาจมีการคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับฐานรายได้ เพราะการรับงานนั้นบางครั้งรับงานเฉพาะค่าแรงและเครื่องจักร รายได้ก็จะต่ำลง ถ้ารับงานประเภทรวมค่าแรง,เครื่องจักรและค่าวัสดุหลัก มูลค่างานจะสูงขึ้น รายได้ก็จะสูงขึ้น โดยอัตราส่วนการรับงานของบริษัทในปี 2558 ถึง 2560 รับเฉพาะค่าแรงคิดเป็นอัตราร้อยละ 35,38 และ 48 ตามลำดับ ส่วนงานที่รับค่าแรงรวมวัสดุหลัก คิดเป็นอัตราร้อยละ 64,58 และ 52 ตามลำดับ ซึ่งถ้าในปีใดมีการรับงานในส่วนของค่าแรงรวมวัสดุหลักในอัตราที่สูง จะส่งผลให้มูลค่างานของบริษัทสูงขึ้น ดังนั้นมูลค่าตลาดรวมที่รวบรวมมานี้ พอเป็นแนวทางในการพิจารณาเท่านั้น

14.1 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน



(ก) รายได้

รายได้ของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยรายได้จากการรับจ้าง ได้แก่ รายได้ค่าบริการเสาเข็มเจาะ รายได้งานกำแพงกันดิน รายได้ค่าก่อสร้างงานโครงสร้างโยธา งานฐานราก รายได้บริการทดสอบเสาเข็ม รายได้ค่าบริการอื่นๆ และรายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน เช่น กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน, ดอกเบี้ยรับ และกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน เป็นต้น

ในปี 2559 กลุ่มบริษัทมีรายได้หลักจากการบริการ 1,863 ล้านบาท ประกอบด้วย รายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับเฉพาะค่าแรง) ร้อยละ 35 , รายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับงานรวมวัสดุหลัก) ร้อยละ 64 และรายได้จากงานต่างประเทศร้อยละ 1

รายได้ในปี 2559 เมื่อเทียบกับปี 2558 มีรายได้หลักเพิ่มขึ้น 7 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.38 ซึ่งทำให้ผลกำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 3 ล้านบาทคิดเป็นร้อยละ 1.97 ซึ่งมาจากการรับงานในส่วนที่รับเฉพาะค่าแรงจะมีอัตรากำไรสูงกว่างานที่รับค่าแรงรวมค่าวัสดุหลัก ซึ่งงานที่รับเฉพาะค่าแรงและค่าเครื่องจักรอยู่ที่ร้อยละ 35 ของรายได้หลักในปี 2559 ส่วนในปี 2558 อยู่ที่ร้อยละ 29 ของรายได้หลัก

ในปี 2560 กลุ่มบริษัทมีรายได้หลักจากการบริการ 1,818 ล้านบาท ประกอบด้วยรายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับเฉพาะค่าแรง) ร้อยละ 38 รายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน(รับงานรวมวัสดุหลัก) ร้อยละ 58 และรายได้จากงานต่างประเทศ ร้อยละ 3

รายได้ในปี 2560 เมื่อเทียบกับปี 2559 ลดลงจำนวน 45 ล้านบาท ร้อยละ 2.41 ซึ่งมาจากการรับงานในส่วนที่รับค่าแรงรวมวัสดุหลัก ในปี 2559 อยู่ที่ร้อยละ 64 ของรายได้หลัก ส่วนในปี 2560 ลดลงมาอยู่ที่ร้อยละ 58 ของรายได้หลัก

รายได้ในปี 2561 เมื่อเทียบกับปี 2560 เพิ่มขึ้นจำนวน 939 ล้านบาท ร้อยละ 51.41 ซึ่งมาจากการรับงานในส่วนที่รับค่าแรงรวมวัสดุหลัก ในปี 2560 อยู่ที่ร้อยละ 58 ของรายได้หลัก ส่วนในปี 2561 อยู่ที่ร้อยละ 52 ของรายได้หลัก

ในปี 2561 กลุ่มบริษัทมีรายได้หลักจากการบริการ 2,765 ล้านบาท ประกอบด้วยรายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน (รับเฉพาะค่าแรง) ร้อยละ 42 รายได้งานเสาเข็มเจาะและกำแพงกันดิน(รับงานรวมวัสดุหลัก) ร้อยละ 52 และรายได้จากงานต่างประเทศ ร้อยละ 6

รายได้แยกตามแหล่งที่มาของรายได้

	2559	2560	2561
จากแหล่งงานภาครัฐ (ร้อยละ)	17	36	45
จากแหล่งงานภาคเอกชน (ร้อยละ)	83	64	55

(จ) ต้นทุนและค่าใช้จ่าย

ต้นทุนงานรับจ้าง

ต้นทุนงานรับจ้างประกอบด้วย ค่าวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง ค่าจ้างแรงงาน ค่าเชื้อเพลิง ค่าเสื่อมราคา และค่าใช้จ่ายในการผลิตอื่นๆ

ต้นทุนงานรับจ้างปี 2559 เท่ากับ 1,538 ล้านบาท เทียบกับปี 2558 ซึ่งเท่ากับ 1,547 ล้านบาทลดลงร้อยละ 0.58 อันมีผลจากประเภทของการรับงานโดยงานที่รับมาเป็นงานค่าแรงรวมวัสดุหลัก รับเพิ่มขึ้นมาเป็นร้อยละ 65 ของรายได้หลักจากการบริการในปี 2559 ซึ่งในปี 2558 รับงานค่าแรงรวมวัสดุหลักรับมาในอัตราร้อยละ 35 ของรายได้หลักจากการบริการ

ต้นทุนงานรับจ้างปี 2560 เท่ากับ 1,481.12 ล้านบาท เทียบกับปี 2559 เท่ากับ 1,537.98 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 3.69 อันมีผลมาจากการรับงานประเภทค่าแรงรวมวัสดุหลักลดลงจากปี 2559 ร้อยละ 10.73 ของรายได้หลักจากการบริการ

ต้นทุนงานรับจ้างปี 2561 เท่ากับ 2,140 ล้านบาท เทียบกับปี 2560 เท่ากับ 1,493 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 43.40 อันมีผลมาจากการรับงานประเภทค่าแรงรวมวัสดุหลักเพิ่มขึ้นจากปี 2560 ร้อยละ 33 ของรายได้หลักจากการบริการ

ค่าใช้จ่ายในการบริหารและอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการบริหารของปี 2559 เท่ากับ 137 ล้านบาท เทียบกับปี 2558 เท่ากับ 126 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 8.61 ส่วนที่เพิ่มมาจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท, ค่าใช้จ่ายคดีความและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน

ค่าใช้จ่ายในการบริหารของปี 2560 เท่ากับ 149 ล้านบาท เทียบกับปี 2559 เท่ากับ 137 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 8.36 ส่วนที่เพิ่มจำนวนมาจากการบันทึกต้นทุนขายของวัสดุเหลือใช้ ที่มีรายได้อยู่ในรายได้อื่นจำนวน 33 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายในการบริหารของปี 2561 เท่ากับ 193 ล้านบาท เทียบกับปี 2560 เท่ากับ 137 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 40.67 ส่วนที่เพิ่มจำนวนมาจากค่าใช้จ่ายสำรองหนี้ที่อาจจะเกิดขึ้นและการจัดประเภทรายการใหม่

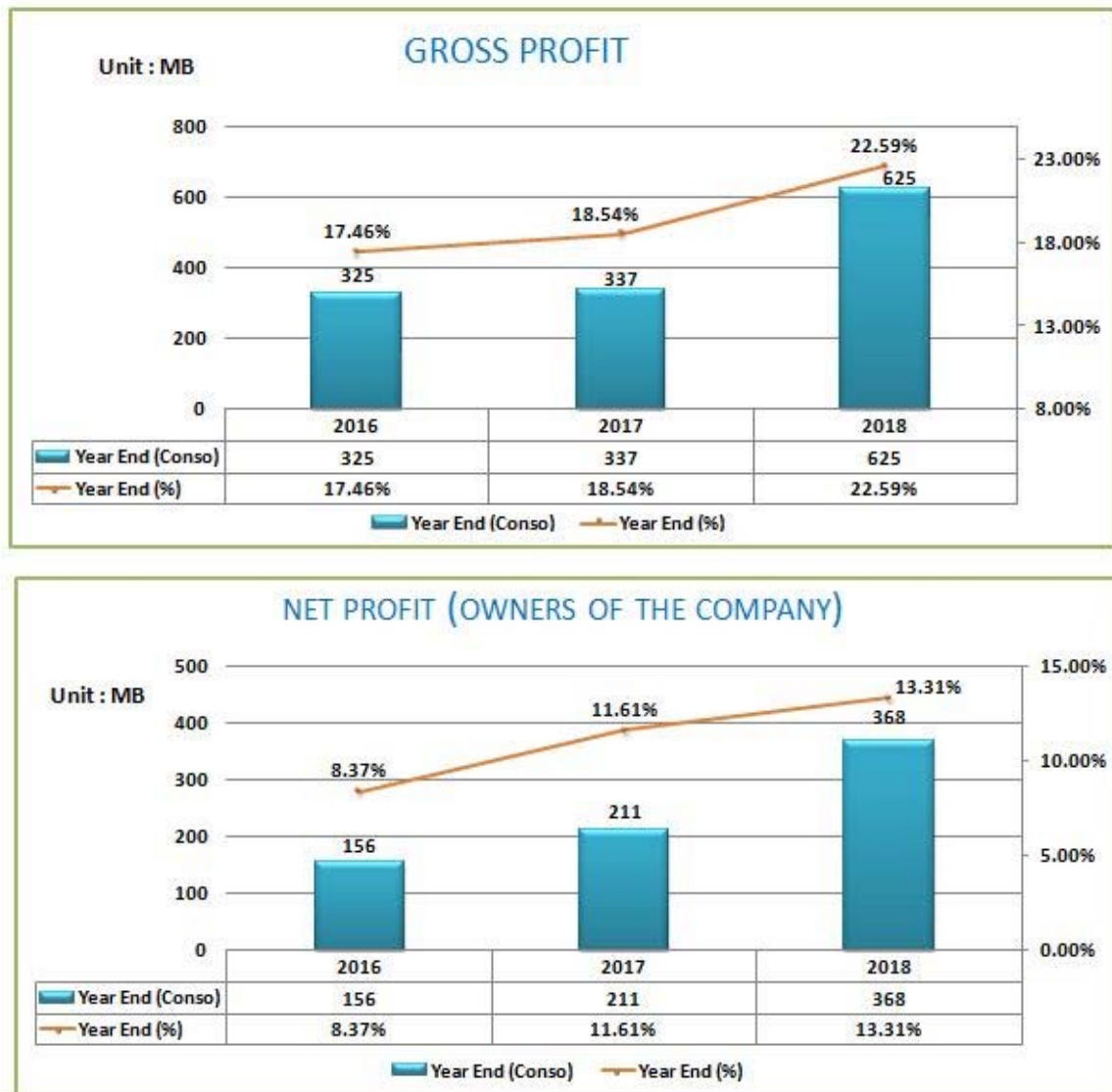
หนี้สูญ

ในปี 2559 บริษัทไม่มีการตั้งสำรองหนี้สูญและยังได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ที่ตั้งสำรองไว้จำนวน 6 แสนบาท

ในปี 2560 บริษัทไม่มีการตั้งสำรองหนี้สูญและยังได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ที่ตั้งสำรองไว้จำนวน 7 ล้านบาท

ในปี 2561 บริษัทมีการตั้งสำรองหนี้สูญและยังได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ที่ตั้งสำรองไว้จำนวน 59 ล้านบาท

(ค) กำไรขั้นต้นและกำไรสุทธิ



ในปี 2559 บริษัทมีกำไรขั้นต้น 325 ล้านบาท เทียบกับปี 2558 มีกำไรขั้นต้น 309 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.18 เนื่องจากประเภทของการรับงาน โดยงานในปี 2558 จะมีงานจากภาคเอกชนประเภทอาคารสูงแต่งงานที่รับในปี 2559 จะเป็นงานจากภาคเอกชนประเภทอาคารสูงและโครงสร้างพื้นฐาน

ในปี 2560 บริษัทมีกำไรขั้นต้น 337 ล้านบาท เทียบกับปี 2559 มีกำไรขั้นต้น 325 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 12 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละที่เพิ่ม 3.62 ซึ่งมีผลมาจากการส่งมอบงานได้เร็วขึ้นกว่าปี 2559

ในปี 2561 บริษัทมีกำไรขั้นต้น 625 ล้านบาท เทียบกับปี 2560 มีกำไรขั้นต้น 334 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 291 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละที่เพิ่ม 87.20 ซึ่งมีผลมาจากการการรับงานโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์โดยภาคเอกชนและโครงสร้างพื้นฐาน

ในปี 2559 บริษัทมีกำไรส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่เท่ากับ 156 ล้านบาท ในปี 2558 เท่ากับ 153 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.85 อันเป็นผลมาจากกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น

ในปี 2560 บริษัทมีกำไรส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่เท่ากับ 211 ล้านบาท เทียบกับปี 2559 มีกำไรส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่เท่ากับ 156 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 54.79 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละที่เพิ่ม 35.10 ซึ่งมีผลมาจากในปี 2560 มีรายได้จากการขายเครื่องจักรเก่า และรายได้จากการขายวัสดุเก่าพร้อมเครื่องจักรที่แสดงอยู่ในรายได้อื่น

ในปี 2561 บริษัทมีกำไรส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่เท่ากับ 368 ล้านบาท เทียบกับปี 2560 มีกำไรส่วนที่เป็นบริษัทใหญ่เท่ากับ 211 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 157 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละที่เพิ่ม 74.61 ซึ่งมีผลมาจากในปี 2561 มีรายได้จากกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น

(ง) การลงทุนในเครื่องจักร

การลงทุนในปี 2559 จำนวน 198 ล้านบาท เป็นการซื้อรถเครนและเครื่องเจาะ โดยเป็นการซื้อเข้ามาทดแทนของเก่า เพื่อรองรับการขยายงาน และนโยบายส่งเสริมการลงทุนของหน่วยงานรัฐ

การลงทุนในปี 2560 มีจำนวนเงิน 339 ล้านบาท เป็นการซื้อรถเครน, เครื่องเจาะและเครื่องทำกำแพงกันดิน โดยเป็นการซื้อเข้ามาทดแทนของเก่า ซึ่งได้ทำการขายไปโดยมีราคาทุนเท่ากับ 305 ล้านบาท เพื่มารองรับงานที่เพิ่มขึ้น

การลงทุนในปี 2561 มีจำนวนเงิน 663 ล้านบาท เป็นการซื้อรถเครน, เครื่องเจาะและเครื่องทำกำแพงกันดิน โดยเป็นการซื้อเข้ามาทดแทนของเก่า และเพื่อรองรับการขยายงานที่เพิ่มขึ้น

(จ) ผลตอบแทนผู้ถือหุ้น

เนื่องจากผลประกอบการเพิ่มขึ้น จึงทำให้กำไรเบ็ดเสร็จเพิ่มขึ้น

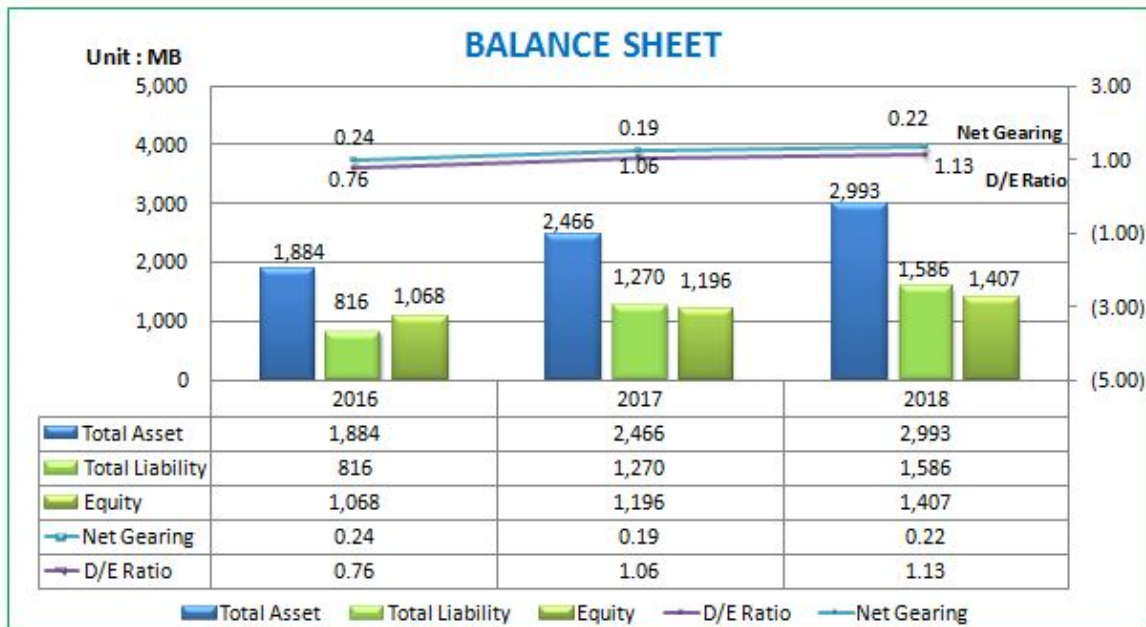
ในปี 2559 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 15 เนื่องจากผลประกอบการเพิ่มขึ้น จึงทำให้กำไรเบ็ดเสร็จเพิ่มขึ้น

ในปี 2560 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 18 อันเนื่องจากผลประกอบการมีกำไรเพิ่มขึ้น จึงทำให้กำไรเบ็ดเสร็จเพิ่มขึ้น

ในปี 2561 กลุ่มบริษัทมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 25 อันเนื่องจากผลประกอบการมีกำไรเพิ่มขึ้น จึงทำให้กำไรเบ็ดเสร็จเพิ่มขึ้น

14.2 การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

14.2.1 สรุปสินทรัพย์รวมและหนี้สินของกลุ่มบริษัท



สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของปี 2559, 2560 และ 2561 เท่ากับ 1,884 ล้านบาท, 2,466 ล้านบาทและ 2,993 ล้านบาท

ในปี 2559 เทียบกับปี 2558 มีจำนวนเพิ่มขึ้นจำนวน 77 ล้านบาท ในส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนลดลง 95 ล้านบาท ส่วนใหญ่ที่ลดลงคือเงินลงทุนชั่วคราว และในส่วนของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 172 ล้านบาท เนื่องมาจากในส่วนสินทรัพย์ถาวรในปี 2559 ได้ลงทุนซื้อเครื่องจักรเข้ามาเพิ่ม เพื่อทดแทนเครื่องจักรเก่า เพื่อรองรับการขยายงาน และนโยบายส่งเสริมการลงทุนของหน่วยงานรัฐ

ในปี 2560 เทียบกับปี 2559 มีจำนวนเพิ่มขึ้น 582 ล้านบาท ในส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 365 ล้านบาท อันเนื่องมาจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 222 ล้านบาท และมีการลงทุนชั่วคราวเพิ่มขึ้น 96 ล้านบาท และในส่วนของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 216 ล้านบาท อันเนื่องมาจากการเพิ่มขึ้นของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เพิ่มขึ้น 207 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 19 ล้านบาท อันเนื่องมาจากจ่ายค่ามัดจำค่าเครื่องจักร

ในปี 2561 เทียบกับปี 2560 มีจำนวนเพิ่มขึ้น 527 ล้านบาท ในส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 80 ล้านบาท อันเนื่องมาจากเงินลงทุนชั่วคราว 81 ล้านบาท และมีรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระเพิ่มขึ้น 40 ล้านบาท และเงินจ่ายล่วงหน้าค่าจ้างและซื้อสินค้า 12 ล้านบาท และในส่วนของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 451 ล้านบาท อันเนื่องมาจากการเพิ่มขึ้นของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เพิ่มขึ้น 509 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 20 ล้านบาท อันเนื่องมาจากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

หนี้สินรวม

หนี้สินรวมของปี 2559, 2560 และ 2561 เท่ากับ 816 ล้านบาท, 1,270 ล้านบาท และ 1,586 ล้านบาท ซึ่งในปี 2560 และปี 2561 จะอยู่ที่เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นและเงินกู้ระยะยาวเป็นส่วนใหญ่ โดยเจ้าหนี้การค้าจะเพิ่มขึ้นหรือลดลง จะขึ้นอยู่กับอัตราส่วนของการรับงาน ซึ่งถ้าในปีใดมีอัตราส่วนของการรับงานแบบค่าแรงรวมวัสดุหลักสูงขึ้น ก็จะทำให้เจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้น และถ้าในปีใด มีอัตราส่วนการรับงานเฉพาะค่าแรงสูงขึ้นก็จะทำให้ส่วนของเจ้าหนี้การค้าลดลง

ในปี 2560 เทียบกับปี 2559 มีจำนวนหนี้สินเพิ่มขึ้น 454 ล้านบาท เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น 65 ล้านบาท เป็นเจ้าหนี้ทรัสต์บริษัทเครื่องจักรที่เข้ามาช่วงปลายเดือนธันวาคม 2560 มีส่วนของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 138 ล้านบาท และมีส่วนของเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเพิ่มขึ้น 118 ล้านบาท และส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดในหนึ่งปีเพิ่มขึ้น 192 ล้านบาท อันเนื่องมาจากหุ้นกู้จะถึงกำหนดชำระจำนวน 150 ล้านบาท ส่วนอีก 42 ล้านบาทเป็นเจ้าหนี้ผ่อนชำระค่าเครื่องจักร

ในปี 2561 เทียบกับปี 2560 มีจำนวนหนี้สินเพิ่มขึ้น 316 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 182 ล้านบาท และมีส่วนของเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี 78 ล้านบาท เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างและรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้าเพิ่มขึ้น 65 ล้านบาท ส่วนอีก 13 ล้านบาทเป็นเจ้าหนี้ผ่อนชำระค่าเครื่องจักร

เงินกู้ระยะยาว

ในปี 2558 ลดลงเพราะเป็นการกู้มาแบบลิสซิ่ง ได้มีการชำระหนี้ไปตามกำหนดระยะเวลาการผ่อน ส่วนในปี 2558 ได้เปลี่ยนมาใช้วิธีการออกหุ้นกู้แทนการทำลิสซิ่ง

ในปี 2559 เพิ่มขึ้นเพราะเป็นการกู้จากธนาคาร ได้เปลี่ยนมาใช้วิธีการออกหุ้นกู้ระยะยาวแทนการทำลิสซิ่ง

ในปี 2560 ลดลงเพราะหุ้นกู้จะครบกำหนดชำระในเดือนกันยายน 2561 จึงมีการโอนไปอยู่ในส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ครบกำหนดชำระในหนึ่งปี

ในปี 2561 เพิ่มขึ้นเพราะเป็นการกู้จากธนาคาร และทำลิสซิ่งเพิ่มขึ้น สำหรับเครื่องจักรที่สั่งซื้อเข้ามาเพื่อรองรับการขยายงาน

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นปี 2559, 2560 และ 2561 เท่ากับ 1,068 ล้านบาท, 1,196 ล้านบาทและ 1,407 ล้านบาท ในส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นทุกปี อันเนื่องมาจากผลการดำเนินงานมีผลกำไรอย่างต่อเนื่อง

สภาพคล่อง

ในปี 2560 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) เท่ากับ 1.06 เท่า ในปี 2559 เท่ากับ 0.76 เท่า ที่เพิ่มขึ้นเพราะในปี 2560 ได้มีการลงทุนซื้อเครื่องจักรเพิ่มขึ้นจึงทำให้มีหนี้สินเพิ่มขึ้น แต่ยังคงอยู่ในเกณฑ์เพราะการทำสัญญาเกี่ยวกับเจ้าหนี้เงินกู้จะต้องรักษาระดับไม่ได้เกิน 1.5 เท่า และในส่วนอัตราส่วนของ Net Gearing ของปี 2560 เท่ากับ 0.19 เท่า และในปี 2559 เท่ากับ 0.24 เท่า ซึ่งก็แสดงว่าสภาพคล่องในส่วนของผู้ถือหุ้นจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอยู่ในอัตราส่วนที่ดีขึ้น

ในปี 2561 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) เท่ากับ 1.13 เท่า ในปี 2560 เท่ากับ 1.06 เท่า ที่เพิ่มขึ้นเพราะในปี 2561 ได้มีการลงทุนซื้อเครื่องจักรเพิ่มขึ้นจึงทำให้มีหนี้สินเพิ่มขึ้น แต่ยังคงอยู่ในเกณฑ์เพราะการทำสัญญาเกี่ยวกับเจ้าหนี้เงินกู้จะต้อง

รักษาระดับไม่ได้เกิน 1.5 เท่า และในส่วนอัตราส่วนของ Net Gearing ของปี 2561 เท่ากับ 0.22 เท่า และในปี 2560 เท่ากับ 0.19 เท่า ซึ่งก็แสดงว่าสภาพคล่องในส่วนของหนี้เงินกู้จากธนาคารหรือสถาบันการเงินอยู่ในอัตราส่วนที่สูงขึ้นเล็กน้อยแต่ยังคงรักษาระดับไว้

แหล่งที่มาของเงินทุน

ในปี 2559 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม 816 ล้านบาท เป็นหนี้สินหมุนเวียน 545 ล้านบาท และหนี้สินระยะยาว 271 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2558 บริษัทมีหนี้สินรวม 814 ล้านบาท เป็นหนี้สินหมุนเวียน 582 ล้านบาท และหนี้สินระยะยาว 232 ล้านบาท โดยบริษัทได้เพิ่มขึ้นในส่วนของหนี้สินระยะยาวเพื่อเพิ่มสภาพคล่องให้กับเงินทุนหมุนเวียน

ซึ่งบริษัทใช้แหล่งเงินทุนหมุนเวียนจากสถาบันการเงิน, จากเจ้าหนี้การค้า และการออกหุ้นกู้

ในปี 2560 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม 1,270 ล้านบาท เป็นหนี้สินหมุนเวียน 1,063 ล้านบาท และหนี้สินระยะยาวเท่ากับ 207 ล้านบาท ซึ่งแหล่งเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทยังมาจากสถาบันการเงินและจากเจ้าหนี้การค้า

ในปี 2561 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม 1,586 ล้านบาท เป็นหนี้สินหมุนเวียน 1,200 ล้านบาท และหนี้สินระยะยาวเท่ากับ 386 ล้านบาท ซึ่งแหล่งเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทยังมาจากสถาบันการเงินและจากเจ้าหนี้การค้า ในปี 2561 มีการจัดประเภทรายการใหม่

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์ หรือดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์ หรือดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ**
1.	รศ.ดร.สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์	ประธานกรรมการ	
2.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	กรรมการผู้จัดการใหญ่	
	ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้รับมอบอำนาจ	นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์	กรรมการรองผู้จัดการใหญ่	

** พร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม, เลขานุการบริษัท, ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

ดร.ณรงค์ ทศนนิพันธ์ อายุ 71 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง / กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

โดยได้รับแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547 และได้รับแต่งตั้งครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม / รางวัล

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโยธา Far Eastern University, Manila, Philippines
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาวิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิศวกรรมโยธา
จากสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

หลักสูตรการอบรม IOD

- Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE), Class 3/2009
- Advanced Audit Committee รุ่น 1/2009
- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR 4) / 2008
- Monitoring the Internal Audit Function (MIA 4) /2008
- Role of Committee Program (RCC), Class 24/2008
- Audit Committee Program (ACP), Class 24/2008
- Role of the Compensation Committee Program, Class 3/2007
- Director Certification Program (DCP), Class 92/2007
- Director Accreditation Program (DAP), Class 15/2004
- Finance for Non -Finance Directors / 2004

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตรนักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ (นสช.) รุ่นที่ 1 ของสถาบันการสร้างชาติ
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม (นมธ.)” มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์รุ่นที่ 4
- หลักสูตรภูมิพลังแผ่นดิน สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 2 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 12 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตรพัฒนาภาวะผู้นำนักบริหารระดับสูง LDP สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพรุ่นที่ 27
- หลักสูตรสมาธิขั้นสูง สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 1
- หลักสูตรอาจารย์สมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 7/2

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 29 มกราคม 2562 10.92% (ตนเอง 7.69%, คู่สมรส ..3.23..%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บิดา นางสาวฉัฐวรณ ทศนิพันธ์, นายฉัฐพันธ์ ทศนิพันธ์ และนายฉัฐพล ทศนิพันธ์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2561)

2542 - ปัจจุบัน ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหารบริษัท ซีฟโก้ จำกัด (มหาชน)
การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการมูลนิธิศาสตราจารย์ ดร.ชัย มุกตพันธ์ (2555-ปัจจุบัน)
- กรรมการมูลนิธิสถาบันพลังจิตตานุภาพ หลวงพ่อวิริยังค์ สิรินฺธโร (2557-ปัจจุบัน)
- กรรมการดำเนินการโครงการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม (นมธ.) (2560-ปัจจุบัน)
- กรรมการที่ปรึกษาของสมาคมคอนกรีตแห่งประเทศไทย (2561-2562)
- กรรมการวิศวกรรมอาวุโส สมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยฯ (2560-2562)
- อุปนายก สมาคมบริษัทจดทะเบียน (2558-2560)
- กรรมการ สมาคมอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์คอนกรีตไทย (2558-2560)
- กรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิศวกรรมโยธาหลักสูตรนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล (2560)

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

Mr. Zaw Zaw Aye อายุ 55 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง /
 กรรมการรองผู้จัดการใหญ่กลุ่มงานปฏิบัติการ 2

โดยได้รับแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 เมษายน 2554 และได้รับแต่งตั้งครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- M.Sc in Geotechnical Engineering, Asian Institute of Technology, Thailand

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Certification Program (DCP) 196/2014

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร Leadership Development Program (LDP) รุ่น 3 ของสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 29 มกราคม 2562 0.01% (ตนเอง 0.013%, คู่สมรส ...-.....%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ....-.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2560)

- 2542 – 2554 ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)
- 2554 - 2556 กรรมการผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการรองผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานปฏิบัติการ 2 บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นางสาวณัฐวรรณ ทศนิพนธ์ อายุ 40 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง / กรรมการรองผู้จัดการใหญ่ กลุ่มงานบริหาร

โดยได้รับแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2552 และได้รับแต่งตั้งครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- Master of Science in Financial Management, University of Exeter/ Exeter, United Kingdom
- Bachelor Degree in Business Administration in majoring of Accounting Assumption University/ Bangkok, Thailand

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Certification Program รุ่นที่ 116/2009
- Role of the Nomination and Governance Committee 1/2011
- Risk Management Committee Program (RMP) 6/2015

หลักสูตรอื่น ๆ

- Entire Business Innovative Transformation (EBIT)
- Financial Statement for Director (FSD) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Professional CFO รุ่น 4 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA), 2552
- หลักสูตร Executive Director Program รุ่นที่ 5, 2553
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์รุ่นที่ 3, 2556
- หลักสูตร Leadership Development Program (LDP) รุ่น 2 ของสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย, 2557
- หลักสูตรการบริหารความมั่งคั่งสำหรับผู้นำยุคใหม่ (TISCO WEP) รุ่นที่ 2
- Thai-Chinese Young Executive Program (TCYEP) รุ่นที่ 1
- หลักสูตร ภูมิพลแผ่นดิน สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 4 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Academy of Business Creativity (ABC) รุ่น 4 มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- Executive Program for Young Professional (EYP 2), 2016
- Strategic CFO, 2016
- Media Appreciation & Products-Service Strategies (MAPS 1), 2016
- Certificate in Investor Relations 2016 ชมรมนักลงทุนสัมพันธ์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 29 มกราคม 2562 0.88% (ตนเอง 0.88% , คู่สมรส % , บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ %)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บุตรดร.ณรงค์ ทศนิพนธ์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2561)

2552 – 2557 กรรมการบริษัท บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

2557 - ปัจจุบัน กรรมการรองผู้จัดการใหญ่ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายกมล สิงห์โตแก้ว อายุ 56 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง / กรรมการผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์ภายในประเทศ โดยได้รับแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547 และได้รับแต่งตั้งครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโยธา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Accreditation Program รุ่นที่ 14/2004
- Director Certification Program รุ่นที่ 92/2007
- Executive Director Program รุ่นที่ 6/2010

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร นักบริหารระดับสูงเพื่อการสร้างชาติ (นสช.) รุ่น 2 ของสถาบันการสร้างชาติ สจล.
- หลักสูตร คุรุสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 29
- หลักสูตร อุดมสาสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 1 (พระพรหม)
- หลักสูตร นักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม นมธ.” มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์รุ่นที่ 6

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 29 มกราคม 2562 0.01% (ตนเอง 0.007%, คู่สมรส ...-.....%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ...-.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2561)

2542 – ปัจจุบัน กรรมการ/ กรรมการผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานการตลาดและลูกค้าสัมพันธ์ภายในประเทศ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)
- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายเผด็จ รุจิจรเดช อายุ 62 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง / กรรมการผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานเสาเข็มเจาะกำแพงกันดินและงานวิศวกรรมปฐพีอื่น โดยได้รับแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547 และได้รับแต่งตั้งครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโยธา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Accreditation Program รุ่นที่ 14/2004
- Director Certification Program รุ่นที่ 91/2007
- Director Certification Program Update (DCPU) รุ่นที่ 4/2015

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร Executive Mini MBA สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม นมธ.” มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์รุ่นที่ 7
- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 29 มกราคม 2562 0.01% (ตนเอง 0.009%, คู่สมรส%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2561)

2542 - ปัจจุบัน กรรมการและ กรรมการผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานเสาเข็มเจาะกำแพงกันดิน และงานวิศวกรรมปฐพีอื่น บริษัท ซีพีโก้ จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- กรรมการบริษัท ซีพีโก้ คอนสตรัคชั่น จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายณัฐพันธุ์ ทศนนิพันธ์ อายุ 42 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือ
 รับรอง/ กรรมการผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงาน IT
 โดยได้รับแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท สาขา Computer, The London School of Economics and Political Science(LSE), UK
- ปริญญาตรี สาขา Computing Business University of Sunderland, UK

หลักสูตรการอบรม IOD

- Corporate Governance for Executives (CGE) 10/2018
- Driving company success with IT Governance (ITG5) /2017
- Director Certification Program (DCP) รุ่น 206/2015
- Family Business for sustainability (FBS) รุ่น 3/2015

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร MINI-CE 2561 โดยคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล
- หลักสูตร Digital Social Innovation 2018 โดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กับสมาคมอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศไทย
- TRIS Academy Forum โดยบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- หลักสูตรพัฒนาการจัดทำรายงานความยั่งยืนตามกรอบ GRI โดยสถาบันไทยพัฒน์
 มุลินธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
- ASEAN Business and Investment Law Training (ปี 2560), Chulalongkorn University
- หลักสูตรวิทยาการผู้นำนวัตกรรมเพื่อการแข่งขันในระดับโลก มหาวิทยาลัยสยาม
- Finance for Non-finance Executive รุ่น 16 /2017
- หลักสูตรทฤษฎีอาชีพเซียนนักบริหารรุ่นใหม่ยุคดิจิทัลระดับสูง (ATOC) , มหาวิทยาลัยรังสิต
- THE NEXT REAL 1/2016
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม นมธ.” มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์รุ่นที่ 8
- Certificate in Investor Relations 2016 ชมรมนักลงทุนสัมพันธ์แห่งประเทศไทย
- ABC Real Estate Real Deal at SUP (Sep 2014-Dec 2014)
- PNP 3 at King Prajadhipok’s Institute 2013-2014
- Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 11/2013
- Mini MBA รุ่นที่ 11 at Thammasart University
- NIT รุ่นที่ 1 at NecTec 2010
- BootCamp Case Study solving champion 2008
- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 29 มกราคม 2562 1.02% (ตนเอง 1.02%, คู่สมรส ...-.....%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ...-.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บุตรดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2561)

2554-2558 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

2558-ปัจจุบัน กรรมการผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- กรรมการบริษัท ซีฟโก้ เมียนมาร์ จำกัด (บริษัทในกลุ่ม)

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายณัฐพล ทศนินันท์ อายุ 36 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง/กรรมการผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายวิศวกรรม

โดยได้รับแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2558 และได้รับแต่งตั้งครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท MSC. Operating Management in Engineering(OME) University of Strathclyde, Scotland
- MBA In Finance, Coventry University, UK
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา สถาบัน SIIT มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Certification Program (DCP) 211/2015

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร การบริหารความเสี่ยงองค์กร (Operational Risk Management) จัดโดย Tris Corporation
- หลักสูตร "สุดยอดผู้ประกอบการยุคใหม่เพื่อสังคม สำหรับผู้บริหารรุ่นที่ 2" (Super Entrepreneur for Society SEP-S2) ของสถาบันนักลงทุนรุ่นใหม่
- หลักสูตรการบริหารความมั่งคั่ง สำหรับผู้นำยุคใหม่ รุ่นที่ 3 (Wep3 Tisco)
- หลักสูตรพัฒนาผู้นำวิศวกรรุ่นใหม่ รุ่นที่ 2 (YPF) วิศวกรและสมาคมวิศวกรที่ปรึกษา
- หลักสูตร ABC TALENT รุ่นที่ 2 มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 29 มกราคม 2562 2.32% (ตนเอง 2.32%, คู่สมรส ...-....%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ...-.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

บุตรดร.ณรงค์ ทศนินันท์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2561)

2555-2558 วิศวกรโครงการ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

2558-ปัจจุบัน กรรมการผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- กรรมการบริษัท โนวาร์ เอลส์ จำกัด

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายนิรันดร์ อัคราพิทักษ์ อายุ 46 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง / กรรมการผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ สำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่, กฎหมายและ IR / กรรมการบริหารความเสี่ยง โดยได้รับแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (พ.ศ.2537) (Bachelor of Engineering, Chulalongkorn University (1994))
- Master of Engineering (Civil Engineering), University of Florida (1996)
- Master of Economics (Business Economics), National Institute of Development Administration (NIDA), (2008)

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Certification Program (DCP) 268/2018

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 29 มกราคม 2562 0.88% (ตนเอง....-.....%, คู่สมรส 0.88%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ....-.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

คู่สมรส นางสาวณัฐวรรณ ทศนนิพันธ์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2560)

- Banpu Public Company Limited (2008-2018)
- Boral Concrete & Aggregates (2006-2008)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

รศ.ดร. สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์ อายุ 72 ปี ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ /กรรมการอิสระ
 โดยได้รับแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547 และได้รับแต่งตั้งครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- Doctorado de Estado, Facultad de Ciencia Politica, Universidad Complutense de Madrid, Spain
- Diplome d'Etudes Superieures, (Economic Integration), Universite de Nancy, France
- Licenciatura, Facultad de Ciencia Politica y Economica, Universidad Complutense de Madrid, Spain
- อักษรศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หลักสูตรการอบรม IOD

- Chairman Role in Building Independence across the Board

หลักสูตรอื่น ๆ

-ไม่มี-

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 29 มกราคม 2562 -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2561)

- 2542 – ปัจจุบัน รองศาสตราจารย์ (ระดับ 9) ประจำคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- 2547 - 2555 ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีพี ภูเก็ต (มหาชน)
- 2556-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท ซีพี ภูเก็ต (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- 2558 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สุภาลัย จำกัด (มหาชน)
- 2556 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท อมรินทร์พริ้นติ้ง แอนด์ พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)
- 2550 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ลิฟพัฒนาผลิตภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)
- 2553 – ปัจจุบัน กรรมการและกรรมการตรวจสอบ ธนาคารธนชาติ จำกัด(มหาชน)

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายสิวะ แสงมณี อายุ 73 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

โดยได้รับแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2556 และได้รับแต่งตั้งครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต(รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Certification Program รุ่นที่ 97/2007
- Advance Audit Committee Program (AACP) 18/2015

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร AC HOT UPDATE จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตร ภูมิพลแผ่นดิน สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 2 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม นมธ.” มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์รุ่นที่ 4
- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 29 มกราคม 2562 -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2561)

2556 – ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายสมควร วัฒนีกุล อายุ 79 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

โดยได้รับแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547 และได้รับแต่งตั้งครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Accreditation Program รุ่นที่ 21/2004
- Director Certification Program รุ่นที่ 96/2007

หลักสูตรอื่น ๆ

- Advance Management Program รุ่นที่ 111/1992
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปรอ) รุ่นที่ 366/1993

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 29 มกราคม 2562 - ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2561)

2554 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัท ซี เค พาวเวอร์ จำกัด(มหาชน)

2547 – ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายสมควร มุสิกอินทร์ อายุ 70 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

โดยได้รับแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547 และได้รับแต่งตั้งครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Accreditation Program รุ่นที่ 21/2004
- Director Certification Program รุ่นที่ 97/2007

หลักสูตรอื่น ๆ

- The UK Experience on Implementing the Enhanced Auditor Reporting ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, กสท. และสภาวิชาชีพบัญชี
- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 29 มกราคม 2562 -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2561)

2514 - ปัจจุบัน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

2547 - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายลอยเลื่อน บุณนาค อายุ 69 ปี ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

โดยได้รับแต่งตั้งครั้งแรกเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2558 และได้รับแต่งตั้งครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

หลักสูตรการอบรม IOD

- Director Certification Program รุ่นที่ 92/2007

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร ครูสมาชิสถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 39

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 29 มกราคม 2562 -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2561)

2558 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- กรรมการบริษัท ขนส่งน้ำมันทางท่อ จำกัด
- กรรมการบริษัท ไพบูลย์สมบัติ จำกัด

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายเอนก ศรีทับทิม อายุ 62 ปี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท / ผู้รับผิดชอบ
 สูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

ได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่บริหารครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขากฎหมายธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

หลักสูตรการอบรม IOD

- Company Secretary Program
- หลักสูตร Executive Director Program รุ่นที่ 10

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร Strategic CFO in Capital Market Program รุ่นที่ 3 ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน (TSI)
- หลักสูตร Professional CFO รุ่น 10 สภาวิชาชีพบัญชี
- หลักสูตร ครูสมาธิสถาบันพลังจิตตานุภาพ
- หลักสูตร อุดมสาสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 1 (พระพรหม)
- The UK Experience on Implementing the Enhanced Auditor Reporting ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, กลด. และสภาวิชาชีพบัญชี
- หลักสูตรพัฒนาการใหม่ ๆ ของกฎหมายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและภาวะภาษีอากร รุ่นที่ 4 สมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

การอบรมในปี 2561

- หลักสูตร “CVC กลยุทธ์การลงทุนรูปแบบใหม่ จุดประกาย Innovation ก้าวทันโลกธุรกิจ”
 - หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม นมธ.” มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์รุ่นที่ 11
 - หลักสูตรพัฒนาการจัดทำรายงานความยั่งยืนตามกรอบ GRI โดยสถาบันไทยพัฒน์
- มูลนิธิบูรณะชนบทแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 29 มกราคม 2562 0.01% (ตนเอง 0.010%, คู่สมรส ...-.....%, บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ....-.....%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2561)

- 2546 – 2554 ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายอำนวยการ บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)
- 2554 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายคมล อยู่ยืนพัฒนา อายุ 59 ปี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายโครงสร้าง
ได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่บริหารครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2547

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาโยธา มหาวิทยาลัยขอนแก่น

หลักสูตรการอบรม IOD

- ไม่มี -

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตรครูสมาธิสถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 30
- หลักสูตรอุดมสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 1 (พระพรหม)
- หลักสูตรสมาธิขั้นสูง สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 2

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 29 มกราคม 2562 - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2561)

2542 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายโครงสร้าง บริษัท ซีพีโก้ จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายสมศักดิ์ รัชพงษ์ศรี อายุ 63 ปี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายจัดซื้อ
 ได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่บริหารครั้งแรกเมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2554

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

หลักสูตรการอบรม IOD

- ไม่มี-

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 29 (สันติสุข)
- หลักสูตรอาจารย์สมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 8
- หลักสูตรสมาธิขั้นสูง สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 1 (พญาราชสีห์)
- หลักสูตรสมาธิขั้นสูง สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 2 (พญาจันทันต์)
- หลักสูตรอุตมสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 1 (พระพรหม)
- หลักสูตรญาณสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ รุ่นที่ 1
- การตั้ง KPI และการวัดผลในงานจัดซื้อ สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 29 มกราคม 2562 - ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2561)

2547 – 2554 ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีพีโก้ จำกัด(มหาชน)

2554 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายจัดซื้อ บริษัท ซีพีโก้ จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นายรัช ฝูผ่อง อายุ 56 ปี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานซ่อมบำรุง
ได้รับแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่บริหารครั้งแรกเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2556

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล วิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาวิทยาเขตเทเวศร์ (ปัจจุบันเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล)

หลักสูตรการอบรม IOD

-ไม่มี-

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันพลังจิตตานุภาพ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

ณ วันที่ 29 มกราคม 2562 -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (ข้อมูล ณ 31 ธันวาคม 2561)

2547 – 2556 ผู้อำนวยการฝ่ายซ่อมบำรุง บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)
2556-ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายงานซ่อมบำรุง บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

การดำรงตำแหน่งใดๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่นในปีที่ผ่านมา

- ไม่มี-

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นางสาวรัชฎาพรรณ ห่อทองคำ อายุ 57 ปี ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบัญชี
ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2558

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการบริหาร มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

หลักสูตรการอบรม

- การจัดทำงานการเงินรวมและการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ร่างมาตรฐานรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน (TFRS9, TFRS7 และ TAS32) สภาวิชาชีพบัญชี
- สัมมนาพิจารณา Focus Group ร่างมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้สัญญาที่ทำกับลูกค้า สภาวิชาชีพบัญชี
- สัมมนาพิจารณา Focus Group ร่างมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า สภาวิชาชีพบัญชี
- เตรียมความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานรายงานทางการเงิน เกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- เทคนิคการวิเคราะห์และบริหารความเสี่ยงโครงการลงทุนเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของกิจการอย่างยั่งยืน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- สร้างความเข้าใจหลักการร่างมาตรฐานรายงานทางการเงินใหม่ TFRS16 สภาวิชาชีพบัญชี
- แนวปฏิบัติเกี่ยวกับใบกำกับภาษีและกฎหมายใหม่ E-tax invoice สภาวิชาชีพบัญชี
- แนวทางปฏิบัติภายในของ Thai และเตรียมรับมือกับ E-Payment สมาคมศิษย์เก่าจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ภาษีมูลค่าเพิ่ม สิ่งที่ต้องรู้ก่อนเตรียมตัว บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด

หลักสูตรอื่น

- หลักสูตรครูสมาธิ สถาบันจิตตานุภาพ รุ่นที่ 37
- หลักสูตรสมาธิขั้นสูง สถาบันจิตตานุภาพ รุ่นที่ 2
- พัฒนาครูฝึกในสถานประกอบการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- Certificate in Investor Relation 2016

การเข้าอบรมในปี 2561

- หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ทางเลือกใหม่ใบกำกับรับมือ E-Tax กรมสรรพากร
- สัมมนาพิจารณารอบสุดท้าย (The Final Countdown to TFRS9 Focus Group) สภาวิชาชีพบัญชี
- Mango Smart Tech 2018 บริษัท แมงโก้ คอนซัลแตนท์ จำกัด
- โครงการประกาศนียบัตรการรายงานทางการเงิน ครั้งที่ 10 (1/2561) สภาวิชาชีพบัญชี
- ก้าวทันมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ที่จะนำมาใช้ในปี 2562 สภาวิชาชีพบัญชี
- ก้าวทันไทยแลนด์ 4.0 กับ e-Tax Invoice & Receipt กรมสรรพากร

- ORIENTATION COURSE FOR CHIEF ACCOUNTS FOCUSING ON FINANCIAL REPORTING สภาวิชาชีพ
บัญชี

เอกสารแนบ 2

การดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม

ลำดับ	รายชื่อผู้บริหารและ ผู้มีอำนาจควบคุม	บริษัท	บริษัทที่เกี่ยวข้อง		
			1	2	3
1.	ดร.ณรงค์ ทศนินิพนธ์	/, //, 0	/	/	/
2.	Mr.Zaw Zaw Aye	/, //, ///	/	/	/
3.	นางสาวณัฐวรรณ ทศนินิพนธ์	/, //, ///			
4.	นายกมล สิงห์โตแก้ว	/, //, ///	/	/	
5.	นายเผด็จ รุจิจรเดช	/, //, ///	/		
6.	นายณัฐพันธ์ ทศนินิพนธ์	/, //, ///			/
7.	นายณัฐพล ทศนินิพนธ์	/, //, ///			
8.	นายนิรันดร์ อัคราพิทักษ์	/, //, ///			
9.	รศ. ดร. สมชาย ภคภาสน์วิวัฒน์	x, /, iv			
10.	นายศิวัช แสงมณี	/, iv			
11.	นายสมควร วัฒนิกุล	/, iv			
12.	นายสมควร มุสิกอินทร์	/, iv			
13.	นายลอยเลื่อน บุญนาค	/, iv			
14.	นายเอนก ศรีทับทิม	///			
15.	นายกมล อยู่เย็นพัฒนา	///			
16.	นายสมศักดิ์ ธวัชพงษ์ธร	///			
17.	นายธวัช ผดุงมือง	///			

หมายเหตุ:

1. = บจก. ซีฟโก้ คอนสตรัคชั่น
2. = บจก. ซีฟโก้ อินเตอร์เทรด
3. = Seafco (Myanmar) Co.,Ltd.

X = ประธานกรรมการ

/ = กรรมการบริษัท

iv = กรรมการอิสระ

// = กรรมการบริหาร

/// = คณะผู้บริหาร

0 = กรรมการผู้จัดการใหญ่

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล / อายุ / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง

นางสาวกาญจนาวดี รัชยานนท์ อายุ 43 ปี ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน
 โดยได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2554

คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท สาขาวิชาการตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- หลักสูตรการอบรม
- Forensic Data Analytics (Big Data)
- หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน : ระดับบริหาร
- Raising The Awareness of Corporate Fraud in Thailand
- กลไกการตรวจสอบ ความโปร่งใสและการสร้างความมั่นใจให้ผู้ลงทุน
- การควบคุมภายในด้วยการประเมินตนเอง (CSA)
- วิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผนการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 21
- Enterprise Risk Management
- หลักการตรวจสอบทุจริต (Principles of Fraud Audit)
- Audit Committee Effectiveness Seminar
- การสอบบัญชีที่ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์
- IT Audit for Non-IT Auditor Masterclass 2013
- Internal Audit Certificate Program (IACP)
- Audit Committee Seminar : Get Ready for the year end
- ความเสี่ยงและการกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk and IT Governance)

ประสบการณ์ทำงาน

- 2540 - ก.ย. 2543 สำนักงานที่ปรึกษากฎหมายและบัญชีทองศรี
- 2544 - 2547 บริษัท ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- 2548 - ปัจจุบัน บริษัท ซีฟโก้ จำกัด(มหาชน)

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

- ไม่มี-

เอกสารแนบ 4

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

13.1.2 ตารางสรุปงบการเงิน

รายการ	งบคู่ควบรวม						งบคู่เฉพาะบริษัท					
	2561		2560		2559		2561		2560		2559	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์												
สินทรัพย์หมุนเวียน												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	218,497.06	7%	260,760.12	11%	39,436.25	2%	203,015.80	7%	247,704.88	10%	24,947.56	1%
เงินลงทุนชั่วคราว	180,693.38	6%	100,044.78	4%	1,439.26	0%	180,693.38	6%	100,044.78	4%	1,439.26	0%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	433,884.64	14%	440,849.84	18%	362,523.42	19%	415,130.67	14%	394,695.46	17%	321,288.78	18%
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	247,768.98	8%	207,542.00	8%	249,069.02	13%	217,513.45	8%	199,462.17	8%	245,396.65	14%
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าจ้างและเชื้อสินค้า	12,648.77	0%	1,040.80	0%	2,851.58	0%	12,648.77	0%	923.55	0%	2,659.33	0%
เงินที่ผู้รับจะคืนแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	0%	0.00	0%	5,000.00	0%	1,300.00	0%	0.00	0%	0.00	0%
สินค้าคงเหลือ	89,631.54	3%	92,753.13	4%	77,274.78	4%	87,461.22	3%	90,102.45	4%	73,820.76	4%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,183,124.37	40%	1,102,990.67	45%	737,594.31	39%	1,117,763.29	39%	1,032,933.29	44%	669,552.33	37%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน												
เงินฝากธนาคารเพื่อการระดมทุน	64,000.00	2%	67,227.45	3%	67,967.18	4%	64,000.00	2%	67,000.00	3%	67,737.12	4%
เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	0.00	0%	0.00	0%	840.22	0%	0.00	0%	0.00	0%	0.00	0%
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	0.00	0%	0.00	0%	0.00	0%	12,549.60	0%	22,799.60	1%	14,999.40	1%
เงินลงทุนระยะยาว	4,106.24	0%	8,842.53	0%	10,062.82	1%	0.00	0%	5,000.00	0%	6,262.57	0%
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	18,966.45	1%	29,666.45	1%	29,666.45	2%	18,966.45	1%	29,666.45	1%	29,666.45	2%
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	1,457,459.25	49%	948,206.89	39%	741,053.11	39%	1,409,719.70	49%	914,081.30	39%	724,784.84	40%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3,484.52	0%	3,751.92	0%	0.00	0%	3,484.52	0%	3,751.92	0%	0.00	0%
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการจัดบัญชี	31,060.01	1%	11,433.17	0%	15,296.24	1%	31,060.01	1%	11,433.17	0%	15,296.24	1%
ลูกหนี้เงินประกันหนี้คงค้าง	213,410.38	7%	241,181.02	10%	240,090.53	13%	189,863.79	7%	224,376.98	9%	224,163.54	13%
ภาษีเงินได้สินทรัพย์คงค้าง ๗ ปี	8,753.69	0%	27,755.75	1%	35,224.13	2%	8,715.62	0%	27,716.80	1%	33,832.80	2%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	8,737.72	0%	20,873.08	1%	6,413.73	0%	8,737.72	0%	24,625.01	1%	6,413.73	0%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,809,978.26	60%	1,358,938.25	55%	1,146,614.41	61%	1,747,097.41	61%	1,331,045.63	56%	1,123,156.68	63%
รวมสินทรัพย์	2,993,102.63	100%	2,461,928.92	100%	1,884,208.71	100%	2,864,860.70	100%	2,363,978.91	100%	1,792,709.01	100%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น												
หนี้สินหมุนเวียน												
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินผู้รับจะคืน												
จากสถาบันการเงิน	0.00	0%	80,900.57	3%	16,029.70	1%	0.00	0%	80,900.57	3%	16,029.70	1%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	733,707.20	25%	551,414.19	22%	413,440.96	22%	693,951.33	24%	518,936.99	22%	377,786.92	21%
เงินรับล่วงหน้าจากผู้จ้างและรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	198,348.23	7%	133,746.75	5%	15,812.53	1%	188,423.10	7%	133,746.75	6%	14,929.63	1%
เจ้าหนี้เงินประกันหนี้คงค้างผู้รับเหมา	26,886.19	1%	27,519.70	1%	28,877.58	2%	11,529.33	0%	12,035.01	1%	13,392.89	1%
เงินผู้รับจะคืนจากสถาบันการเงิน												
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	151,504.20	5%	73,782.00	3%	38,760.00	2%	146,558.70	5%	73,782.00	3%	38,760.00	2%
หนี้สินตามสัญญาทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	36,175.90	1%	22,847.18	1%	16,062.00	1%	36,175.89	1%	22,847.18	1%	16,062.00	1%
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.00	0%	150,000.00	6%	0.00	0%	0.00	0%	150,000.00	6%	0.00	0%
เงินผู้รับจะคืน	0.00	0%	3,600.00	0%	0.00	0%	0.00	0%	0.00	0%	0.00	0%
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	36,143.43	1%	17,669.79	1%	15,946.88	1%	29,268.92	1%	14,608.52	1%	15,417.83	1%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	17,338.50	1%	1,246.24	0%	193.64	0%	15,614.63	1%	0.00	0%	0.00	0%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,200,103.65	40%	1,062,926.42	43%	545,123.30	29%	1,121,521.90	39%	1,006,857.02	43%	492,378.97	27%
หนี้สินไม่หมุนเวียน												
เงินผู้รับจะคืนจากสถาบันการเงิน	248,958.10	8%	113,284.00	5%	223,762.19	12%	237,418.60	8%	113,284.00	5%	223,762.19	12%
หนี้สินตามสัญญาทางการเงิน	86,879.60	3%	45,690.65	2%	0.00	0%	86,879.60	3%	45,690.65	2%	0.00	0%
หนี้สินภาษีเงินได้จากการจัดบัญชี	0.00	0%	0.00	0%	6,054.75	0%	0.00	0%	0.00	0%	6,054.75	0%
ภาระผูกพันตามสัญญาประกันภัย	49,935.45	2%	44,031.23	2%	41,005.64	2%	49,935.45	2%	44,031.23	2%	41,005.64	2%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	385,773.15	13%	203,005.88	8%	270,822.59	14%	374,233.65	13%	203,005.88	9%	270,822.59	15%
รวมหนี้สิน	1,585,876.80	53%	1,265,932.30	51%	815,945.88	43%	1,495,755.55	52%	1,209,862.90	51%	763,201.56	43%
ส่วนของผู้ถือหุ้น												
ทุนเรือนหุ้น												
ทุนจดทะเบียน												
- หุ้นสามัญ 672,463,018 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	336,231.21						336,231.21					
- หุ้นสามัญ 611,330,016 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท			305,665.01						305,665.01			
- หุ้นสามัญ 305,665,263 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท					305,665.01						305,665.01	
ทุนที่ออกและชำระแล้ว												
- หุ้นสามัญ 672,463,018 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	336,231.21	11%					336,231.21	12%				
- หุ้นสามัญ 611,330,016 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท			305,665.01	12%					305,665.01	13%		
- หุ้นสามัญ 305,665,008 หุ้น หุ้นละ 1 บาท					305,665.01	16%					305,665.01	17%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	164,000.00	5%	164,000.00	7%	164,000.00	9%	164,000.00	6%	164,000.00	7%	164,000.00	9%
กำไรสะสม												
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	33,623.15	1%	30,566.63	1%	30,566.63	2%	33,623.15	1%	30,566.63	1%	30,566.63	2%
ยังไม่ได้จัดสรร	870,474.70	29%	677,721.32	28%	558,542.93	30%	838,325.81	29%	653,216.24	28%	530,892.37	30%
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น	(5,546.36)	0%	(6,132.23)	0%	(3,285.82)	0%	(3,075.02)	0%	(3,678.19)	0%	(1,616.55)	0%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นใหญ่	1,398,782.70	47%	1,171,820.73	48%	1,055,488.75	56%	1,369,105.15	48%	1,149,769.68	49%	1,029,507.45	57%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	8,443.13	0%	24,175.89	1%	12,774.08	1%	0.00	0%	0.00	0%	0.00	0%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,407,225.83	47%	1,195,996.61	49%	1,068,262.83	57%	1,369,105.15	48%	1,149,769.68	49%	1,029,507.45	57%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,993,102.63	100%	2,461,928.91	100%	1,884,208.71	100%	2,864,860.70	100%	2,363,978.91	100%	1,792,709.01	100%

13.1.2 ตารางสรุปงบการเงิน

รายการ	งบดุลรวม						งบดุลเฉพาะบริษัท					
	2561		2560		2559		2561		2560		2559	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
รายได้ค่าก่อสร้าง	2,752,242.98	100%	1,816,788.41	99%	1,861,622.60	100%	2,594,426.62	100%	1,769,141.84	99%	1,841,588.76	100%
รายได้จากการขายวัสดุก่อสร้าง	12,962.54	0%	9,560.41	1%	1,677.00	0%	11,391.27	0%	9,560.41	1%	1,677.00	0%
รวมรายได้หลัก	2,765,205.52	100%	1,826,348.82	100%	1,863,299.60	100%	2,605,817.89	100%	1,778,702.25	100%	1,843,265.76	100%
รายได้อื่น												
กำไรจากการขายสินทรัพย์ถาวร	0.00	0%	50,214.66	3%	2,573.47	0%	5,573.55	0%	52,681.81	3%	2,573.47	0%
หนี้สงสัยจะสูญกลับรายการ	0.00	0%	4,092.47	0%	200.00	0%	0.00	0%	4,092.47	0%	200.00	0%
กำไรจากการยกเลิกกิจการร่วมค้า	0.00	0%	1,886.44	0%	0.00	0%	0.00	0%	2,726.66	0%	0.00	0%
อื่น ๆ	24,519.31	1%	24,706.05	1%	12,025.54	1%	13,795.77	1%	23,159.11	1%	10,827.33	1%
รวมรายได้	2,789,724.83	1%	1,907,248.44	4%	14,799.01	1%	2,625,187.21	1%	1,861,362.30	5%	13,600.80	1%
ค่าใช้จ่าย												
ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้างและขายวัสดุก่อสร้าง	(2,140,431.69)	(77%)	(1,492,596.38)	(82%)	(1,537,979.49)	(83%)	(2,004,266.31)	(77%)	(1,448,118.97)	(81%)	(1,525,646.28)	(83%)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(192,752.99)	(7%)	(137,027.50)	(8%)	(137,044.59)	(7%)	(160,063.20)	(6%)	(135,326.54)	(8%)	(126,923.11)	(7%)
ต้นทุนทางการเงิน	(27,521.98)	(1%)	(17,720.68)	(1%)	(16,328.98)	(1%)	(26,849.07)	(1%)	(17,720.68)	(1%)	(16,390.35)	(1%)
ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากกิจการร่วมค้า	0.00	0%	0.00	0%	(176.94)	(0%)	0.00	0%	0.00	0%	0.00	0%
รวมค่าใช้จ่าย	(2,360,706.66)	(85%)	(1,647,344.56)	(90%)	(1,691,530.00)	(91%)	(2,191,178.58)	(84%)	(1,601,166.19)	(90%)	(1,668,959.74)	(91%)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	429,018.17	16%	259,903.86	14%	186,568.61	10%	434,008.63	17%	260,196.10	15%	187,906.82	10%
กำไรจ่ายภาษีเงินได้	(76,536.11)	(3%)	(48,752.41)	(3%)	(31,391.60)	(2%)	(73,437.61)	(3%)	(46,175.21)	(3%)	(29,898.77)	(2%)
กำไรสำหรับปี	352,482.06	13%	211,151.45	12%	155,177.01	8%	360,571.02	14%	214,020.89	12%	158,008.05	9%
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น												
รายการที่อาจถูกจัดประเภทรายการใหม่												
เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน												
- ผลค้างของอัตราแลกเปลี่ยน												
จากการแปลงต่างประเทศ	(17.30)	0%	(784.78)	0%	(508.85)	0%	0.00	0%	0.00	0%	0.00	0%
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่												
เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน												
- ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของ												
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(3,843.78)	0%	(2,577.05)	0%	(2,020.69)	0%	(3,843.78)	0%	(2,577.05)	0%	(2,020.69)	0%
- ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูก												
จัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุน												
ภายหลัง	768.76	0%	515.41	0%	404.14	0%	768.76	0%	515.41	0%	404.14	0%
	(3,075.02)	0%	(2,061.64)	0%	(1,616.55)	0%	(3,075.02)	0%	(2,061.64)	0%	(1,616.55)	0%
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี-สุทธิจากภาษี	(3,092.32)	0%	(2,846.41)	0%	(2,125.40)	0%	(3,075.02)	0%	(2,061.64)	0%	(1,616.55)	0%
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	349,389.74	13%	208,305.04	11%	153,051.61	8%	357,496.00	14%	211,959.26	12%	156,391.50	8%

13.1.2 ตารางสรุปงบการเงิน

รายการ	งบดุลรวม			งบดุลเฉพาะบริษัท		
	2561	2560	2559	2561	2560	2559
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน						
กำไรก่อนภาษีเงินได้	429,018.17	259,903.86	186,568.61	434,008.63	260,196.10	187,906.82
ปรับรายการที่กระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ(จ่าย)						
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	152,667.42	116,965.68	107,075.90	147,625.02	114,333.12	105,106.93
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ (กับรายการ)	57,048.44	3,283.30	418.20	27,175.48	3,283.30	418.20
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุน	5,000.00	0.00	0.00	15,250.00	0.00	0.00
ประมาณการหนี้สิน	18,273.64	2,045.21	470.56	14,660.40	(809.31)	1,669.73
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ังไม่เกิดขึ้น	(3.16)	355.90	1.35	(3.16)	355.90	1.35
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนที่ังไม่เกิดขึ้น	(648.60)	(44.78)	0.00	(648.60)	(44.78)	0.00
กำไรจากการยกเลิกกิจการร่วมค้า	0.00	(1,886.44)	0.00	0.00	(2,726.66)	0.00
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	5,921.71	1,796.11	0.00	5,921.71	1,796.11	0.00
กำไรจากการขายสินทรัพย์ถาวร	(6,595.04)	(49,656.41)	(5,739.77)	(6,600.50)	(52,830.92)	(5,739.77)
ขาดทุนจากการตัดบัญชีสินทรัพย์ถาวร	1,225.05	152.70	312.44	925.87	150.83	312.44
สินทรัพย์อื่นดังกล่าว	7,246.91	5,201.00	3,839.05	5,886.35	4,829.99	3,787.93
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	0.00	0.00	1,324.38	0.00	(282.92)	0.00
ประมาณการผลประโยชน์พนักงาน	7,514.27	5,155.62	2,449.20	7,918.87	5,155.62	2,449.20
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	27,521.98	17,720.68	16,390.35	27,521.98	17,720.68	16,390.35
ส่วนแบ่งขาดทุนจากกิจการร่วมค้า	0.00	0.00	176.94	0.00	0.00	0.00
	704,190.79	360,992.46	313,287.21	679,642.05	351,127.08	312,303.17
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน						
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(48,800.13)	(62,274.06)	68,199.79	(45,142.20)	(54,174.65)	49,854.76
รายได้ที่ังไม่ได้เรียกชำระ	(40,226.97)	41,527.02	(106,346.75)	(18,051.29)	45,934.48	(106,260.83)
สินค้าคงเหลือ	(769.53)	(17,274.46)	(3,944.67)	(1,249.90)	(18,077.40)	(3,118.54)
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าจ้างและซื้อสินค้า	(11,607.97)	1,810.78	2,733.53	(11,725.22)	1,735.78	1,135.63
ลูกหนี้เงินประกันคงค้าง	20,673.12	(1,090.49)	(6,058.05)	27,415.68	(213.44)	(6,922.23)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	12,135.36	(18,211.28)	(4,034.58)	12,133.36	(18,211.28)	(4,034.58)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	230,131.49	86,484.22	(14,511.89)	226,129.85	89,661.06	(7,651.50)
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าสัญญาและรายได้ที่ก่อสร้างรับล่วงหน้า	64,601.48	117,934.21	(40,513.06)	54,676.35	118,817.12	(39,354.03)
เจ้าหนี้เงินประกันผลงานผู้รับเหมา	(633.51)	(1,357.88)	(591.27)	(505.68)	(1,357.88)	(561.68)
การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(5,453.83)	(6,169.80)	(310.00)	(5,858.43)	(6,169.80)	(310.00)
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	924,240.30	502,370.72	207,910.28	917,466.57	509,070.66	195,080.18
จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(28,124.49)	(15,996.81)	(14,555.70)	(28,124.49)	(15,996.81)	(14,555.70)
จ่ายภาษีเงินได้	(64,351.99)	(43,637.13)	(54,866.67)	(58,732.00)	(43,145.79)	(51,326.10)
เงินสดสุทธิได้มาจาก ใช้ไปนกิจกรรมดำเนินงาน	834,763.82	442,736.78	138,487.92	830,610.08	449,928.05	129,198.39
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน						
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น(เพิ่ม)ลดลง	0.00	5,000.00	0.00	(1,300.00)	0.00	0.00
เงินลงทุนชั่วคราว(เพิ่ม)ลดลง	(80,000.00)	(98,560.74)	130,525.07	(80,000.00)	(98,560.74)	130,525.07
เงินสดจ่ายให้กู้ยืมระยะสั้น	0.00	0.00	(5,000.00)	0.00	0.00	0.00
เงินค่าขนาคารถคิดราคาประกอบกันลดลง	3,227.45	739.73	4,962.71	3,000.00	737.12	4,965.33
เงินสดรับจากการยกเลิกกิจการร่วมค้า	0.00	2,726.66	0.00	0.00	2,726.66	0.00
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	0.00	0.00	0.00	0.00	482.72	0.00
เงินสดจ่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	0.00	0.00	0.00	0.00	(8,000.00)	0.00
เงินลงทุนระยะยาวอื่น(เพิ่ม)ลดลง	(263.71)	1,220.29	(1,310.21)	0.00	1,262.57	(1,262.57)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(702,883.74)	(229,569.26)	(248,217.85)	(687,237.79)	(209,068.75)	(242,003.38)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(194.29)	0.00	0.00	(194.27)	0.00	0.00
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร	7,851.81	42,616.97	3,749.85	7,851.81	42,608.22	3,749.85
เงินสดสุทธิได้มาจาก ใช้ไปนกิจกรรมลงทุน	(772,262.48)	(275,826.35)	(115,306.19)	(757,880.25)	(267,812.21)	(104,041.46)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	(80,900.57)	64,864.19	11,046.11	(80,900.56)	64,864.19	11,046.11
เงินกู้ยืมระยะสั้นเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(3,600.00)	3,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00
เงินสดจ่ายให้กู้ยืมระยะสั้น	0.00	0.00	(20,000.00)	0.00	0.00	(20,000.00)
เงินกู้ยืมระยะยาวเพิ่มขึ้น	350,397.65	101,720.00	77,409.93	333,912.65	101,720.00	77,409.93
เงินกู้ยืมระยะยาวลดลง	(137,001.35)	(15,564.00)	0.00	(137,001.35)	(15,564.00)	0.00
หุ้น/ผู้ลดลง	(150,000.00)	0.00	0.00	(150,000.00)	0.00	0.00
หนี้สินตามสัญญาชำระเงินเพิ่มขึ้น	82,411.39	0.00	0.00	82,411.39	0.00	0.00
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาชำระเงิน	(27,893.74)	(18,468.49)	(17,161.80)	(27,893.74)	(18,468.49)	(17,161.80)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(138,160.52)	(91,697.03)	(79,472.77)	(138,160.52)	(91,697.03)	(79,472.77)
เงินสดรับจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.00	11,125.78	0.00	0.00	0.00	0.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก ใช้ไปนกิจกรรมจัดหาเงิน	(104,747.14)	55,580.45	(28,178.52)	(117,632.13)	40,854.68	(28,178.52)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(17.30)	(953.81)	(555.12)	0.00	0.00	0.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด(ลดลง)สุทธิ	(42,263.09)	221,537.07	(5,551.91)	(44,902.30)	222,970.52	(3,021.60)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	260,760.12	39,436.25	44,988.16	247,918.07	24,947.56	27,969.16
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	218,497.03	260,973.31	39,436.25	203,015.77	247,918.08	24,947.56

13.1.2 ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงิน

รายการ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม			งบการเงินเฉพาะบริษัท สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม		
	2561	2560	2559	2561	2560	2559
อัตราสภาพคล่อง						
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.99	1.37	1.35	1.00	1.03	1.36
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	4.06	2.80	3.05	4.12	2.98	3.25
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	89.98	130.35	119.67	88.62	122.48	112.21
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	23.88	15.97	19.90	22.92	16.01	20.67
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	15.28	22.85	18.34	15.93	22.80	17.66
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	2.39	1.91	3.73	2.38	1.94	3.98
ระยะเวลารับชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	152.57	191.09	97.85	153.29	188.40	91.67
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร						
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	22	18	17	23	19	17
อัตรากำไรสุทธิ (%)	11	12	8	14	12	8
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	25.0	17.0	14.0	26.3	18.6	15.4
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน						
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	14	8	10	15	8	11
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน						
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.13	1.06	0.76	1.09	1.06	0.74
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	15.70	11.79	12.96	16.04	11.63	13.10
ข้อมูลต่อหุ้น						
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาท)	4.19	1.96	3.49	4.07	1.88	3.37
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น (บาท)	0.55	0.31	0.51	0.54	0.32	0.52